# بســم اللـه الرحــمن الرحيــــ 



تصــــــــــرها
وزارة الشـــــؤون الــقـــانـــونيــــة
السنــة الخامســة والأربــون
العـــدد (117)


رقم
الصفحة
المحتـــــويـات


مكتـب وزيـر اللـولــة ومـحافـط ظفـار

0
واستخلدام المواقف العامـة في مـحافظة ظفار .
مجلـس البـحــث العلهــي


11
or
iro
إعالن بشأن العلا مات التي تم التأثير في السـجالات بانتقال ملكيتها .
وليـلـ بـن سليـهـان بـن سـالـم الحوسـنــي
إعـلان عن بـدء أعمال التصفيـة لشـركة الكواكب العصـريـة ش.م.م .
إعـلان عن بـدع أعمـال التصفيـة لشـركة إسكـاف المالميـة ش.م.م .

إعـلان عن بـــع أعمال التصفيـة لشركة الهبــة للـخــمـات الشاملــة ش.م.م •
إعـلان عن بـــ أعمـال التصفيـة لشـركة الهبــة للمشـاريع المتـحــدة ش.م•م •
إعـلان عن بـــ أعمـال التصفيـة لشـركة النـــر للـمشـاريـع الـرايـــــة ش.م.م • إعـلان عن بـلـ أعمـال التصفيـة لشـركة أوركيــد للتمويـن والخلـمـات ش.م.م •

171
إعـلان عن بـــ أعمـال التصفيـة لشـركة شهـاب المدينـة ش.م.م •
مكتـب بــي دي أو جــواد حـبيـب
179
إعالان عن انتهاء أعمـال التصفيـة لشركة كو مسيـب العالـي ش.م.م •

## أواهـــــر محـليــــة

وقـــــــــــــــــارات

أمسر مححلـي

بشـأن تنظيـم حركــة المركبـات
واسلتخـلدام المواقف العامــة فـي محـافظـة ظفــار
استنادا إلى لائحة بلدية ظفار الصـادرة بالمرسوم السلطاني رقم 1^/ 17/ ،
 ومـحافـظ ظفـار واعتمـاد الهيكـل التتظيمـي للمكتـب ، وبنـاء على مـا تقتضيـه المصلحـة العامـة . تـقــرد الــادة الأولــــى

يعهــل في شــأن تنظيـم حركــة المركبـات واستـخــدام المواقـف العامــة بــحافظـة ظفـار بالأحكـام المرفقـة .

## الــادة الثاثيــــة

يصــدر رئيـس بلديـة ظفـار القـرارات اللازمهـة لتتنفيـن هــنا الأمـر .


يلغـى كـل مـا يخـالف الأحكـام المرفقــة ، أو يتعـارض معهـا . المـادة الرابـــــة

ينشر هذا الأمر في الجريدة الرسميـة ، ويعمل بـه من اليوم التالي لتاريخ نشره .

$$
\begin{aligned}
& \text { صــر فـي : YQ هـن شــــــــوال } \\
& \text { الموافــق : r مـن أغسطـــس } 17 \text { م } 17
\end{aligned}
$$

محملد بن سلطان بن حمود البـوسعيـلي


الجـريـدة الـرسـميـة العـدد ( 117 )

## 

لحركـة المركبـات واستتخـلدام المواقـف العامـة فـي محافظـة ظفـار
المـادة (1)
في تطبيق أحكام هذا الأمر يكون للكلمات والعبـارات الآتية المعنى الموضح قرين كل منها مـا لم يقتض سيـاق النص معنى آخر :
البللديـــــة :
بلديـــة ظفــار .
الرئيـــس :
رئيـس البلـديـــة .

السلطـة المختصــة :
المديريــة العامـة لبـلديـة صـالــة .
المواقِف العامــة :
الأماكـن والسـاحـات والمياديـن العامـة المعــدة لوقوف المركبـات نظير رســم محـــد أو بــــون رســم ، وتشهــل جوانـب الطـرق والثـــوارع الرئيســـة أو الداخليـــة أو المواقــف المتعــددة الطوابـق المصـرح بهـا من قبل البـلديـة .

المـركبـــــة :
وسيلــة مـن وسائـل النقــل أو الجـر أعــدت للسيــر علـى عجــلات أو جنزيـر ، وتسيـر بقـوة آليــة أو جسـديـة ، كالسيـارات والشاحنـات والمعدات والدراجات الـات الآليـة . الشاحنــة :

سيـارة معدة لنقل الأشياء والبضـائع والحيوانات
$:$

مركبـة تستخدم للأعمال الإنشائية ، غير مصممـة لوضع حمولة عليها .
العــلـادات :
أجهزة القياس التي تحدد المدة الزمنية لوقوف المركبـة في المواقف العامة ، ويتم بواسطتها تحصيل رسوم بلدية على الوقوف خلال مدة مـحددة فيها .

يحظـر وقـوف الشاحنـات والمعــدات في الأحيـاء السكنيــة للهـــنـن أو علـى جانبـي الطــرق
 مصرح به من السلطة المختصة .

كمـا يـحـر وقـوف الشاحنــات والممدات على جوانب الشوارع الرئيسـة إلا لعطل مفاجئ ،
 وفي الأمـاكن التي لا تؤثر على حركة المرور .
المـادة (r)
يحظـر عـرض المركبـات بغـرض البيـع في المواقــف العامـة ، وخاصـة على جانبي الطـرق والشوارع الرئيسة أو الداخلية إلا في الأمـاكن المصرح بها مـن قبل السلطة المختصة . المـادة ( ع )

يحظر مـرور المركبات فوق المسطحات الخضراء على سلسلة الجبـال والسهول في مـحافظة

 التي تحددها السلطة المختصة .

ويستثنـى مـن هــنا الحظـر مـرور كـل مـن المركبـات أو المعدات فوق المسطحات الخضراء ، وعلى رمـال الشواطئ المشار إليها التي ترخص من السلطة المختصة بــرض تطـر تطويرهـا ، ومركبـات الصيادين ، الموجودة قواربهـم على تلك الشواطئ ، في الحـدود التـي يقتضيهـا
 المـادة (0)

يحظر على أي شخص عرض أو بيـع أي بضاعة أو سلعـة داخل مركبـة في المواقف العامـة ، وخاصـة على جانبي الطرق والثــوارع الرئيســة أو الداخلية إلا في الأماكن المصرح بها من قبل السلطة المختصـة .

المـادة (7)
يـجوز للبلديـة استغلال الساحات والميادين العامـة كموا قف للمـركبـات مقابل رسم معيـن ،
 وشروط تحـدد بـوجب هذه العقود .

المـادة (V)
يجوز للبلديـة تركيب عدادات في الموا قف العامـة التي يتم تخصيصها كمواقف للمركبـات، ، كمـا يـجـوز لهـا أن تقيـم بوابـات علـى الأمـاكـن المخصصة لذـــك ، لتنظيـم دخـول وخـروج هذه المركبـات، وتحصيل الرسوم المقررة لصـالح البلدية . المـادة (

تحـد رسوم وقوف المركبـات في المواقف العامـة بقرار مـن الرئيس ، بعـد التنسيق مـع المجلس البلدي ، والسلطة المختصـة .

المـادة (9)
يتم تحصيل رسوم وقوف المركبـات في المواقف العامـة بإحدى الطرق الآتيـة : 1 - الدفـع النقدي عن طريق وضع العملة المعدنية أو الورقية في العـداد المخصص

لذنك.
r - استـخــدام بطاقـات الدخـول بطريقـة آليـة ، وفقـا للشـروطوالضوابـطالتي تحـدد

\& - أي طريقة أخرى تحددها السلطة المختصة .
المـادة (1 (1)
يلتزم أصـحاب المركبات والشاحنات والمعدات بـدفع رسـوم الوقوف المقررة خـلال الفترتـين الآتيتين :

- من السـاعة الثامنـة صباحا حتى الواحدة والنصف ظهرا .
- من الساعة الرابعة عصرا حتى العاشرة والنصف مساء.

ويجوز للبلديـة تعـديل هذه الأوقات، وفقا لمقتضيات المصلحة العامـة .
ويستثنــى من ذلك أيـام الإجـــازة الأسبوعيــة ، والإجــازات الرسميــة التـي يصــــر بشأنهـا قـرار مـن الجهـة المختصــة بالدوولـة .

## المـادة (11)

تضـع البـلديـة - بالتتسيـق مـع شرطـة عمـان السلطانيــة - لوحـات إرشاديــة في جميـع المواقف العامـة ، تبين فيها إمكانية الوقوف من عدمـه .
الــادة ( Y Y )

يكون لموظفي البلدية - المخولين صفة الضبطية القضائية - ضبط أي مخالفـة لأحكـام
 متى تطلب الأمر ذلك .

المـادة (
لا تسـري أحكام هــنا الأمر على مـركبـات شرطـة عمـان السلطانيـة ، وسيـارات الإسـعاف ، والدفاع المدني ، والطوارئ ، ومركبـات البلدية في أثناء العمل . كما لا تسري أحكام هذا الأمر على المركبـات التي توافق عليها السلطة المختصـة . المـادة ( \& )

يعـد مـخالفا لأحكام هذا الأمر كل مـن ارتكب أيا من الأفمال الآتية : 1 - الوقوف داخل المواقف العامـة المخصصـة مقابل رسـم معين دون دفـع الرسوم المقررة
على الوقوف فيها .

Y - تجــاوز المدة المسهـوح بها للوقوف في المواقف العامـة المخصصـة دون دفـع الرسـم
عن مـدة التتجاوز .

## الجريـلـة الـرسميـة العـدد ( 117 )

r - ترك أو ركن المركبـة في مكان غير مـحصص للوقوف ، أو مـحـدد الوقـوف لنـوع معين من المركبـات، بـناء على إعالان أو لوحة إرشاديـة صـادرة من السلطة المختصـة . ع - أي تصرف من شأنه تعطيل استخدام العداداتأو تشويهها أو إعاقتها عن استقبـال الرسـمرالمقـرر أو تعطيـل وإربـاك حركـة مـرور المركبـات، نتيجـة الوقـوف الخاطئ في هذه المواقف .

## انــادة (10)





الــادة (17)

 مـع إلزام المخالف بإصلاح الضرر الحاصل للعداد ، وإعادته إلى مـا كان عليـه قبل التعطيل . المـادة (IV)

مـع عدم الإخالال بأي عقوبـة أشد ينص عليها أي قانون آخر معمـول بـه فـي هـذا الشـأن ،
 مائة ريال عماني عن المخالفة للمرة الأولى ، وللمـرة الثانية ، وبغرامـا عا
 تاليـة .

## المـادة (1^)


 ريـالا عمـانيـا عـن كـل يـوم تستمـر فيـه المخالفــة ، علـى ألا تزيـــــا الغرامــة في مـجموعهـا على ( • • ا ا ألف ريال عمـاني .

مجلــس البـحــث العلهــي
قــــرار
رقــم
بإصــلدار الالائحــة الماليــة لمجلــس البـحـث العلمــي

وإلى قانون المناقصات الصادر بالمرسوم السلطاني رقم


وإلى اللائحة التتفيذية للقانون المالـي الصادرة بالقرار الوزاري رقم Y. وإلى موافقة وزارة المالية ،
وإلى موافقة هيئة مـجلس البـحث العلمي ، وبناء على مـا تقتضيه المصلحـة العامة . تـقــرد

## الــادة الأولــــى

يعمل بأحكام الالائحة المالية لمجلس البـحث العلمي المرفقة .

## الحـادة الثانيــــة

يلغى كل مـا يخالف اللائحة المرفقة ، أو يتعارض مـع أحكامها .

## المـادة الثالـثــــة

ينشر هذا القرار في الجريدة الرسمية ، ويعمل به مـن اليوم التالي لتاريخ نشره .
 الموافــق : Y

رئـيـس مـجلـس البـحــث العلمـي

الالائحـة الماليـة لمجلـس البـحـث العلهـي

# البـــاب الأول <br> تعريفــات وأ حكــام عامــة 

الــادة (1)
في تطبيق أحكام هذه الالائحة يكون للكلمات والعبـارات الواردة فيها المعنى ذاته المحدد لها في قانون هـجلس البـحث العلمي المشار إليه ، ويكون للكلمات والعبارات التالية المعنى المبـين قرين كل منها ، ما لم يقتض سيـاق النص خلاف ذلك :

مـيـر دائـرة الشـؤون الماليـة بالمجلس أو مـن يـحـل مـحلـهـ بــركـز عمـان للــــوارد
الـوراثيـة الـحيوانيــة والنبـاتيـة .
ج - أمــين المخــزن :

الموظف الذي يتولى الرقابة على موجودات المخازن .
د - الميزانيــة السنـويــة :

البـرنامـج المالـي المعلـ في إطار الخطة العامـة للمـجلس عن سنـة مـالية مقبلة .
هـ - الحســاب الختتامـي :
الموارد والمصروفات الفعليـة عـن السنـة المالية المنتهية ، موزعــة حسـب تصنيـف الميزانيـة .

و - المفـوض بالإنفــاق :
الرئيس ، أو من يفوضه .
ز - الوحـلـة المختصــة بـالشـراء :
التقسيم التتظيمي المختص بالشراء ، والتعاقد بالمجلس .

$$
\begin{aligned}
& \text { أ ـ القانـــون : } \\
& \text { قانون مـجلس البـحث العلمي . } \\
& \text { ب - المديـــر المالــي : }
\end{aligned}
$$

ح - أهــر الشـــراء :

النموذج الذي يستخـدمـه المجلس بالشراء لتكليـف أي مورد ، سـواء كـان شركــة أو مؤسسـة أو جهة حكوميـة أو فردا ، بتوريد سلـع أو أداء خـدمـات للمـجلس ، وقد يكون يدويا ، أو عن طريق الإنترنت ، وتعتبر الشروط الملحقة بـه جزءاء لا يتجزأ من شروط التعاقد .

المـادة ( ( )
فيمـا عـدا التعاقـدات التـي يبـرههـا المجلس المتعلقـة بالأنشطــة البـحثيــة والابتكاريــة ، تسري أحكام هله الالائحة على كافة المعامـلات المالية للمـجلس وكل مـا من شأنه المحافظة على حقوقه وممتلكاته ، وفيما لم يرد بشأنه نص خاص في هذه اللائحـة تسري أحكام القوانين والنظم المعمول بها في وحدات الجهاز الإداري للدولة .

البـــاب الثانـــي
الصـلاحيــات والاختصـاصــات الماليــة
الفصـل الأول
الصـلا حيـات والاختصـاصــات الماليـــة للرئيــس
الــادة (r )
لرئيس المجلس الصـلاحيات المقررة لرئيس الوحدة، وفقا للنظم الإدارية والمالية المعمول بهـا في الجهـاز الإداري للدولــة ، ويكـون مسؤولا عن كافة الأعمـال الماليــة في المجلس ، وعـن سـلا مــة الإجــراءات الخاصة بها ، وفقـا للنظم الماليــة والمحاسبيــة المقـررة بـوجـبـ الـا
 والاختصاصـات الآتية :
أ - عرض مشروع الميزانية السنوية والحسـاب الختامي على هيئة المجلس للاعتماد . ب - تحديد المبالغ التي يتقاضاها المجلس مقابل الخدمـات التي يقدمها ، وذلك بعد موافقة هيئة المجلس .

ج - التوقيـع علـى العقـود والالتزاهـات الماليــة ، التـي تجــاوز قيمتهـــا (......
 تفويضـا خاصـا ، في كل حالة على حدة . الفصـــل الثانــــي

## الصـلاحيـات الماليــة لألمـين العــام

الــادة ( ع )
يكون الأمـين العام مسؤو لا أمـام الرئيس عن الإشراف علـى الأعمـال الماليــة في المجلـس ، وعن سلامة الإجراءات الخاصدة بها ، وله حق تفويض بعض صلاحياته ، ويبـاشر بصفة خاصـة الصـلاحيات الآتية :

أ - اقتراح الرسوم، والمبالِغ التي يتقاضاها المجلس ، هقابل الخدمات التي يقدهها .
ب - اتخاذ الإجراءات الالازمـة ، للتحقق من تطبيق أحكام القانون واللوائح والأنظمة

في هذه الالائـحة .

ج - التحقـق مـن اتخاذ الاحتياطـات الكافيــة ، والإجــراءات الالازمهـة ، للمـحافظـة على أموال المجلس .
د - التوقيـع على سنـدات الصرف أيا كانت قيمتها ، ويجوز له أن يفوض في هــذه الصالاحية تفويضا عاما .
 خمسمـائة ألف ريال عماني ، ويـجوز للأمـين العام أن يفوض في هذه الصـلاحيـة تفويضا عامـا

 الصاحـية تفويضا عاما

ز - دراسـة مشروع الميزانية السنوية ، والحساب الختامي ، قبل عرضهما على الرئيس • ح - تنفيـذ أي أعمال أخرى يكلفه بها الرئيس .

## الجـريــة الدرسمـيـة العــدد (117)

## الفصــل الثالـــث

## الصـلاحيـــات اتماليـــة

## كلأمــين العـام المساعــل للشـؤون الإداريــة والماليـة

الــادة (0)
يكون الأمـين العام المساعد لشؤون الإداريـة والماليـة مسؤولا أمـام الأمـين العام عن تنفيـ
 الخاصة بها ، ويباشر بصفة خاصة الصـلاحيات الآتية :
أ - الإشراف على إعداد مشروع الميزانية السنوية ، وتقديمـه إلى الأمـين العام
ب - اتخاذ الإجراءات الالازمـة ، للتحقق من تطبيق أحكام القانون واللوائح والقرارات الصادرة تنفيذا له ، ومن اتباع النظم المالية والمحاسبية المقررة في هذه اللائحـة الحا ج - التحقـق مــن اتخــاذ الاحتياطــات الكافيـة ، والإجــراءات الالازهــة ، للمـحافظـة على أموال المجلس

في السـجــالات المعــــة لــنـلك .

هـ - دراســة التقاريـر والبيـانـاتالمقدمـة إليـه مـن المختصــين بالمجلـس ، قبل عرضهـا على الأمـين العام .
و - التوقيع على سندات الصـرف، التي لا تزيد قيمتها على ( . . . . ه) خمسمـائة ألف

> ريال عماني ، عدا الرواتب بدون حد أقصى .
 خمسـين ألف ريال عماني ع


ط - الإثــراف علـى إعــداد الحســاب الختامـي ، وعرضــهـه علـى الأمــين العام خــلال ( ي - تنفيـذ أي أعمال أخرى يكلف بها من قبل الأمـين العام .

## الفصـــل الرابــع


المـادة (7)
يكـون المديـر الماكـي هسـؤو لا عن كافـة الأعمـال الماليـة والمحاسبيــة التـي تتعلـق بحسـابـات المجلس ، وقيدها في السـجـلاتالخاصـة بها ، وتنفيـن كافـة الإجراءاتالمتبعـة في المحافظة على أموال المجلس ، ويباشر بصفة خاصة الصـلاحيات الآتية :

أ - إعداد مشروع الميزانية السنوية والحسـاب الختامي ، وعرضهمـا على الأمـين العام المساعد للشؤون الإداريـة والماليـة .

ب - الإشراف على توثيق وتنظيم السـجالات المالية للمـجلس .
 ريال عماني ، عدا الرواتب بدون حـد أقصى .
 عشرة آلاف ريال عماني .

على ( • . م ) خمسـة آلاف ريال عمـاني .

و - مراجعـة سنــداتالصـرف، والالتتزاهـاتالماليـة ، والعقـود ، والتـأكد مـن توافــر
الشروط القانونية والمالية والمحاسبية فيها
ز المعدة لذلك .

ط - تسويــة السلــف المستـديـمـة والمؤقتـة في التواريـخخالمحــددة لــنلك، وفقــا لأحكـام هذه الالائحة .

ي - تنفيـذ أي اختصاصات أخرى يكلف بها .

## الفصــل الخامــس

## صلا حيــات رئيـس قســـم العلاقـــات العامــة

المـادة (V)
يتولى رئيس قســم العالقات العا مـة بـالمجلس التوقيـع علـى العقـود والالتـزا هــات الماليــة المتعلقة بـحجوزات التـذا كر والفنادق والتأشيـرات وخلـ هـات الضيـافـة ، التي لا تزيـل قيمتهها على (... 0 ) خمسـة آلاف ريال عمـاني . ويـجوز له في حالة الضـرورة ، التوقيع على العقود والالتّزامـات الماليـة المتعلقة بـحجوزات
 ثلاثة آلاف ريال عمـاني بـالإسـنـاد المبـاشـر .

## الفصــــل الســـادس

صـلا حيــات الملـيـر التتنفــيــذي

## لـركـز عمـان ثـلـهـوارد اثـوراثيــة الـحيـوانيـة وانـبـا تيــة

المـادة ( )

يكـون المدير التتنـيـذي لمركز عمـان للموارد الوراثيـة الحيوا نيـة والنبـاتيـة هسؤولا عن كافة الأعمـال الماليـة والمحاسبـيـة التي تتعلق بـحسـابات المركز ، وقيـلـها في السـجــلات الخاصـــة بها ، وتتفـيـن كافة الإجـراءات المتبعـة في المحافظة على أموال المركز ، ويبـاشـر بصفة خاصـة
الصـلوحيـات الآتيـة :

أ - الإشـراف على مشـروع الميزانيـة السـنويـة والحسـاب الخختامـي للـمـركز ، وعرضههما

> على الأُمـين العـام .

ب - الإشـراف على توثيق وتتظيم السـجلات الماليـة للمـركز •
ج - التوقيـع على سـنـدات الصـرف، التتي لا تـزيــ قيـمتهـا على ( (. . . . ) خمسـمـاــة ألف
ريال عمـاني، علدا الرواتب بــون حـ أقصى .

## الجريـلـة الـرسميـة العدد ( 117 )

 خمسـين ألف ريال عماني .


 . الشروط القانونية والمالية والمحاسبيـة فيها
ز - الإشراف على إعداد كشوف حسـابات المركز ، وأي بيـانات مـالية أخرى تطلب منـه . ح - تنفيذ أي اختصاصات أخرى يكلف بها . الفصــل السـابـــع

## صـلاحيـات ناـُب المديــر التتنـيـــني لخلدمـات الدعـم والمسـانــــة

## بـمركـــز عـهـان للهــوارد الــوراثيـــة الحـيـوانيــة والنـبـا تيـة

الــادة (9)
 الحيوانيـة والنبـاتيـة هسـؤو لا عن كافـة الأعمـال المالية والمحاسبيـة التي تتعلـق بـحسـابـات المركز ، وقيدها في السجالات الخاصة بها ، وتنفيذ كافة الإجراءات المتبعة في المحافظة على أموال المركز ، ويبـاشر بصفة خاصـة الصالوحيات الآتية :

أ - إعــداد مشــروع الميزانيــة السنويـــة والحسـاب الختامـي للمركــز ، وعرضههــا . على المدير التنفيذي

ب - توثيق وتنظيم السـجالات الماليـة للمركز

ريال عماني ، عدا الرواتب بدون حـد أقصى

. عشرة آلاف ريال عماني
 على (. (0) خمسـة آلاف ريال عماني .

و - مـراجعـة سنــدات الصـرف ، والالتزامـات الماليــة ، والعقـود ، والتأكــــــــن توافـر الشروط القانونية والمالية والمحاسبية فيها
ز - إعداد كشوف حسـابات المركز ، وأي بيـانات ماليـة أخرى تطلب منـه .

المعـــدة لـــنـك .

ط - الإشراف على تسوية السلف المستـديهة والمؤقتة في التواريخ المحددة لذلك ، وفقا لأحكام هذه الالائحة .

ي - تنفيذ أي اختصـاصات أخرى يكلف بها

## الفصــل الثاهــن

اختصـاصـات دايــرة التـلـقيـق الداخلـــي
الحـادة (1-1)
تتولى دائــرة التـدقيـق الداخلــي مهـارســة كافـة الاختصـاصـات الـواردة فـي القانـون المالـي ولائحته التنفيـيـية ، ولها بصفة خاصة الـا مـا يأتي :

أ - التحقـق من تطبيـق أحكـام القانون والقانون المالـي وهـــنه الالائحـة ، والمبـادئ والأصـول المحاسبيـة المتعـارف عليها ، واقتراحالإجــراءات اللاززهـة ، للمـحافظـة
على أموال المجلس .

ب - إعداد تقاريـر دوريــة تعرض علـى الرئيس تتضهـن نتائــج التـدقيـق والفحـص والمخالفات المالية وأسبابها واقتراح وسائل تلافيها ، ودراسة الملاحظات الواردة في تقرير جهاز الرقابة الماليـة والإدارية للدولة .

المـادة (11)
تخضـ جميـع القيودوالمستنـداتوالسـجالاتالمالية في المجلس للتدقيق الداخلي والخارجي
 والسـجالات إلى دائرة التدقيق الداخلي ، كمـا يـجـب تزويـ المدققين بأي معلو مـات أو بيـانات تفصيلية يطلبونها

## البــاب الثالــث

## النظـــام المحـاسـبــي

الفصــل الأول

## الميزانيـــة السنـويـــــة

المـادة (IY)
يراعى عند إعداد تقديرات الميزانية السنوية النتائج الفعليـة لتنفيـذ الميزانيـات السابقة ،
 في أنشطة المجلس ، والمقاييس ، والأنماط الكميـة والماليـة ، والدراسـات والأبـــاث العلميـة والاقتصادية التي تؤدي إلى تحقيق الأهداف ، والمشروعات المعتمـدة في الخطة السنوية ، والقوانين والقرارات السارية .

الــادة (سا )
تبــدأ السنــة الماليــة في اليـوم الأول مـن شهـر ينايـر مــن كــل سنــة ، وتنتـهـي فـي اليـوم الحـادي والثـلاثين من شهر ديسمبـر مـن السنـة ذاتها .

الحـادة (1)

> يراعى في تصنيف الميزانيـة السنوية ، الآتي :

أ - الاعتمادات التي تخصصها الدوالـة للمـجلسا
ب - هقابل الخدمات الاستشارية التي يقدمها المجلس .
ج - الهبـات والإعانــات والمنـحالتـي تقبلهـا هيئـة المجلـس ، بعــد موافقـة الجهـة
الأمنيــة المختصــة .

د - عوائــــــ وإيـرادات أمـوال المجلـس . Y ا المصروفـــات، وتشهـــل :
أ - المصروفــات الجاريــة .
ب - المـروفــات الرأس مـاليــة .
ج - المصروفـات الإنمائيـة .

## الجـريــة الدرسمـيـة العــدد (117)

المـادة (10)
يراعى عنـد إعداد تقديرات موارد الميزانية ، مـا يأتي :
أ - الزيادة أو الانخفاض المتوقع في الموارد عن السنة المالية محل التقدير ، نتيجة

من إيرادات .
ب - الإشارة إلى القوانين والقرارات الخاصـة بكل إيراد .

ج - تأثيـر القوانـين والقرارات التـي صدرت بعـد صدور الميزانيـة الجاري العمـل بهـا ، وما يترتب عليها في مشروع ميزانية السنـة الماليـة الجـيـدة مـن تعديلات . د - عدم المغالاة في التقدير ، والتزام الدقة هع الأخذ في الحسبـان جميع العوامل التي تؤثر في اتجاه الإيراد ، كالعوامل الاقتصـادية والاجتتماعية ، وتقدر الموارد دون أن يستقطع منها أي نفقات . هـ - الاسترشاد بالموارد المحصلة خالا السنتتين الماليتـين السابقتين . المـادة (17)

$$
\begin{gathered}
\text { يراعى في تقدير المصروفات ، مـا يأتي : العمل على ترشيـد الإنفاق . }
\end{gathered}
$$

ب - الاسترشاد بالنفقات الفعلية خلال السنتتين الماليتين السـابقتين للسنـة الجارية . ج - تأثيـر القوانـين والقرارات التي صـدرت بعد صـدور الميزانيـة الجـاري العمل بها ، وما قد يترتب عليها في مشروع ميزانية السنـة المالية الجـيـيـة مـن تعديلات . الحـادة (IV) يراعى في تقدير الرواتب والأجور ، مـا يأتي : أ - أن تشمل تقديرات الرواتب والأجور والبــلات والمستحقات الأخرى المتحلقة بـجميع الموظفـين العاملين بالمجلس ، وفقا للأنظمة المعمول بها . ب - أن يكون عدد الوظائف بالمجلس متفقا هـع الهيكل التنظيمي .

## الجـريــة الدرسمـيـة العــدد (117)

ج - احتسـاب التعديلات الحتمية في الرواتب والأجور المترتبـة على صدور مراسيم سلطانية أو نتيجة لمنح العلاوات الدورية أو الاستثنائية والتـرقيات .

$$
\begin{gathered}
\text { د - إيضـاح المبـررات الالزمـة للزيادة في الرواتب والأجور . }
\end{gathered}
$$

يراعى عند تقدير المصروفات والمستلزهـات، مـا يأتي :
أ - تقدير المستلزهـات التي ترتبـط مبـاشـرة بـأداء المجلس لمهامـه ، على أسـاس حـجـم
النشاط المستهدف ، والمعدلات النمطية الموضوعة لاستخدام المستلزمات .
ب - أن يتضمن تقدير المستلزمـات مـا تحتاجه المشروعات الجـيدة التي تتم وتدخل
في مرحلة التشغيل خالا سنـة التقدير .
ج - أن يقـدر بنـد الإيجار على أسـاس مـا يستأجره المجلس مـن أراض ، أو مبـان ، ويرفق
 ونهاية عقد الإيـجار .
د - أن يكون تقدير اعتمـاد عقود الخـدمات على أساس العقود القائـمة ، والتي يـتظر



المتعلقة بتنفيـن تجهيز المشروعات .
هـ - يكون التأمـين على أموال المجلس ، وفقا للقواعـ التي يصــرها الأمـين العام

## المـادة (19)

تشمل المصروفات الرأس مالية - غير المرتبطة بتنفيـ وتجهيز المشروعات - المبالغ اللازمـة لا قتناء الأصول الثابتة ، ومنها الأثاث والمعدات للمكاتب والمنازل والسيـارات ووسائل النقل والآلات والمعدات وغيرها ، ويراعى عنـد تقدير الاعتمادات اللازمـة لهذه المصروفات مـدى الا التوسـع في حجم نشاط المجلس ، والتكلفـة المتوقعـة لشــراء هذه الأصول خـلالال السنـة الماليـة موضـع التقديـر ، مـع الأخــن في الحسبـان العمر الافتـراضي لهـذه الأصـول حسـب

## الجـريــة الدرسمـيـة العــدد (117)

المـادة (Y• )
يراعى عنـد تقدير اعتمادات تكاليف تنفيذ وتجهيز المشروعات، مـا يأتي : 1 - الالتزام بالمبالغ المخصصـة للمشروعات في خطة التتمية الخمسية المعتمدة . r - فيمـا يتعلق بالمشروعات الجاري تنفيذها يكون التقدير حسب العقود الموقعة ، وبرنامـج التنفين خلال السنـة المالية مـحل التقدير .
r - تقــــر تكاليـفـ المشروعـاتالجـديـدة في ضــوءالمراحـل المتوقـع تنفـيذهــا خـالال سنـة التقدير •

## المـادة ( Y )


 عشرة في المائة من المخصصات الإنمائيـة ، بشرط أن يكون ذلك نتيجة لمناقصة معتمـدة . (الحـادة ( Y )

يجوز للمـجلس أن يتقدم بطلب اعتمـاد إضافي إلى وزارة الماليـة في الأحوال المنصوص عليها بالـادة (Y) مـن هذه اللائـحة ، على أن يكون ذلك في شهر يونيـو من كل عام . المـادة (

لكأمــين العـام المساعــد للشـؤون الإدارية والماليــة النقـل من بنـــد إلى آخـر أو مـن مــادة إلى أخرى ضمن البـند الواحد ، في الأحوال ، وبالشروط الآتية :

أ - أن يكون النقل فيما بين بنود المصروفات الجارية المعتمدة ، ويستثنى من ذلك بنـد
الرواتب والأجور وهـا في حكمها ، ومـخصصات تنفيـ وتجهيز المشروعات .
ب - أن يكون النقل من المخصصات الإنمائية المعتمدة لمشروع إنمائي إلى مشروع آخر ، بشرط أن يكون ذلك لمقابلة زيادة في تكلفة تنفيذ هذا المثروع •

## الجـريـدة الْرسهيـة العـدد ( 117 )

الفصــل الثانـــي
المـوارد والرققابــة علــى تحصيلهــا
الحـادة (
 التي تصـدرها المصارف المعتمـدة بالسلطنة لضمـان سـداد الموارد المستحقة .

المـادة ( Y )
يجوز فتح حسـابات مصرفية بـهوافقة الأمـين العام بالمصـارف المحليـة ، وتـودع فيها جميع الأموال الواردة ، ويتم الصرف منها لتمويل الأنشطة البـحثية .

الحـادة ( )
توقع الشيكـات ، وأواهـر الدفـع من قبل (Y) اثنـين من المختصــين بالمجلـس ، يحـددهمـا الأمـين العام .

المـادة ( YV )
الشيكات المرتدة من المصارف لعدم صرفها لأي سبب من الأسبـاب تقيد في حسـاب معلق تحت اسم شيكات مرتـدة برسم التـحصيل ، وعلـى دائـرة الشـؤون الماليــة اتخاذ الإجراءات الالازمـة لتحصيل المبالغ فورا .

المـادة ( Y )
على دائرة الشؤون الماليـة عنـد تسلـم مبـالغ لصـالح المجلس ، اتباع مـا يأتي : أ - إصدار إيصـال رسمي ، وقيد المبالغ المتسلمـة بالأرقام والحروف ، وفي حالة وجود


ب - تسـجيل المتحصلات في السـجالات المخصصة لذلك .
ج - إيداع المتحصالت اليو مية في حساب المجلس المفتوح لدى المصارف لهذا الغرض . ويجب عند إلغاء إيصـال لأي سبب ، التأشيـر بإلغائه . الحـادة ( Y )

تودع النفقات المستـردة في الحسـاب المصرفي المخصص لإيرادات المجلس .

المـادة (
تقيد النفقات المستردة للبنـد الذي صرفت منـه ، إذا كان الصرف والاسترداد قد تم خلال
 إذا كانـت قــد صرفـت خــالال سنـة ماليــة سـابقـة وتـم الاستــرداد في سنــة مـالـيـة تاليــة ، وفي كلتا الحالتـين يشار إلى رقم وتاريخ سنـد الصـرف الذي تم الصرف بـوجبـه . المـادة ( اس)

يتحمل المتسبـب في الصرف بـدون وجه حق ، مسؤولية رد قيمـة المبالغ المصروفة والناتجة


## الفصـــل الثالــث

## المصروفــات والرقـابـــة علـى صرفهــا الحـادة (

 لكـل منهـم ، ونمـاذج توقيعاتهم ، وأي تعديل يرد على ذلك . المـادة (

 أو تنفيـن الأعمال ، بــراعاة مـا يأتي :

أ - أحكـام القوانين والمراسيــم السلطانية واللوائح والقرارات الصـادرة من المجلس ، والعقود المبرهـة في هذا الشأن .

ب - أن يكـون الارتبـاط في حدود المخصصـات المدرجة بالميزانيــة المعتـهــة ، أو خصمـا
مـن موارد المجلس المختلفة .

ج - أن تقيد جميع الارتباطات المالية بسـجل الارتبـاطات .
المـادة ( ع )
تعد سنـدات الصـرف ، بـراعاة مـا يأتي :

## الجـريـدة الْرسهيـة العـدد ( 117 )

أ - يوقع السنـد من قبل الموظف الذي أعده ، والموظف الذي راجعه ، والمدير المالـي .
 للصـرف ، والتـي توضح تفاصيـل المصروفـات ، بصورة يسهل تـــيقهـا ، وبصفة
خاصـة المستتندات الآتية : العقد ، أو أمر الشراء .
r - مـحضر فحص الأصناف ، أو سنـد تسلمى الأعمـال ، متضمنـا مـا يفيـد مطابقتها للمواصفات المطلوبة
₹ - سنـد إضافة الأصناف إلى المخازن .
المـادة ( ه )
تحــال سنــداتالصـرف ومرفقاتهـا - بعــــانتهــاء دائرة التـدقيـق الداخلـي من مراجعتها من الناحية المحاسبية والقانونية - إلى المفوض بالإنفاق لاعتمادها في حدود الصـلاحيات المخولة له .

المـادة (
في حالــة فقـد أو تلــف أي مـن المستنــدات المؤيـــة للصـرف ، يـجـب أن يقــر المديــر المااـــي بأن القيمة المطلوبة لمى يسبق صرفها بأي سنـد صرف آخر . آي الحـادة (

لا يجـوز تجزئــة الارتبـاط أو تجزئـة صـرف قيمـة الطلب الواحــد ، بقصــد تفــادي الأحكـام المتعلقة بـالحد الأعلى المقرر لصالاحية المفوض بالإنفاق .

المـادة (
يتعين على دائرة الشؤون المالية عنـد إعداد سنـد الصرف خصم مـا قد يكون مستحقا على المستفيد لصالح المجلس ، ويقيد إجمالي المبلغ المستحق للمستفيد خصمـا على بنود
 أو بالإضافة لحسـاب الإيراد المخصص لذلك .

المـادة (~ه)
يكون صرف قيمـة السندات ، بإحدى الطرق الآتية : أ - تحويل المبالغ إلى حسابات المستفيدين في المصرف المحـد من قبلهم . ب - نقدا أو بشيكات مقابـل التوقيـع على السنــد بـالتسلـمر ، مقرونـا بالاسم الواضـح ، وبعد التحقق مـن شخصية المتسلم.

## الحـادة ( •ع )

يـجوز فتح الاعتمادات المستنـدية للمـجلس من قبل دائرة الشؤون المالية بقيمة البضاعة
 المصرفية ، وأي مصـاريف أخرى ، بحسب شروط التعاقد .

الحـادة ( )
تصرف الرواتب للموظفـين بالتحويل إلى حسـاباتهم المصرفية خلال الأيام الثمانية الأخيرة من الشهر الذي استحقت عنه ، ويـجوز صرفها مقدما عند قيام الموظف بإجازته الاعتيادية . المـادة (

عنــد استخـراج تذاكـر السفـر بالطائـرات يراعى التعامـل مـع شـركـات النقـل الوطنيــة ، كلمـا أمكن ذلك .

المـادة (
للمـجلس أن يبـرم عقود خدمـات التشغيل والصيانة والتوريـد والخدمـات لمدة لا تتـجاوز السنـة الماليـة ، إذا كانت قيمـة العقد في حدود الاعتمـادات الماليـة ، ويجوز التعاقد لمـدة تزيـ ع على سنـة بــوافقة الأمـين العام

## المـادة (

على دائرة الشؤون المالية قبل إعداد سنـدات الصرف المتعلقة بتنفيـن وتجهيز المشروعات ، أن تتحقق من قيام الاستشاريـين بــرا جعة دفعات المقاولين ، واعتماد استحقاقها للدفـع .

## الجريـدة الدرسميـة العـدد ( 117 )

أمـا في المشاريع التي لا يوجد بها استشاري ، فعلى الجهة المشرفة على تنفيـ الأعمـال إفادة دائرة الشؤون الماليـة بــدى استحقاق المقاول أو منفذ الأعمـال للدفعات المالية حسب العقد الموقع بـين الطرفـين .

الحـادة ( 0 ع )
يـجب رد الرسوم وغيرها من المبالغ التي سبق تحصيلها ، إذا ثبت أن الوفاء بها كان بغير وجـه حق .

# الفصــل الرابـــع <br> التقاريــر الدوريــة والحـسـاب الختتامــي <br> الحـادة ( 

تعــد دائــرة الشـــؤون الماليـة بشكــل دوري تقريـــرا يوضـح المركــز المالــي للمـجــــسـس ، ويعـرض علـى الأمــين العـام .

المـادة (£V)
تجـري دائـرة الـشؤون الماليــة مطابقــة شهريـة بـين الوارد في سـجـلات المصــارف لـــى المجلس ، والوارد في كشوف حسـابات المصـارف، وتعد قوائم التسوية اللازمـة لذلك . الحـادة ( ع ع )

تعد دائرة الشؤون المالية الحسـاب الختامي خلال (r) ثلاثة أشهر من تاريخ انتهاء السنـة المالية ، وفقا لالأسس الآتية :

أ - تضمـين الإيرادات، والمصروفات الفعلية ، موزعة على أبواب الميزانية .
ب - تضمـين حسـاباتالمجلس، كل مـا تنص عليه القوانين والأنظمـة واللوائحووالقرارات
على وجوب إثبـاته .

ج - إيضـاح الأرقام الفعلية عن السنـة المالية السابقة بالحسـاب الختامي .

المـادة ( 9 ع )
تعـد دائرة التــيق الداخلي تقريرا بنتيجة مـراجعة الحسـاب الختامي ، تمهيدا لعرض التقرير والحسـاب الختامي على الرئيس ، ورفعهها إلى هيئة المجلس لاعتمـاد الحسـاب

الختامي
الحـادة (0.
يرســل المجلـس نسـخة من الحســاب الختامــي بعــد اعتمـاده إلى كــل هــن وزارة الماليــة وجهاز الرقابة المالية والإدارية للدولة ، خالال ( •7) ستين يومـا من تاريخ اعتماده .

الفصــل الخامــسس
الـســـــــــــ
الفــرع الأول

## أحكــام عامــــة

المـادة (01)
يقصد بالسلف المبالغ التي تخصص لمواجهة بعض أنواع النفقات التي يتعدنر فيها الصرف باتباع الإجراءات العادية المقررة لذلك ، وهي إمـا مستـديمـة ، وإمـا مؤقتة . وتخصص السلف المستـديهـة لمواجهـة المصروفات النثريــة ، أو غيرهـــا من المصروفـات الأخرى قليلة القيمة ، أو المصروفات التي يتقرر صرفها مـن السلفة في حالات خاصة ، بعـد موافقة الأمـين العام المساعد للشؤون الإدارية والماليـة ، ويجوز أن يستعاض المصروف
 ولا تسوى إلا في نهاية السنـة المالية أو عنـد إلغائها . وتخصص السلف المؤقتة لغرض مـحدد ، وتسوى دون استعاضة المصروف منها بهـجرد انتهاء هــنا الغـرض ، أو خـلال (٪) ثلاثــة أشهـر علـى الأكثر مـن تاريخ انتهـاء الغـرض المحـدد من منـحها ، ويجوز تــديـد هذه المـدة بــوا فقة مسبقة مـن المدير الماكـي .

```
الجـريـدة الْرسهيـة العـدد ( 117 )
```

المـادة (or)
يقدم طلب السلفة بعـد تحـديـ قيمتتها إلى دائرة الشؤون الماليـة ، موقعا مـن مـدير التقسيـم الإداري الطالب ، وتكون الموا فقة على منح السلفة في حدود الصالحيـات الماليـة للمفوضـين بالإنفاق .

## 

## السلــف المستـلـيهــة

المـادة (

يكون تحـديـ قيمـة السلف المستـديمة ، والصرف منها ، وفقا للآتي :
أ - يجري التقسيم الإداري المحني بالمجلس دراسة تحديـ قيمة السلف المستـديهـة ،
 (r) ثلاثــة أشـهـر ، ويتقـدم إلى دائـرة الشـؤون الماليــة بالطلـب الــلازم للحصــول على السلفة ، طبقا لأحكام هذه الالوئحـة .

وتتولى دائرة الشؤون المالية دراسة الطلب ، وتحديـ مبلغ السلفة الذي تقرره ، وإخطار التقسيم الإداري المعني به ، بعد اعتماده من المفوض بالإنفاق ، وعنـد تسلم التقسيم الإداري المعني لمبلغ السلفة يقوم بقيده ضمن كشف مصروفار السلفة المستـديمـة ، وإذا جاوز (...0) خمسـة آلاف ريال عماني يودع في أحد المصارف المحلية يفتح لهذا الغرض ، وإن قل عن ذلك جاز إيداعه في الخزانة . ب - يتم الصرف بموجب سند الصرف النقدي من السلفة المستـديمة بعـد اعتماده من دائــرة الشـؤون الماليــة ، ويؤشـر بهــند السنــدات فور إتمـام الصـرف بكلمــة

 الصرف في كثف مصروفات السلفة المستديمة . المـادة ( \& )

يكون الصرف من السلفة المستديهـة ، وفقا للضوابط الآتية :

## الجريـدة الـرسميـة العدد ( 117 )

أ - ألا يجاوز المبلغ المصروف (• (0) خمسمائة ريال عماني في المرة الواحدة ، ويـجوز
بموا فقة الأهـين العام في حالات خاصـة تجاوز المبلغ المشار إليه ، وذلك بهـا لا يزيــ
على ( • . م) خمسـة آلاف ريال عمـاني .

ب - ألا يتم صرف أي مبلغ لـنوي الشأن إلا إذا كان مستحقا لهم، طبقا لأحكامالقوانين والمراسيم السلطانية أو اللوائح أو القرارات أو الأنظمـة أو العقود الساريـة . ج - ألا يتم صرف أي سلف شخصية لموظفي المجلس أو غيرهم .

ويجـوز صــرف بــدلاتا السفـر والتـدريـب و الرواتـب لموظفــي المجلـس هـن السلفـة
المستـتـيهــة .
المـادة (00)
يجــوز صـرف سلفـة مقدمـة تـحت حسـابالراتـبـ أو الأجـر ، وفقا للضـوابطوالإجـراءات الآتيـة :
 أو الاستشاري أو الخبيـر إلى الأمـين العام المساعـد للشؤون الإدارية والماليـة أو المدير

التنفيـيـي لمركز عمـان لــموارد الوراثيـة الـحيوانيـة والنبـاتيـة ، بحسب الأحوال .
ب - يكـون صـرف السلفــة فـي حــدود (0٪٪) خمســة وأربـــين في المائــة مـن الراتـب أو الأجر الأسـاسي الشهري المستـحق للموظف أو الاستشاري أو الخبيـر الا

ج - يتم الصرف إلى الموظف أو الاستشاري أو الخبير ، بعد توقيعه على طلب السلفة المشار إليه بهـا يفـيد تسلمه قيهـة السلفة ، وبقبوله خصمها من راتـب أو أجـر
أول شهرين تاليـين .

د - تستقطع دائرة الشؤون المالية قيمة السلفة من راتب أو أجر أول شهرين تاليـين يصرف للموظف أو الاستشاري أو الخبير ، وتقوم بردها فورا إلى الموظف المختص بالسلفة المستـديهة ، بعد توقيعه على طلب السلفة المشار إليه . الحـادة (07)
على أمـين الخزينة أو الموظف المختص بالسلفة المستـديهـة ، أن يتقدم إلى دائرة الشؤون المالية بطلب استعاضة المبالغ المصروفة من السلفة المستـديــة ، كلمـا بلغ مـجموع مـا صرف

## الجـريـدة الْرسهيـة العـدد ( 117 )

منـهــا (\% \% \%) خمسـة وعشرين في المائة من قيمتها ، ويـجب أن يرفق بالطلب المستتندات


$$
\begin{gathered}
\text { المبلغ المطلوب ثلاستعاضة ، بعـد اعتماده مـن المفوض بالتوقيع . }
\end{gathered}
$$

تتـم تسويـة السلفـة المستـديمـة في الحادي والثـلاثين مـن شهـر ديسمبـر مـن كـل عـام ، وذلك بتقديم المستنـدات المؤيدة للمبالِ المصروفة من السلفة إلى دائرة الشؤون المالية ، مصحوبة بها يأتي :

أ - شهادة من المصرف المودع لديــه السلفــة ، توضح رصيدها في التـاريخ المنكـور ، وكثف التسوية بين رصيد هذه الشهادة ، والرصيد الدفتري بسـجالات التقسيـم الإداري المعني بالمجلس .

ب - شهـادة معتمــدة مـن الأمـين العـام المساعد للشـؤون الإداريــة والماليــة أو المديـر
 توضح رصيد المبالغ المتبقية من السلفة في الحادي والثثلاثين من شهر ديسمبـر ، سواء أكانت بالمصرف أم بالخزيـنة .
وفي جميع الأحوال ، يجب أن يخصم من مبلغ السلفة المستـديهـة الذي يتقرر منـحـه لأي


 الفـــرع الثالـــث

## 

المـادة (ON)
يقدم طلب الحصول على السلفة المؤقتة إلى دائرة الشؤون المالية ، على أن يتضمـن بيـان
 لتـحديد مبلغ السلفة المؤقتة ، واعتماده مـن المفوض بالإنفاق ، وإخطار التقسيم الإداري الماري

## الجـريـدة الدرسميـة العـدد ( 117 )

وعلى الموظف المختص قيد مبلغ السلفة ، والبيـانات المتعلقة بها بسـجل السلف المؤقتة ، وذلك عند تسلمها من دائرة الشؤون المالية ، وعند تسويتها ، طبقا لأحكام هذه اللائحة . ولا يجوز أن تخصص أكثر من سلفة واحدة لغرض واحـر الـد المـادة (09)

يكون الصرف من السلفة المؤقتة وتسويتها ، وفقا للضوابط والإجراءات الآتية :
أ - لا يجـوز الصـرف من السلفـة المؤقتـة إلا للغـرض الـنـي خصصـت مـن أجلـه .
 والمراسيم السلطانية أو اللوائح أو القرارات أو الأنظمـة أو العقود السارية . ويجب عند انتهاء الغرض من السلفة قيد المبالغ المصروفة في تقرير تسوية هصروفات السلفة المؤقتة ، على أن يرفق بـه جميـع المستتـدات المؤيدة للصرف ، ويبـين في هذا التقرير رصيد المبلغ المتبقي من السلفة أو المبلغ المطلوب استرداده ، بحسب الأحوال .

الحـادة (7•)
كدائـرة التـدقيـق الداخلـي جـرد مبلـغ السلفة المؤقتــة ، فـإذا أسفـر الجرد عن وجـود عجـز

 وإذا تبـين من الجـرد انتهاءا الغـرض الــني خصـصت مـن أجله السلفة ، تتخــن الإجراءات الالازمـة لتسويتها فورا .

الفصـــل الســادس
الـتأميـنــــات
المـادة (71)
يصـر المجلس إيصـالات رسمية بقيمـة مـا يتسلمه من مبـالغ التأمينـات النقدية ، وتودع
 في هذه اللائحة .

المـادة (7Y)
تسـجل قيمـة التأمينات النقدية في سـجل خاص ، يوضح به اسمى مقدم التأمـين ، ومبلغه ، ، والغرض منـه ، والمدة المحددة له - إن وجدت - ورقم وتاريخ الإيصال الرسمي بالتسلمه ، ورقم سند استرداده .
المـادة ( 7 )
يكون رد التأمينات المؤقتة والنهائية ، وفقا للأحكام المنصوص عليها في القوا انين واللوائح

 على السـداد ، وبعـد موافقة المدير المالـي

## الفصــل السـابــــع

## الـخـزيـنـــة

المـادة ( )
يكون للمـجلس خزينـة رئيسية ، تودع بها المبالغ النقديـة ، والشيكات ، والضمانات المصرفيـة التي تورد إليها
الحـادة (70)
يكون لخزيـنة المجلس أمـين يصدر بتعيينه قرار من الأمـين العام ، أو مـن يفوضه .

 الخزينـة في حالة غيابه . ويشترط في أمـين الخزينـة أو مساعده ، أن يكون من شاغلي الوظائف الدائمـة في المجلس . المـادة (77)

تتولى دائرة التدقيق الداخلي جرد جميع مـحتويات الخزينـة بصفة دورية ، وفي مواعيد غيـر منتظمـة .

 من السنة المالية ، أيا مـا كان تاريخ الجرد السابق •

## الجـريــة الدرسمـيـة العــدد (117)

وفي حالة ظهور فرق بالعجز ، أو الزيادة يرفع الأمر مـن قبل رئيس اللجنـة إلى الأمـين العام المساعـ للشـؤون الإداريـة والماليــة لاتخـاذ الإجــراءاتا اللازمهة لتحـديـ المسؤوليــة ،


البـــاب الرابــع ع
المخـــازن وبيــع المنقـــولات
الفصـل الأول
أحكـــام عامـــة
المـادة ( IV)
 من صـلاحيتها ومطابقتها للمواصفات الواردة في أوامر الشراء . المـادة ( 7 )

يرفـع أمـين المخزن التقاريــر الخاصــة بالمخـازن إـى الرئيـس المباشـر للنظـر فيهــا ، وترفـع التوصيـات بشأنها إلى الرئيس الأعلى الـى

الحـادة (79)
يـجـوز بـوافقــة الأمـين العـام مبـادلـــة بعـض المـواد ، والمنقــو لات الجــيــدة والمستعملـــة مـع الجهـاتا لحكو ميــة ، ومؤسسـاتالتعلـيـم العالي الحكو ميـــة والخاصـة ، حسـب الاتفــاق الـا هـ تلك الجهات والمؤسسات
 أجهـزة حـيثـة ، وفقـا لاعلحـة العمـل .
(V•) (الحـادة)
يـجوز بـموافقـة الأمـين العـام إهــداء بعض المواد الفائضـة وغيـر المستعملــة للمؤسســات التعليميـــة أو البـحثيـة ، داخــل وخــارج السلطنــــة ، في إطــــار التـعـاون بــين المجلــس ، وهــنه المؤسسـات ، في حـال كــون بيعهـا غيــر مـجــد .

## الجـريـدة الْرسهيـة العـدد ( 117 )


مــواد المخـــازن
(VI) (V)

تقســم مــواد المخــازن إلـى مــا يأتــي :
أ - أصنــاف مستـديهـة : وتشهـل أصنـاف المـواد التي لا تفنــى بــجــرد الاستـعمال ،
وتعتبر عند صرفها من المخازن ، عهدة طرف من تسلمها .
وتقيــد كعهــدة فرعيـة في حالــة صـرفهــا لأي مـن الدوائـر أو الأقســام التابـعـة
 لاستخدا مها في الأعمـال الرسميـة ، طبقا للقواعد المنظمـة لذلك .

ويجـب - في جميـع الأحـوال - إعـادة الأصناف المستــيــة المصروفــة كعهـــة
 غيـر صالحـة لالاستعمـال ، وذلك إما للتصرف فيها ، وإمـا تحويلهـا إلى صنـف مستديم آخر .
ب - أصناف معـدة للاستهلالك : وتشمل أصناف المواد التي تفنى بــجرد استعمالها دون أن يتخلف عنها بقايا .
ج - أصنـاف غيـر صالحـة للاستعمـال : وتشهـل أصنـاف المـواد التـي تقـرر اللجنـة المختصة ، والتي تشكل بقرار من الأمـين العام المساعد للشؤون الإدارية والمالية

وا لإجراءات الواردة في هذه اللائحـة .

المـادة (VY)
يتم تسلم المواد ، وفقا للإجراءات الآتيـة :

أ - يختـص أمـين المخـزن بتسلم المـواد ، ويجــوز تسليمى المـواد إمـى التقســيم الإداري
الطالب مبـاشرة بهعرفة أمـين المخزن .

ب - تشكل لجنة فحص بقرار من الأمـين العامالمساعد للشؤون الإدارية والمالية للمواد التي بـحاجة إلى فحص فني قبل عملية القبول النهائي .

## الجـريــة الدرسمـيـة العــدد (117)

ج - يلتزم أمـين المخزن - بالنسبـة للمواد التي يتقرر فحصها بواسطـة لجنـة الفحص المختصـ - باتخـاذ مـا يلـزم لإخطار هده اللـجنـة خلال (Y) يوهــين علـى الأكثـر من تاريخ تسلمم المواد لفحصها .

المـادة (Vr)
يتم فحص المواد عن طريق لجنة الفحص المشكلة لهذا الغرض ، وفقا لالجِراءات الآتية : أ - يـحـدد موعــد انعقـاد لجنـة الفحص خــلال (V) سبعـة أيام على الأكثر مـن تاريـخ تسلم المواد بالمخازن ، ويتولى أمـين المخزن قبل انعقاد اللجنـة بوقت كاف إخطار الموردين بموعد انعقادها لحضورهم أو مـن ينوب عنهم عند الفحص والتسلـم التم ، ولا يكون للمورد حق الاعتراض على إجراءات الفحص والتسلم في حالة تخلفه عن الحضور على الرغم من إخطاره بالموعد المحـدد .
 من صالاحيتها ومن مطابقتها للمواصفات المحـددة في عقود أو أمر الشراء، ولهـا في سبيـل ذلك اختيــار عينــة للفـحص في حــدود النسـب المحـددة من قبـل إدارة المخازن ، أو تحدد اللجنـة على مسؤوليتها - في حالة عدم وجـود هـذه النسـب النسبـة المئويـة للفحص تبـــا لأهميــة الـــواد ، وبحيث تكون العينـة مـثـلة للــمواد

المطلوب فحصها .

## الفصــل الثالــث

بيـع المـواد أو شطـب قيـمتهــا
المـادة (V६)
يجــوز بيـع مـواد المخــازن - سواء كانـت من الأصناف المستـديهـة ، أو المعـدة للاستتهلاك في الحالات الآتية :

أ - المواد غير الصالحة للاستعمال لتجاوز المدة المقررة لاستعمالها .
ب - المواد التي يخشى عليهـا مـن التـلـف .
ج - المواد الزائـدة على الحاجـة .

د - الفوارغ والمخلفات
هـ - المواد التي لـم تـعـد مستعملة .

## المـادة (Vo)

تشطب قيمة المواد باستبعادها من سجالات المخازن في حالة تلفها ، أو فقدها ، أو هلاكها كليا أو جزئيا - بسبب عوا مل اموا دارجا

 المعمول بها في هذا الشأن
وفي الحالات التي يتعذر فيها تحديد المسؤول عن العجز ، تتخذ الإجراءات لشطب قيمته وفقا لأحكام هذه اللائحـة .

المـادة (V7)
 من الأمـين العام، وتتولى هـلـه اللـجنـة دراسـة الطلب ، وفقا لالإجراءات الآتية :

أ - التأكــد مـن توافــر أحـــــ أسبــاب بيــع ، أو شطــب المــواد المنصـــوص عليهــا
في هذه الثلائحـة .

ب - معاينـة المواد وفحصها للتحقق من عدم صلاحيتها ، أو بطء حركتها ، أو ركودهـا ، أو غير ذلك مـن العوا مل والحالات .

الحركة ، أو الركود ، واقتراحات المختصـين لتـلا في حدوث ذلك في المستقبل .
د - الاطــلاع علـى التحقيقـات التي تكـون قــد أجريـت في هـــنا الشــأن ، وغيـر ذلك او الك مـن المستنـدات المتعلقة بـالموضوع
 - الطلب ، وترفعه إلى الأمـين العام

الحـادة (VV)
يتــم بيـع مــواد المخــازن ، وفقـا للقواعــد الآتيــة :

## الجـريـدة الـرسمـيـة العـدد ( 117 )

أ - تتو لـى لجنــة البـيـع المشكلــة وفقـا لحكــم المادة (س) هـن هـه الالـــحــة اتـخــاذ الإجـراءات الالازهــة لبـيـع المنقـولات الجائـز بيـعهـا وفقـا لأحكـام هــذه الالائحـة ، - بعـــ موافقة الأمــين العام

ب - ע يـجـوز اتخاذ إجـراءات البـيـع قبـل انقضـاء المدد الآتيـة ، هـا لـم يثبـت أن المنقولات زائـدة علـى الحاجــة ، أو تقـرر اللـجنـة المنصـوص عليهــا في هذه الالائحــة عـــدم صـلا حيتهـا ثلاستعمهال قبـل انقضـاء هذه الملدد :

1 - (r) ثلاث سنـوات بـالنسبـة لأجهزة الحاسـب المحمول ، والأجهزة اللوحيـة
والطابعات المكتبـيـة ، وأجهزة الماسـح الضوئي •
 الجلـوس ، والخزانـات، والمكتـبـات، والطــاولات، وأجهـزة الحاسـب المكتبـي ،

وآلات التصوير ، وسـجـاد المكاتـب .
(V) - r والأثاث والمعدات المكتبيـة التتي لم يرد النص عليها في البـنـدين " ا " و " r " مـن هذه المادة .

المـادة (VA)
يتتم بيـع مواد المخازن - بصفـة أسـاسـيــة - عن طريق إجـراء مزاد علنـي ، ويـجوز - استتثناء البيـع بـلـون إجراء مـزاد علنتي ، وفقا لـا يأتي :

أ - البيـع بطريـق المظاريـف المغلقــة : يـجــوز في الحالات الاستتثنائيـة التتي يقررهــا الأهـين العام، اتبـاع هـا الطريق ، بـالنسبــة للمـنقولات التـي تقــــر أثمـانهـا بـمبـلـــن (YO... ( ) خمســة وعشـرين ألـف ريال عمـاني فأقل .

ب - البـيـع بطريـق الاتفـــاق المباشــر : يـجــوز بـعـــ هوافقــة الأهــين العـــام ، اتبــاع هــذا الطريـق ، في حالة بيـع المنقـــو لات والأثـــاث الحكوهـي لغيـــر الوحــدات الحكو مـيـة ، إذا كان ثمـنه الأسـاسي يقـدر بـمبـلغ لايـجاوز ( ) Y ألفـي ريـال عمـاني . ويراعى - في جمـيـع الأحوال - تقدير أثمـان المنقولات المــروضـة للبيـع ، وفقا للأسسس والإجـراءات المنصوص عليها في هذه الائحـة .

المـادة (V9)
تقوم لجنـة البيع المشكلة وفقا لحكم المادة (ی^) من هذه الالائحـة بتقديـر الثمـن الأسـاسي للمنقولات المعروضة للبيع ، وللجنة الاستعانة بالخبـراء والمتخصصين إذا تطلب الأمر ذلك .
وعلى اللـجنـة أن تستـرشد بأثمان البيـع السابق ، وبأسعار السوق ، هـع مراعاة حالة المنقو لات

 المصلحة الماليـة للمـجلس .
ولا يعتـد بالتقدير الذي تجريــه اللـجنـة كثمـن أساسـي للبيـع إلا بعـــ اعتماده من الأمـين العام أو مـن يفوضه .
ويجـب مـراعاة السريـة التامـة فيما يخص الثـمن الأساسي الذي تقـــره لجنـة البيع ، بحيث توضع المستندات أو التقارير أو غيرها من الأوراق المتضمنـة هنا التقدير داخل
 أعضائها ، ويسلم في حالة البيـع بطريق الاتفاق المباشر إلى الأمـين العام ، أو من يفوضـه .

$$
\begin{aligned}
& \text { المـادة ( } \\
& \text { يتـم الإعــلان عـن بيـع المنقـولات علـى النـحـو الآتي : }
\end{aligned}
$$

أ - في حالة البيع بالمزاد العلني : يتـم الإعلان مـرتين على الأقـل ، الأولى قبـل
(10) خمسة عشر يوهـا من التاريـخ المحــدد لإجـراء الــزاد ، والثانية قبـل (Y) يوهــين مـن هــنا التـاريـخ ، وذلـك بـالنشـر فـي صـحيفـة يوميـة واسعـة الانتشـار

باللغتين العربيـة والإنجليزية ، وفي الموقع الإلكتروني للمـجلس و المـي
ب - فـي حالـة البيـع بالمظاريـف المغلقـة : يتـم الإعــلان بالنشـر مـرة واحـدة فقـط في صـحيفـة يوميـة واسعـة الانتشــار باللغتيـن العربيـة والإنجليزيـة ، و وفي الموقع الإنكتروني للمـجلس قبل (•1) عشرة أيام على الأقل من التاريخ المحدد لفتح المظاريف .

## الجـريـدة الـرسمـيـة العـدد ( 117 )

ج - في حالـة البيع بالاتفـاق المباشـر : يتـم الإعــلان في اللوحـة المعـدة لإعلانات بالمجلس ، أو على الموقع الإلكتروني للمـجلس ، وذلك قبل الموعد المحـد لإلـا لإتمام
البيـع بـ (0) خمســة أيام على الأقل .

وفي جميع الأحوال ، يجـب أن يتضمـن الإعــلان البيانـات والمواصفـات الأسـاسيـة للمنقو لات المعروضـة للبيـع ، وكيفيـة المماينـة وميـــاد ومكـان تقديـم العـروض ، والمبلــن الواجب سـداده لدخـول المـزاد - إن وجـد - والنسـب الواجـب سـدادهــا من ثمن البيع ، وذلك بمـجرد رسو المزاد ومصـاريف الدلالة ، وأي اشتراطات أخرى .

$$
\text { المـادة ( } 1 \text { ) }
$$

يلتزم المجلس بــأن يعـرض المنقـولات المـراد بيعها للمعاينة ، وذلك لمــدة لا تقل عن أسبوع
 وفي حالة البيـع بطريق الاتفاق المباشـر ، يتم العرض لمـدة (Y) يومـين قبـل التاريخ المحـدد -لإتمام البيع

## اتــادة (AY )

 من الجهات المختصـة بـزاولة مهنـة الدلالة ، وعلى أن يتقاضى العمولة التي تحـددها لجنة البيع بالمزاد العلني ، بــا لايجاوز (Y٪) اثنـين في المائة من قيمـة المنقولات المبيعة .
 بالدلا لــة ، على أن تصــرف لــه مكافـأة يحـددهـا الأمــين العام، على ألا يتـجـاوز مقـدارهــا (\% (\%) اثنين في المائة من قيمـة المنقو لات المبيعة . المـادة (
 قرار مـن الأمـين العام ، ويجب على اللجنة تحرير مـحضر بــا تم مـن إجراءات في أثناء جلسة المزاد العلني وفي حالة البيع بـالمظاريف المغلقة ، تتولى لجنـة المناقصات الداخلية المثكلة بالمجلس فتح المظاريف في الميعاد المحدد لذلك ، ويجب على اللجنة تحرير مـحضر فتح المظاريف ، تثبت

## الجـريـدة الـرسمـيـة العـدد ( 117 )

فيـه عـد المظاريف وبياناتها ، وفضها بالتتابع ، مـع ترقيمها بالتسلسل ، وتتم قراءة اسـم




تسلمها ، أو في اليوم التالي على الأكثر .


> المـادة ( £ )
 بطريق الاتفاق المباشر ، وفقا لالٍجراءات الآتية :

أ - تقدم طلبـات الشراء إلى الأمـين العام أو من يفوضه ، وذلك خلال الموعد المحـد .
ب - يتم إخطار مقدم الطلب - في حالة قبول طلبه - لسداد ثمن البيـع بالكامل
 عن الثمـن الأساسي المقدر .

ويراعـى - في حالــة تعــدد الطلبــات - إتهـام الاتفـاق هـع مقــدم أعلـى سعــر هستــوف
 معـه ، وفقا للضوابط التي يقررها .

## الحـادة (

يـجب أن تتضمن شروط البيـع إلزام المتزايـد بــفـع تأميـن مؤقت تقدره لجنة البيع المشكلة

 وبـراعـاة مـا يأتــي :

أ - في حالة البيع بالمزاد العلني : يسلما التأمـين النقدي، أو الشيك، ،أو خطاب الضمـان الما إلى لجنـة البيـع قبل الدخول في المزاد ، هقابـل إيصـال يسلـم للمتزايــ .

وبــجرد رسو المزاد العلني ، يلتزم الراسي عليه المزاد بـدفـع باقي قيمـة المنقولات
 منـه بالكامل .

ويـجوز - استثنناء من حكم الفقرة السابقة - إذا بلغت قيمة المنقولات المبيعة


 إيصـال بقيمة مـا استكمله من مبـلغ التأمين .
ويترتـب على التخلـف عـن الســـاد بعــد انقضـاء المهلـة الإضـافيـة المشـار إليهـا ، مصادرة التأمـين المؤقت المدفوع منه بالكامل .
ب - في حالة البيع بالمظاريف المفلقة : يجب أن يكون الشيك المحتمد ، أو خطاب

وتقوم لجنـة البيع بإخطار الراسي عليه البيع لســـداد بـاقي قيمـة المنقولات المبيعة خالال (0) خمسـة أيام عمل على الأكثــر مـن تاريخ إخطاره ، مقابل إيصـال بالقيمـة المدفوعة منـه بالكامل .
ويترتب على التخلف عن السـداد خالال هـذه المـدة ، مصـادرة التأميـن المؤقت المدفوع
منـه بالكامل .
ج - عدم رد التأميـن المؤقـتـ، إلا في الحـالات الـمنصوص عليها في هذه الالائحـة . الحـادة (






 أو خطـاب الضمـان ، أو يرسل إليه بالبـريـ المسـجل بإشعار تسلـه .

المـادة (NV)
يجب أن ينص في شروط البيع على مـا يأتي : أ - أن يلتـزم من يرسـو عليـهـ المزاد أو البيـع - ســواء بالمظاريـف المفلقـة أو الاتفاق المباشر - بسـداد مصـاريف الدلالة التي تحددها لجنـة البيع ، مع مراعاة أحكام
هذه الالائـحة .

ب - أن الكميات المعلن عنها قابلة للزيادة أو العجز طبقا لـا يسفر عنه التسليم الفعلي . ج - أن المجلـس لا يلتـزم بضهـــان أي عيـب في المنقـولات المبيعـــة ، وأن تسليمهـــا إلى المشتري يعتبر مبـرئا لذمة المجلس .


عشرة أيام من تاريخ رسـو المزاد أو الاتفاق المباشـر .
 المباشر ، فإذا تعلذر عليه إتمام النقل خلال هذه المهلة الإضافية ، يقـوم المجلس - بعـد


 مصروفات إعادة البيع

 الممنوحة له .
المـادة (N1)

$$
\begin{aligned}
& \text { يجوز تأجيل البيع ، وفقا للشروط والإجراءات الآتية : } \\
& \text { أ - بالنسبـة للبيـع بالمزاد العلني أو المظاريف المفلقة : }
\end{aligned}
$$



إلى الثمـن الأساسـي المقدر للمنقـولات .

## الجـريـدة الـرسمـيـة العـدد ( 117 )

Y - بـجـوز للـجـنـة البـيـع إذا لم تصـل الأثمــان المعروضــة في الجلســة التاليـــة إلى ( • \% ) خمسســين في المائـة هـن الثـمـن الأســاسـي ، أن تقرر تأجـيـل البـيـع ، وإعادة النظــر فـي هذا الثـمـن قبـل إعـــادة الإعلان عن البـيـع ، و علــى أن يـراعى تعــيل طريقة البيـع ، وفقـا لأحكام هـذ الالاءُحـة في ضوء هـا تسفر عنـه إعادة النظر في الثمـن الأسـاسي .
س - في جميـيع الأحوال ، تكون نتيـجـة الجلسـة الأخيـرة أو البيـع نهائيـة . ب - بـالنسبــة للبيـع بطريق الاتفـاق المبـاشر : إذا لمى يصـل الثمـن المـروض لشـراء الأثاث أو المنقولات إلى الثثمن الأسـاسي المقلـر ، يـجوز للأمـين المام إعادة النظر في الثـهـن الأسـاسي المقلدر قبل إعادة الإعالان ، ويتتم تأجيـل البيـيع لموعل يـحـدده الأْمـين العام

أو هـن يـوضهـه ، وفي هلذه الحالـة تكون نتيـجـة البـيع نهائيـة .
(19) ( )

تلتـزم لجـنـة البـيـع بـأن تـورد إلـى دايــرة الشــؤون الماليــة المتحصــلات مـن بيــع المنقولات ، أو مـن إعادة البيـع ، طبقا لأحكام هذه الالائحـة ، و حصـيلة التأمـيـنات المصـادرة . ويتــم التوريــل خـلال (r) ثلاثــة أيـام علــى الأكثــر هـن تاريــخ التـحصيـل أو المصـادرة ، وبــرا عاة الإجـراءات المحـلـدة في هـذه اللائحـة .

المـادة (9-9)
يـجـوز بقــرار مـن الأْمـين العام أو هـن يفوضـه ، إلغاء البيــع بــلـ الإعلان عنــه - وقبـل إرســاء المـزاد أو فتـح المظاريـف أو إتهـام الاتفـاق المباشـر - إذا استتغنتي عن البـيـع نهائيـا ، أو إذا اقتضت مصلححـ المحلس ذلك .
وفي جمـيع الأحوال ، يـجب أن يصـلـر قرار الإلغاء مسببـا . (91) (9)

يـجب أن يحـرر عقد بيـع المنقولات على النـموذج المعلـ لهـذا الخرض ، متـى بلفـت قيمتتهـا (0... (0) خمســة آلاف ريـال عمانـي فأكثــر ، وفـي غيــر هـــذه الحالــة يـجـبـ الحصــول على إقرار مـكتوب من الْراسي عليـه البيـع - سواء بـالمظاريف المغلقة أو المزاد العلني أو الاتفـاق المبـاشـر - يـفـيــ تسـلمـه المنقو لاتات المبيـــة .

## الجـريـدة الْرسهيـة العـدد ( 117 )

المـادة (ar)
مـع عـدم الإخـالال بالأحكـام المنظمـة للتأميـن المؤقـت مـن هــه اللائحــة ، يكـون للمبـالـغ المستحقــة للمـجلس من الثمن وملحقاته ، امتيـاز على المنقو لات المبيعة . المـادة (

لا يـجـوز رهــن المنقـولات أو تقريـر أي حـق آخـر مـن الحقــوق العينيــة التبعيــة عليهــا ، إلا في الأحوال وطبقا للشروطوالأوضـاع التي يقرها القانون ، وبعـد قيدها ، وأداء الرسوم المقررة

## الفصــل الرابـــع

تأجيـــر العقــارات إلــى الغيــر
الحـادة ( 4 )
يتولى المجلس اتخاذ الإجـراءاتالالازمهـة لتأجيـر العقــارات الخاصـة بـه ، عن طريـق إجـراء مزاد علني ، أو بالمظاريف المخلقة ، ويـجـوز التأجير بطريق الاتـاتـاق الما المباشـر شريطـة موا افقة الأمـين العام .
المـادة (90)
تتولــى تقـدير الأجـرة للعقــار لجنـــة تشكــل بقـرار مـن الأمــين العـام ، وعلى أن يعتمـد




 الإداريـة والمالية .

المـادة (97)
يقوم المجلس بالإعالن عن تأجير العقارات بطريق المزاد العلني ، أو المظاريف المغلقة ،



## الجـريـدة الدرسهـية العـدد ( 117 )

بـاللغتــين العربيـة والإنجليزيــة ، بالإضافة إلى الإعـالان في الموقع الإلكترونــي للمـجلس إذا اقتضى الأمر ذلك . ويـجب - في جميـع الأحوال - أن يتضمن الإعلان مـا يأتي : أ - البيـانات الأساسية للعقار المراد تأجيره وموقعه ووصفه ومشتمـلاته .
ب - شروط التأجيـر ، وتشمل :

1 - المـدة المحـددة لمعاينـة العقار ، وعلى أن تتم المحاينـة بـحضور منـدوب المجلس .

$$
\begin{aligned}
& \text {. } \text { - مـدة الإيجـار } \\
& \text { - } \\
& \text { ج - الميعاد المحدد لتقديم الطلبات . }
\end{aligned}
$$

## المـادة ( 9V)

يتوــى التأجيـر لجنـة يصـر بتشكيلها وتحـديـ نطاق اختصـاصها قرار مـن الأمـين العام
 اللجنـة وأعضـاؤها . ويقوم رئيس اللجـنـة أو من يحل مـحلـه بتسليم التأمينـات المؤقتـة لـدائـرة الشـؤون الماليــة في اليوم ذاته ، بعد توقيعهه بـها يفيـد تسلمها ، أو في اليوم التالي . وفي جميع الأحوال ، يكون إرساء المزاد على مقدم أفضل عرض مستوف للشروط . الحـادة (9^)

يـجب أن تتضمن شروط التأجيـر إلزام المتزايـد بـدفـ تأمـين مؤقــت تقـره لجنـة التأجيـر ، وعلى أن يـــع هذا التأمـين نقدا أو بشيك معتمـد أو بالبطاقة المصرفية ، أو مقابل تقديـم

خطاب ضمـان مصرفي باسـم المجلس . وبــجرد رسـو المزاد ، يلتزم الراسي عليه بـدفع باقي قيمـة الأجرة حسب الاتفاق ، ووفقا
 المؤقت المدفوع مـنه بـالكامل .
وضي جميـع الأحوال ، يراعى رد التأمـين المؤقت إلى المتزايـ الذي لـم ترس عليه المزايدة .

## الجـريـدة الْرسهيـة العـدد ( 117 )

المـادة (99)
تقـدم طلـبات تأجيــر العقــارات في حالــة التأجيـر بالاتفــاق المباشــر إلـى الأهـــين العـام أو مـن يفوضـه .
ويتم إخطــار مقدم الطلـب - في حالــة قبـول طلبــه - لســـداد الأجـرة حسـب الاتفاق ، ووفقا لأحكام هذه الالائحة .
ويراعـى - في حالــة تعـدد الطلبات - إتمـام الاتفـاق مـع مقدم أفضـل عـرض مستــوف للشـروض .
المـادة ( • •

يـجـوز تأجيـل تأجيـر العقــار ، وفقـا للآتـي :
أ - في حالة التأجيـر بالمزاد : يتم التأجيـل إلى جلسـة أخرى إذا قل عــد المتزايـيــن عن (٪) ثـلاثة ، أو إذا لـم تصل الأجـرة المعروضـة إلى الأجرة المقدرة، وفقا لأحكام

هــنه الالائحـة .
فإذا لم تصـل الأجـرة المعروضــة في تلكك الجلســـة إلى ( •7٪) ستــين في المائــة من الأجرة المقدرة وفقا لأحكام هذه اللائحــة ، يتم التأجــيل إلى جلســـة أخيـرة
تكون نتيجتها نهائية في جميع الأحوال .

ب - في حالــة التعاقـــ بطريـق الاتفـاق المباشـر : إذا لـم تصل الأجرة المعروضـة
 لأُمـين العام إعادة النظر في الأجرة المقدرة قبل إعادة الإعلان ، ويتم تأجيل التأجير لموعد يحدده الأمـين العام أو من يفوضه ، وفي هذه الحالة تكون نتيجة التأجير نهائية .

## الــادة (1 1 1)

يجوز بقرار مـن الأمـين العام أو من يفوضه إلغاء التأجيـر بعد الإعالان عنـه - وقبل إرساء المزاد ، أو إتمام الاتفاق المباشر - إذا استغني عن التأجير نهائيا ، أو إذا اقتضت مصلحة المجلس ذلك ، وعلى أن يصـدر قرار الإلغـاء مسببـا .

$$
\text { الــادة ( } 1 \text { ) }
$$

ينظم عقد التأجير الذي يبـرم بين المجلس والمستأجر شروط التأجير والتزامات المستأجر بعد التأجير من صيانة ، ومـدة العقد ، وطريقة الدفـع ، وغيرها .

البـــاب الخامــس
أحـكـــام خـتامـيـــــة
الــادة (
المحافظـة على أمـوال المجلـس واجـب على كـل من يستـخدمهها ، أو تكـون في عهدتــه . الــادة ( ع

تتولــى التقسيمـات الإداريــة بالمجلـس ، اتخـاذ الإجــراءات الالازمــة لصيانــة الأهــوال التي تستخدمها أولا بأول .

$$
\text { الـــادة ( } 0 \text { ( } 0
$$

يراعى عند تقدير ضرورة صيانة أصول المجلس مـدى إمكانية الاستفادة مـنها مستقبـلا ، و وما تبقى من عمرها الافتـراضي

$$
\text { المـادة ( } 7 \text { • }
$$

تعــ كـل مـخالفة لأحكام هذه اللائحــة من المخالفـات الماليـة في تطبيـق أحكـام القانون ، والقانون المالي ، وقانون الرقابة المالية والإدارية للدولة المشار إليها . الــادة ( ( ) ا

يـجـوز للمـجلس بعــد موافقـة الأميـن العـام، شـراء جميـع الهـدايـا التي يقدمها المجلس لأعضاء الوفود ، وعنـد تكريـم الموظفـين المجيدين .

$$
\text { الــادة ( } 1 \text { • ) }
$$

تعد دائرة الشؤون المالية بالتنسيق مـع دائرة التـدقيق الداخلي النماذج والسـجالات الماليـة الالازمـة لتنفيــن هــنه الالائحـة ، كمـا تحــدد القواعــد المنظمـة للقيـد فيها ، والمـدد الالازمـة
 والضوابط المعمول بها في الدولة .

إعــلانـــات رسهيـــــــة
إعــالـــات تجاريـــــة

## وزارة التجـــارة والصنـاعــة

## إعـــــالان

تعلــن دائــرة الملكيــة الفكريــة عــن طلبــات تسـجيـل العالامــات التجاريــة المقبولــة وفقـا



في الفئة ro من أجل السلـع/الخدمات : خدمـات الدعايـة والإعلان ، إدارة الأعمـال ، إدارة الأنشطة التجاريـة . : $\qquad$







في الفئة
خدمـات التزويـد بالطعام والشراب

$$
\begin{aligned}
& \text { a }
\end{aligned}
$$

$$
\begin{aligned}
& \text { اســـــم الوكــيــــــل : أبو غزالة للملكيـية الفكريـة ش.م.م }
\end{aligned}
$$

 $\qquad$ العن

QVo乏 • ：
في الفئـة ، ب مـن أجل السـلـع/الخـدمـات : القهوة والشاي والكاكاو والسـكر والأرز وهـا يـــوم هقــام القهوة ، الدقيق والمسـتحضـرات المصنـوعة مـن الحبـوب ، الخخـز والمعـجنات والحلويــات ، والحلـوىى المثلـجــة ، العسـل ودبـس السكر ، الخميـرة ومسـحوق الخبـازة ، الملح والخردل والخلل ، الصلصـات（التوابل）، البـهارات ．


QVoミ1 ：طلب تسـجـيـل العالا مـة التـجاريـة رقـمر
في الفئـة 9 Yـن أجل السـلع／الـخلـ مـات ： اللـحـوم والأسـهـاك والطيـور الداجنــة ، مسـتخرجـات اللـحـوم ، الفواكــه والخضــروات المحفوظة والمجففــة ، الجلـي والمربيـات وصلصـات الفواكـه ، البـيـض والحليـبـ و منتتجـات الألبـان الأخرى ، الزيـوت والشـحوم المعـلـة للأكل ．



اســـــم الوكـيــــــل ：أبو غزالة للـملكيـة الفكريـة ش．م．م


```
الجـريـدة الـرسمـيـة العـدد (• 117 )
```

QVo〔r : طلب تسـجيل العالا مـة التجاريـة رقـم في الفئة اب من أجل السلع/الخدمات : الحاصلات الزراعية ومنتجات البساتين والغابات والحبوب، الفواكه والخضروات الطازجة .



تاريخ تقديم الطلب : Y/ 10/9/9
اســـــم الوكــيـــــلـ : أبو غزالة للملكيـة الفكريـة ش.م.م

QVosr : طلب تسـجيل العالا مـة التجاريـة رقـم
في الفئة r r مـن أجل السلع/الخدمـات : البيـرة غير الكحولية ، المياه المحدنيـة والغازية والمشروبات الأخرى غير الكحولية ، شراب

الفواكه وعصيـر الفواكه ، مركزات العصـائر .






تاريخ تقديم الطلب : 10/9/9
اســـــم الوكــيـــــلـ : أبو غزالة للملكيـة الفكريـة ش.م.م





 وخد مات توفير الطعام والشراب وخدمـات المطاعم و توفيـر الخدمات الغذائيـة الأونالاين من خالال شبكة الإنترنت .

$$
\begin{aligned}
& \text { ة }
\end{aligned}
$$

 المتحدة الأمريكية











QヘイY9 ：طلب تسـجـيـل العالد مـة التـجاريـة رقـم
في الفئـة ب مـن أجل السـلع／الخلدمـات ：
العطـور ، الزيـوت العطريـة ، مسـتحضـرات التتجميــل（الكوزمـتيـــك）،
مـزيـلات الـروايُـح الكـريهـة للاستتعمـال الشـخصـي أو／مزيـلات الروائح
للبشر أو الحيوانات（حسب المقبول في البـلـ）، بـخور ، المسـك（عطـور）．
：


ة ：التجارة والصناعة


مـحل رقم سץ I - هrB

تاريخ تقلديم الطلب ：Y $10 / 1$／／ $10 \mid$
اســـــم الوكـيــــــل ：أبـو غزالة للملكيـة الفكريـة ش．م．م


## SOFTFEEL <br> <br>  <br> <br>  في الفئـة ب مـن أجل السـلـع／الخلدهـات ：

 في الفئـة ب مـن أجل السـلـع／الخلدهـات ：} مستـحضـرات العنايـة وتنظيف البـشـرة وهستـحضـرات العنـايـة بـالشعر ．


تاريخ تقلديم الطلب ：Y Y／／／／／
اســـــم الوكـيـــــــل ：أبو غزالـة للمـلكيـة الفكريـة ش．م．م


# SLEEP TIME 

 في الفئة r مـن أجل السلع/الخـدمات : مستحضرات العناية وتنظيف البشرة ومستحضرات العناية بالشعر .

$$
\begin{aligned}
& \text { a }
\end{aligned}
$$

وان : ون جونسـون انــ جونسون بـلازا ، نيوبرونسويـك ، نيوجيرسـي $\qquad$

 اســـــم الوكـيــــــل : أبو غزالة للملكيـة الفكريـة ش.م.م ـوان : ص.ب : צדזץ ر.ب : IIr روي ، مسقط ، سلطنة عمـان $\qquad$

$$
\begin{aligned}
& \text { في الفئة }
\end{aligned}
$$

المقاهـي ، الكافتيريـا ، خدمـات تقديـم الطعـام والشـراب والمطاعـم (مطاعـم يقـوم فيهـا الشخص بـخدمـة نفسهه) ، المطاعم التي تقدم الوجبات الخفيفة .


a



اسلــــم الوكــيــــــل : أبو غزالة للملكيـة الفكريـة ش.م.م
ـوان : ص.ب : דצזץ ر.ب : II Y روي ، مسقط، سلطنة عمـان العن

# AMGEN 

 في الفئة ؟ ؟ مـن أجل السلع /الخدمـات : خدمات دعم المرضى المتعلقة بـععالجة الاضطرابات الصـحية ، وبـخاصة تقديـم المعلو مات
 الطبيـة والخـدمـات الاستشـاريـة مـن خـالال شبكـة الكمبيوتـر العالميـة ، توفيـر المعلومات الصـحية والطبية حول الاضطرابات الصحية ، خدمـات توفير المعلو مـات، وبخاصة تقديم الما المعلومـات الطبية لمرضى السرطان ، توفير خدمات الدعم للمرضى المتعلقة بالسرطان وعلاج السرطان ، توفير المعلومات حول صحة العظام في المرضى الذين يعانون من الم السرطان من خلال تقديم المعلومات الطبية المتخصصة والنصائح العملية للتواصل حول صحة العظام مع مقدمي الرعاية الصحية ، خدمات توفير المعلومـات ، وبخاصة تقديم الاستشارات الطبية والخـدمات الاستشـارية عبـر شبكة كمبيوتر عالمية في مـجال صحـة العظام المرتبطة بـالسرطان ، توفير المعلومـات الطبيـة وخدمـات الدعم للمرضى ، وبخاصــة تقديـم المشـورة الدوائيــة والنصح في مـجال توفير المعلومات على الإنتـرنت بشـأن صـحـة العظـام والوقايـة مـن هشاشـة العظام وعلاج وإدارة مرض هشاشـة العـار العام وأمراض العظام ، والمستحضـرات الصيـدلانيـة لعـلاج هشاشـة العظـام ، توفير التقارير الطبيـة المتعلقة بالمرضى الذيـن يعالجون من هشاشة العظام وأمراض العظام ، توفير الاستشارات الطبية والخدمـات الاستشـارية من خلال شبكة الكمبيوتر العالمية في مـجال
 وبخاصة توفيـر المشورة الدوائية والنصح في مـجال توفيـر المعلومات عبـر الإنتـرنت فيمـا


 وبخاصة توفير المعلومات للمرضى وأسر المرضى في مـجال إعطاء الدواء ، والمعلومات

 الحادة ومبـردات السفر كلأغراض الطبيـة فيمـا يتعلق بذلك توفيـر المملوهـات للمرضى في مـجال إعطاء الدواء .


ة : التـجارة والصناعة


وان : ون اهـجن سـنتر درايف، هـلـيـنـة ثاوزنـد اواكس ، ولايـة كاليفورنيـا $\qquad$ العن 1V99
 اســـــم الوكـيــــــل : أبو غزالة للملكيـة الفكريـة ش.م.م


## AMGEN

 في الفئـة هس مـن أجل السـلـع/الخلـمـات :
 الإحالة في مـجال علاج السـرطان والعالاج الكيميـيائي والمنتـجات الصـيـلا نيـة ، إدارة بـراهـج دفـ تعاوني للوصفات الطبيـة ، إدارة براهـج تسـليـد تكاليف المرضى ، توفـيـر إدارة الرععايـة الصـحيـة ، وبـخاصـة توفيـر خـلــات التتحقق من أجل التتأمـين وخلـمـات التفويض المسبـق
 للمـرضى ، وبـخاصـة تو فيـر خـدهـات دليل المعلو مـات على الإنتـرنت لمقلدهي الـرعايـة الصـحيـة تقـدم هـعلو مـات بشأن المواقع التي يـهكن فـيها إعطـاء حقنـة تحت الجلـل ويتضــنـن مـعلو مـات
 الحصـول على المسـتحضـرات الصـيـلانيـة .


a : التجارة والصناعة


ـوان : ون امـجن سـنتـر درايف ، هـلـيـنـة ثاوزنــ اواكس ، ولايـة كاليفورنيـا
 1V99

اســـــم الوكـيـــــــل : أبـو غزالـة للملكيـة الفكريـة ش.م.م


# AMGEN 

 في الفئة • 1 مـن أجل السلـع/الخدمـات : الحـد أجهزة وأدوات طبيـة ، أجهزة لإعطاء الجرعات الجات الدوائية ، ، نظم لإعطاء الجاء الجرعات الدوائئية ، أجهزة لحقن المستحضرات الصيدلانية ، مـحاقن لألغراض الطبية .


2 : التجارة والصناعة

 العن (الولايات المتحدة الأمريكية ، 91 /rY. ، 1V99

 ـوان : ص.ب : צشケזץ ر.ب : IIr روي ، مسقط ، سلطنة عمـان $\qquad$
AMGEN
 في الفئة ه من أجل السلع/الخدمـات : علامـة بيت لمجموعة متكاملة من الأدويــة ، مستـحضــرات صيدلانيــة ، أدويـة الوصفـات الطبية ، حقن وقوارير معبأة مسبقا تحتوي على مستحضرات صيـلا نيـة .

$$
\begin{aligned}
& \text { a }
\end{aligned}
$$




اســــــم الوكــيــــــل : أبو غزالة : للملكيـة الفكريـة ش.م.م


طلب تسـجيـل العالا مـة التتجاريـة رقم : •^r • • في الفئة 9 مـن أجل السـلع /الخلـهـات : أجهزة الههاتف ، هواتف نقادلة ، هواتف لاسلـكيـة ، منتـجــات الاتصـالات عـن بعـد تحـديـا مـحــددات مســار البـوابــة علـى شـكـل مكونــات التـحكـم بـا لحـاســوب لالاستتخــلدام فـي أنظمــة الاتصـالات اللاسلكيـة ، بـر مـجيـاتا الحاسـوب ثلا ستـخـلام في الوصـول إلى شبـكات الحـاسوب العالميـة ، ملحقات الهاتف تحـليــا أســلاك وبطاريـات الهاتــف ، المنتتجــات الإلكتـرونيـة تحــيـلا مسـتقبـلات الصور الرقميــة ، المعـدات الملحقة بـالتلفاز تحـليـلا ، وحــلـات الاستقبـال الرقهيـية التي توضـع في الأعلى وأجهزة التتحكم عن بـعل والكتيبـات الإرشاديـة التي تبـاع كوحـدة واحلدة ، مـحاور و مفاتيح و مـحـددات مسـار ( راوترز ) الخطوط السلكيـية و مـحـددات هسسـار ( راوتـرز) لاسلكيــة ومـحـلـدات مسـار ( راوترز ) مـتكا ملـة لالاتـصـالات عن بـعـل والتي تتضهن جهاز هـودم ، أجهزة المودم الرقميـة الخاصـة بـخطوط المشتـركين والتي تعـرف بـأجهزة مودم (دي أس إل) وأجهزة مودم الكابل وأجهزة مودم لالؤقمـار الاصطنـاعيـة والتي ترتبط مبـاشـرة مـع أجهزة المودم الرقميــة الخاصـة بـخطوط المشتركين والتي تعـرف بـ (دي أس إل) وخلـمـات البيـانات عبـر الأقمـار الاصطنـاعيـة أو خلـمـات البـث الكبـلي واسـع النطـاق للبـيانـات، مهـايئـات بطـاقـات توصـيـل الشبـكـة وتعرف بـالمهايئـات ، كبــلات بث هـن نوع آر جيـه ه ؟ ، هـرشـحات خطوط الهـاتف ، قارنات الاتصــالات عن بـعـل ، قوابس هـعيـاريـة للاتـصـالات عـن بـعـل ، أجهـزة بـث واسـتقبـال ، أجهزة لاسلكيـة للبـث والاستقبـال ، أجهزة هـاتف لعقد المؤتمـرات عن بعـل ذات خطوط سلكيـة ولاسلكيــة ، أجهزة الرد على الههاتف ، هواتـف الإنتـرنت ، الهواتف اللاسلكيـة ، سـماعات الأذن والهوائيـات للهواتف اللاسلكيـة والثهواتـف بــلـون سـلـك ، بططاقـات الائتمـان المشفـرة مـغناطيسـيـا ، بطاقـات القيـــة المخـزنـة المشفرة مـنتاطيسـيـا ، بـر مـجيـات حاسوب تستتخلـم لتشـخيـل وإدارة و مـراقبـة أنظمـة الحمـايـة
 أكسيـد الكربـون ، كواشف الحـركة ، وحـدات تحكم عن بــل ولوحات مفاتيـح ولوحات تحكم لأنظمـة الحمـايـة والأجهـزة المنزليـة ذات التشخيــل الآلـي ، أقفـال الأبـواب الإلكترونيـة ، أجهزة غلـق وفتح الأبواب الإلكترونيـة ، الأنظمـة المنزليـة ذات التشخغيل الآلـي والتي تتألف مـن أجهــزة تحكــم سلـكيــة ولاسلكيــة ، بـر مـجـيـات وأجهـزة تحكـــم للضـــوء والتتـفئــة والتتهويــة وتكييــف الهواء (اتش في ايـه سي) والحمـايــة والأمـان وتطبـيقــات المراقبـة والتتحكــم المنزليـة الأخرى .

## الجـريـدة الدرسمـية العلـد ( 117 )

$\square$

2 $\qquad$

تاريخ تقديم الطلب : Y• 17/ / / FV

اســـــم الوكـيـــــــل : الخدمات المتحـدة للعلا مـات التـجاريـة وبراءات الاختـراع

 الطلب :


طلب تسـجيل العلامـة التجارية رقم : ا 1 . . في الفئة 17 من أجل السلع /الخدمـات : أدلة الهاتف ، بضائع ورقية ومطبوعات ، تحديدا ، التذاكر والإعلا نات الكبيـرة والكتيبات والكراسات والمواد الترويجية لألعاب البيسبول ووسائل الترفيه الحي الأخرى ، بطاقات المكالمات المسبقة الدفـع للاتصـالات عن بعد غير المشفرة مغناطيسيا .


تاريخ تقديم الطلب : Y• l / / / / FV

اســـــم الوكـيـــــــل : الخـدمات المتحـدة للعلا مـات التـجاريـة وبراءات الاخختراع


الطلب : £


طلب تسـجيل العالامـة التجارية رقم : . في الفئة ror من أجل السلع/الخد الـدمات :
خدمات متاجر البيع بالتجزئة وخدمات متاجر البيـع بالتـجزئـة علـى الخـط المباشـر

 المستهلك الإلكترونية الأخرى وأجهزة الحاسوب الشخصية الـرية وأجهزة الحاسوب اللوحيـة
 واللاسلكية وأجهزة الشحن والبطاريات وأنظمة الحماية المنزلية والأنظمة المنزلية ذات الوا
 تحـيــدا ، ترويج السلع والخدمـات لالوخخرين بواسطة إعداد ووضـع الإعلا نات الوات على قاعلـد



 فريق عمل مـركز الاتصـالات وتوحيد مراكز الاتصـالات وتقييم مقاييس مراكز الاتيز الاتصـالات وتقييم معالجة المحادثة وتدقيق مراكز الاتصا الاتصـالات .






الطلب : \& Y-10-10

 في الفئة جr مـن أجل السلـع/الخـدمات المات : خدمـات بطاقات المكالمات الهاتفـية .

 r. $17 / 1 /$ / FV : تاريخ تقديم الطلب



الطلب : \&-1-10-10 r-


طلب تسـجيـل العلا هـة التتجاريـة رقم : غ^r •• في الفئـة
 خدمـات تركيب وصيانة أنظمـة ومعـدات الاتصــالات عن بعـد لالآخرين ، خلدمات دعمر شبكة الاتصـالات عن بعـد ، تحـيدا ، الإصـلاح والصيانة ، صيانة شبكات الاتصـالات عن بعد ، تركيب أنظمة الحماية المنزلية والأنظمـة المنزلية ذات التشغيل الآلي .
AT\&T $\qquad$



$$
\text { تاريخ تقديم الطلب : Y. } 1 \text { / / / / VV }
$$




الطلب : £ Y-10-10


طلب تسـجيل العالا مـة التجارية رقم : 0^^٪ . . في الفئة
خد مات الاتصـالات عن بعد تحديدا ، توفير خدمـات الاتصـال الهاتفي والاتصـات الال الهـال الهاتفي عبـر الإنتـرنت ، توفير مـجموعة من خدمـات الهاتف الخاصـة مـع ميزات المكالمات حسب الطلـب وخطـط المكالــات الهاتفيــة ، الإرسـال الإلكترونـي للرسائل الصوتيـة ، تحديـا التسـجيل والنقل المتتابع للرسائل الصوتيـة عـبـر الهاتف ، توفيـر اتصــال هاتفي متعـدد
 العالمية وشبكات الحاسوب الأخرى وخدمـات الخط المباشر ولوحات النشرات ، الإرسال الإلكتروني للرسائل والبيـانات والصور والفيديو والمعلومات عبر الإنتـرنـتـ ، الإرسـال
 وخدمات الوصول اللاسلكي إلى الإنترنت وشبكات الحاسوب العالمية وشبكات الحاسـوب الحات الحا الأخرى وخدمـات الخط المباشـر ولوحات النشرات ، خدمـات البث عبـر التلفاز ، خدمـات
 خدمـات تشبيكا الصوتوالبيـانات، تحديدا ، توفير خدمـاتالتشبيك الرقميـة والتناظريـة لنقـل البيـانـات والصوت ، خدمـات عقد الاجتمـاعات الصوتيـة عن بـعـد وعقد الاجتتماعات

 الصوت عبر بروتوكول الإنترنت ( في أو آي بي ) ، خدمـات التصفح ، تدفق المواد الصوتية ومواد الفيديو على الإنتـرنت ، خدمـات الاتصــالات عن بعـد المتعلقة بخـدمـة تبـديل خدمـة الاتصالات السلكية واللاسلكية ، خدمات الاتصـالات عن بعد ذات الشبكة الافتراضية ، خدمـات إرسال الرسائل والصور بمسـاعدة الحاسوب ، خدمـات الاتصـالات عن بعد ذات خط خاص للصوت والنصوص والفاكس والفيديو والبيانات، خدمـات الاتصـالات عن بعـد

 للصوت والبيانات والفيديو والأوساط المتعددة الواسعة الانتشـار ، خدمـات الاتـصـالات الشخصيـة المستقلــة الموقـع التـي تضــم خـدمـات الأجهـزة النقالــة والصــوت والبيـانـات والفاكس ، توفـير خدمـة دعامـة شبكــة الاتصــالات عـن بعــــ لالآخريـن لتمكينهــم مـن عرض المحتويات على شبكات حاسوب عالمية ذات انتشار واسع وشبكات الحاسوب الأخرى

## الجـريـدة الْرسهـية العـدد ( 117 )

وخلدمـات الخط المبـاشـر ولوحات النشـرات ، خـدمـات البـث عبـر الكابل لخلدمـات التـرفـيـه وخلدهـات الصوت والفـيــيو والبيـانـات والفاكس والاتصــالات الهـاتفـيــة ، النشـر المكتبـي السـريـع ، تحــيـلـا ، توفيـر نظام أسـاسـه المكتب لخـلـهـات الصـوت والبـيـانات والفاكس لمواقـع بـيـلـة ، خلـمـات الاتصــالات ، تحــيـلا ، خطط خلـ هـة مـكالمات الهواتف النقالة اللاسلكيـة
 تحـديـا ، الوصول العالي السـرعة إلى الإنتـرنت وشبـكة الحاسوب العالميـة والبـث الاللاسلكي الإلكتروني أو الرقمي أو عبـر بـروتو كول الإنتـرنت للصوت والّرسائل والـرسوم والصور والبـيـانات والمعلو هـات، وكذلك التـــفق المتعـدد الوسـائط ذات الـدقة العاليـة ، خلدهـات البـث عبـر التـلفازوالفـيـليو والبـث التلفازي عبـر بـرتو كول الإنتـرنت وبث الفـيــيـو عبـربـروتوكول ل الإنتـرنت ، خلـ مـات الاتصـالات عن بـــ ، تحلـيــا ، خلدمـات الاتصـالات الهاتفـيـة ، خـدمـات الاتصـالات الههاتفـيـة عبـر الإنتـرنت أو عبـر بـروتوكول الإنتـرنت ، خـلـهـات إرسـال الدرسـائل الموحـة أو خـدمـات إرسـال الرسـائل الموحـدة عبـر بـروتوكول الإنتـرنت ، الوصول العالي السـرعــة إلى الإنتـرنـت وشبـكة الـحاسـوب العالميـة ، والبـث اللاسلكي الإلكتـروني أو الرقمي أو عبـر بـروتوكول الإنتـرنـت للصوت والرسـائل والرسـوم والصور والبـيـانات والمعلو هــــات ، وخـدهـات بـث التـلفاز والفـيـليـو وخـدمـات بـث التتلفاز عبـر بـرتوكول الإنتـرنت وبـث الفـيــيو عبـر بـروتوكول الإنتـرنت .

 r. $17 / 1$ / YV : تاريخ تقلـيـم الطلب

اســـــم الوكــيــــــل : الخلـ مـات المتـحـدة للعلا مـات التـجـاريـة وبـراءات الاختـراع



البـلــــلـ الأجـنـــــي : الولايـات المتـحـلـة الأهـريكيـة
 في الفئة ا؟ مـن أجل السـلـع/الخلدهـات : خلـمـات التـرفـيه على شكل ألعاب البيسـبـول وسـبـاقـات السـيـارات الاحتـرافـيـة ومبـاريـات الجو لف والأُحـداث المتعلقة بـلعبـة الجو لف .

##   <br> 

 تاريخ تقلديه الطلب : Y $17 / 1 / Y V$


 الطلب :
البــلـــــلـ الأجنـبــــي : الولايات المتـحـدة الأمـريكيـة

## ATRT

طلب تسـجـيل العالا مـة التتجاريـة رقم : 1 •rیV في الفئـة ץع هـن أجل السـلـع/الخلـهـات :
استضافة المواقع الشبكية للآخرين على خادم الحاسوب لشبكة حاسوب عالمية ، تطوير وصيانـة برمـجيـات خـادم الشبكــة لآخريـن ، الاستشــارة فـي مـجال أجهـزة الحاسـوب والبيانات و الشبكات ، تصميم وتطوير شبكـة الاتصـالات عن بعد ، خدمات استراتيجيـة شبكة الاتصـالات عن بعد تحديـا ، تقييم استراتيجية تقنية معلومـات التشبيك ، تطوير استـراتيجيــة تقنيــة معلوهـات التشبيــك ، تطويـر استـراتيـجيـة شبكة النطاق الواسـع ،
 الكـوارث ، وتطوير مـداخل الصوت والقنوات المتعددة ، خدمــات تصمـيـم شبكات وتقنيـة شبكات الاتصـالات عن بعد ، تحـديدا ، تقييم الشبكة الافتراضيـة الخاصــة والتأكيــد على

صـحـة رمز الشبـكة الا فتـراضـيـة الخاصـة ، تطوير البـنيـة التـحتيـة الـرئيسيـة العامـة وتقييـم شبـكات النطاق المحلي وتصـميـم وعنونـة وتوزيع وموازنـة حمـل شبـكة بـروتوكول الإنتـرنت وتطويـر و تصـميـم شبـكة بـروتوكول الإنتـرنت المتقلدم والصوت عبــر بـروتوكول الإنتـرنت ( في أو آي بي ) وحجـم شبـات الخلدهـة وحلقة الرهـز لتصـسـيـم شبـكة الأثيـر واختبــار الضغط على الموقع الشبـكي وتحويل مـركز البيـانات وتقييــم الخــادم وتطوير وتصـيـيم خـدمـات إرسـال الرسـائل وشبـكات النطاق المحلي اللاسلكيـة وتصـميـم مـركز إدارة الشبـكات وتقييـم مـراقبـة أداء الشبـكة والاستـعـداد للقيـام بـالأعمـال عن بـعــــ ، خلـهــات نشـر شبـكــة الاتصـالات عن بـعـل ، تحـديـا ، إدارة المشاريـع وحلقة رهـزيـة للا نتقال هـن شبـكة أثيـر لشبـكـة أثيـر ، تنفـيـن شبـكات النطاق المحلي اللاسلكيـة وتنفـيـن عقل المؤتــرات الفـيــيويـة والنشـر السـريـع لشبـكـات الاتصـالات عن بـعل ونشـر مـحــدد مسـار (راوتر) شبـكة النطـاق الواسـع وتتفـيـن شبــكة النطـاق المحلـي ، خلدمـات أمـن تقنيـة المعلو مـات ، تحـيــا ، تحليـل وتـنفـيـ تصـيـم الجـدار النـاري وتقييـم ضعف أمـن الإنتـرنت وتقييـم أمـن شبـكة الشركات وتقييـم الا مـتثال لقانون المسـائلة وإمـكانيـة نقل التأمـيـن الصـحـي ، الدمـج الأسـاسي للوتـصـالات الاهـاتفـيـة عبـر الحاسوب ، وتصميـم أنظمـة الرد الصوتي التفاعليـة ومتصفحــات الشبـكـة الصوتيـة وأنظمـة توجيـه وعمل ملفات العمـلاء .

r. 17 / / / YV : تاريخ تقلديم الطلب

اســــــم الوكــيــــــل : الخخلـ مـات المتـحـدة للعلامـات التـجـاريـة وبـراءات الاختـراع

 r.10-N-1६: الطلب

البـلـــــل الأجنتبـــي : الولايـات المتـحـلـة الأمـريكيـة

طلب تسـجيل العالومة التجارية رقم : في الفئة خدمـات مياديـن المنافســة ( الحلبـات ) ، تحـديــدا ، توفيـر تسهيــاتات ( مـرافـق ) للألعـاب الرياضية والتـرفيه والعروض التجاريـة والمعارض والاجتتماعات .
: أمريكية

## AT\&T




$$
\text { F• } 1 \text { / / / /YV : تاريخ تقديم الطلب }
$$



 r-10-^-1乏: الطلب

 في الفئة هع من أجل السلـع/الخدمـات :

عمليات المسح للكشف عن التطفل والتعرف على إشارات المودم الدخيلة وتقييم سياسـة الأمن ، خدمـات مراقبـة أنظمـة الحماية ، مـراقبة الحمـاية المنزلية باستخـدام متـحسسات سلكيـة ولاسلكيـة لكسـر الزجاج وكواشف الحـركـة والكاميـراتووأجهـزة الإنـنار وصمـامـات الغلق ومتحسسات احتكاك (تلامس) البوابات والأبواب والشبـابيك ، خدمات الحاسوب تحـيــدا ، توفيـر نظـام أساسـه الشبكة وبوابـة على الخط المباشر للزبائن مـن أجل إدارة وتوجيه وتعديل والتحكم عن بعد بأجهزة الحماية المنزلية والأجهزة المنزلية ذات التشغيل الآلي

$$
\begin{aligned}
& \text { الجريدة الرسمية العدد (117) }
\end{aligned}
$$

 r. $17 / 1 /$ / FV : تاريخ تقديم الطلب اســـــم الوكــيــــــل : الخـدمات المتحـدة للعلا مـات التـجاريـة وبراءات الاختـراع

 الطلب :


$$
\begin{aligned}
& \text { طلب تسـجيل العالا مـة التجارية رقم : •هr... }
\end{aligned}
$$

 مـحـددات مسـار البوابة على شكل مكونات التحكمر بالحاسـوب لالاستخـــدام في أنظمـة الاتصالات اللاسلكية ، برمـجيات الحاسوب للاستخدام في الوصول إلى شبكاتا الحاسوب العالمية ، ملحقات الهاتف تحديدا أسلاك وبطاريـات الهاتـف ، المنتجـات الإلكترونية تحديدا مستقبـالات الصور الرقميـة ، المعدات الملحقـة بالتلفاز تحديدا ، وحدات الاستقبـال الرقمية التي توضع في الأعلى وأجهزة التحكم عن بعد والكتيبات الإرشادية التي تباع كوحدة واحـدة ، مـحاور و مفاتيح و مـحـددات مسـار ( راوترز ) الخطوط السلكـيـة و مـحـدات مسـار ( راوترز) لاسلكيـة ومـحـددات مسـار ( راوترز ) متكاملة للاتـصـالات عن بعد والتي تتضمن جهاز مودم ، أجهزة المودم الرقمية الخاصـة بـخطوط المشتركين والتي تعرف


 النطاق للبيانات ، مهايئات بطاقات توصيل الشبكة وتعرف بـالمهايئات ، كبـات الـات بث من


## الجريـدة الْرسميـة العدد ( • 117 )

لكاتصـالات عن بعـ ، أجهزة بـث واستقبـال ، أجهزة لاسلكية للبث والاستقبال ، أجهزة هاتف لعقد المؤتمرات عن بعـد ذات خطوط سلكيـة ولاسلكيـة ، أجهزة الرد على الهاتف ، هواتـف الإنتـرنـت ، الهواتـف اللاسلكية ، سماعات الأذن والهوائيات للهواتف اللاسلكية والهواتف بدون سلك ، بطاقات الائتمـان المشفرة مغناطيسيا ، بطاقات القيمـة المخزنة المشفرة مغناطيسيا ، بر مـجيات حاسوب تستخلدم لتشغيل و إدارة ومراقبـة أنظمـة الحمـاية والأجهزة المنزلية ذات التشغيل الآلي ، كاميرات حماية ، كواشف الدخان ، كواشف أول أكسيد الكربون ، كواشف الحركة ، وحدات تحكم عن بعد ولوحات مفاتيح ولوحات تحكم
 غلق وفتح الأبواب الإلكترونيـة ، الأنظمـة المنزليـة ذات التشغيل الآلي والتي تتألـــ من الا أجهـزة تحكـم سلكيـة ولاسلكيـة ، برمـجيـات وأجهـزة تحكـم للضوء والتـدفئــة والتهويـة الا وتكييـف الهـواء (اتـش في ايه سي) والحمـاية والأمان وتطبيقات المراقبـة والتحكم المنزلية الأخرى


تاريخ تقديم الطلب : r.17/T/rv


 r-10-^-1 الطلب :

 في الفئة 17 من أجل السلع/الخدمات الدات :
 والكراسات والمواد الترويجية لألعاب البيسبول ووسائل الترفيـه الحيـة الأخرى ، بطاقات المكالمات المسبقة الدفـع للاتصـالات عن بعد غيـر المشفرة مغناطيسيا .





$$
\text { تاريخ تقديم الطلب : Y• } 1 \text { / / / YV }
$$




الطلب : £ r-10-10


خـدمـات متاجـر البيـع بالتـجزئـة وخدمـات مـتاجـاتر البيـع بالتـجزئــة على الخط المباشر

 المستهلك الإلكترونية الأخرى وأجهزة الحاسوب الشـخصية وأجهزة الحاسوب اللوحية وحافظات حمل للهواتف والأجهزة اللاسلكيـة والتي تحمل باليد وأطقم الرأس السلكيـة واللاسلكية وأجهزة الشحن والبطاريات وأنظمة الحمايـة المنزلية والأنظمـة المنزلية ذات



 الإلكترونيـة ، تشغيل خدمـات مركز الاتصـال ثلاتصـالات عن بعد ثلآخرين ، تحديـا ،

تحسـين تـدفق المكالمات وتحسـين خدمـة الأرقام المجانيـة وتوجيـه مركز القيادة وخدمـاتـات إدارة فريق عمل مركز الاتصالات وتوحيد مراكزالاتصـالات وتقييم مقاييس مراكز الاتصـالات وتقييم معالجة المحادثة وتدقيق مراكز الاتصـالات .

> ب : ايه تي آند تي انتيلكشوال بروبيرتي II ، ال. بي a



$$
\text { تاريخ تقديم الطلب : Y• } 1 \text { / / / YV }
$$



 r-10-^-1£ : الطلب
البـلـــــد الأجنبـــي : الولايات المتحـدة الأمريكية

طلب تسـجيل العالو مـة التجارية رقم : rar . . . في الفئة وب مـن أجل السلـع/الخدمـات : خدمـات بطاقات المكالمات الهاتفـية .

$$
\begin{aligned}
& \text { : ايه تي آند تي انتيلكشوال بروبيرتي II ، ال. بي } \\
& \text { : أمريكية }
\end{aligned}
$$

ح : التجارة والصناعة $\qquad$
 r. $17 / 1 /$ /rv : تاريخ تقديم الطلب



الطلب : E-10-10-10


طلب تسـجيل العالا مـة التجارية رقم : \&qr... في الفئة rv من أجل السلع/الخـدمات : خدمـات الإصـلاح التي تخص مـد أسـلاك الاتصـات الات الات عن بعـد والقوابس ومعـدات الهاتف ،
 الاتصـالات عن بعد ، تحـيـدا ، الإصلاح والصيانة ، صيانة شبكات الاتصـالات عن بعد ، تركيب أنظمـة الحمـايـة المنزلية والأنظمـة المنزلية ذات التاح التشغيل الآلي .





$$
\text { تاريخ تقديم الطلب : Y. } 1 \text { / / / / FV }
$$




الطلب : \&-10-10-1









 الالاسلكي للصوت والرسائل والبيانات والمعلومات ، خدمات الات الوصات الوات الوال العالي السرعة



البث التلفازي عبر الأقمار الاصطناعيـة ، خدمـات الاتصـالات عن بعد على شكل توفير
 لنقل البيانات والصوت ، خدمـات عقد الاجتماعات الصوتية عن بعد وعقد الاتـد الاجتماعات



























 عبـر بروتوكول الإنتـرنت .
باســـــــــــــــــم : ايه تي آند تي انتيلكشوال بروبيرتي II ، ال. بي
الجنسيـــــــــــــة : أمريكيـة

## a : التجارة والصناعة <br> $\qquad$

 r.17/ / / FV : تاريخ تقديم الطلب

 العن
 r-10-A-1 الطلب :

 الجولف والأحداث المتعلقة بلعبة الجولف .
؟ : ايه تي آند تي انتيلكشوال بروبيرتي II ، ال. بي
$\qquad$

ـــة : التجارة والصنـاعة $\qquad$
 r. $17 / 1 /$ / FV : تاريخ تقديم الطلب



$$
\begin{aligned}
& \text { r-10-^-1£ : الطلب }
\end{aligned}
$$

في الفئة اء مـن أجل السلع/الخدمـات :

طلب تسـجيل العالا مـة التجارية رقم : ...rqv . في الفئة بَ عـن أجل السلع/الخدمـات :
استضافة المواقع الشبكية للآخرين على خادم الحاسوب لشبكة حاسوب عالمية ، تطوير وصيانـة برمـجيـات خـادم الشبكـة لآخريـن ، الاستشـارة فـي مـجـال أجهـزة الحاسـوب والبيانات والشبكات ، تصميم وتطوير شبكة الاتصالات عن بـد ، خدمات استراتيجية شبكة الاتصالات عن بعد تحـيدا ، تقييم استراتيـجية تقنية معلومات التشبيك ، تطوير استراتيجية تقنية معلوماتا التشبيك ، تطوير استراتيجية شبكة النطاق الواسع ، تطوير تطبيقات الشبكة ، تمكين الشبكة ، استمرارية الأعمال واسترداد البيـانات بعد الكوارث وتطويـر مـداخـل الصـوت والقنـوات المتعـددة ، خدمـات تصميـم شبــات وتقنيـة شبكات الاتصالات عن بعد ، تحديدا ، تقييم الشبكة الافتراضيـة الخاصة والتأكيد على صحة رمز الشبكة الافتراضية الخاصـة ، تطوير البنية التحتية الرئيسيـة العامـة وتقييم شبكات النطاق المحلي وتصميمه وعنونة وتوزيـع وموازنة حمل شبكة بروتوكول الإنترنت وتطوير وتصميم شبكة بروتوكول الإنتـرنت المتقدم والصوت عبر بروتوكول الإنتـرنت (في أو آي بي ) وحجـم شبكـات الخـدمـة وحلقـة الرهـز لتصميـم شبــة الأثير واختبـار الضغط علـى الموقع الشبكي وتحويل مركز البيـانات وتقييم الخادم وتطوير وتصميم خدمـات إرسال الرسائل وشبكات النطاق المحلي الالسلكيـة وتصميم مركز إدارة الشبكات وتقييم مراقبـة أداء الشبكة والاستعداد للقيام بالأعمـال عن بعد ، خدمـات نشر شبكة الاتصـالات عن بعد تحديدا ، إدارة المشاريـع وحلقة رمزيـة للانتقال من شبكة أثير لشبكة أثير ، تنفيـذ شبكات النطـاق المحلـي اللاسلكيـة وتنفيـنـ عقــد المؤتمـرات الفيديويـة والنشر السريـ لشبكات الاتصـالات عن بعد ونشر مـحدد مسـار (راوتر) شبكة النطاق الواسـع وتنفيذ شبكة النطاق المحلـي ، خدمـات أمـن تقنيـة المعلومـات ، تحديـدا ، تحليل وتنفيـذ تصميم الجدار الناري وتقييم ضعف أمن الإنترنت وتقييم أمن شبكة الشركات وتقييم الا متثال لقانون المسائلـة وإمكانيـة نقل التأمـين الصـحي ، الدمـج الأسـاسي كلاتـصـالات الهاتفيـة عبر الحاسوب ، وتصميم أنظمة الرد الصوتي التفاعلية ومتصفحات الشبكة الصوتية وأنظمة توجيه
 r.17/ / / FV : تاريخ تقديم الطلب


 r-10-A-1\& : الطلب
البـــــــــــــالأجنبـــي : الولايات المتحدة الأمريكية
طلب تسـجيل العلامـة التجاريـة رقم : ^9r...
في الفئة بَع من أجل السلع/الخدمـات : خدمـات مياديـن المنافسـة ( الحلبـات ) تحـديــدا ، توفيـر تسهـيـيـلات ( مرافـق ) للألعـاب الرياضية والترفيـه والعروض التجاريـة والمعارض والاجتتماعات .


## a <br> $\qquad$

 r. 1 / / / / YV : تاريخ تقديم الطلب


 r-10-^-1£ : الطلب


طلب تسـجيل العالا مـة التجارية رقم : 99r... في الفئة ه؟ مـن أجل السلـع/الخدمات :
عمليات المسح للكشف عن التطفل والتعرف على إشارات المودم الدخيلة وتقييم سياسـة
 سلكيـة ولاسلكيـة لكسر الزجاج وكواشف الحـركة والكاميـرات وأجهزة الإنذار وصمـامـات الغلـق ومتحسسات احتكاك (تالامس) البوابات والأبواب والشبـابيك ، خدمات الحاسوب تحـيـــا ، توفير نظام أساسـه الشبكة وبوابة على الخط المباشر للزبائن من أجل إدارة وتوجيه وتعديل والتحكم عن بعد بأجهزة الحماية المنزلية والأجهزة المنزلية ذات التشغيل


$$
\text { تاريخ تقديم الطلب : Y. } 1 \text { / / / / VV }
$$

اســـــم الوكـيـــــــل : الخـدمات المتحـدة للعلا مـات التجاريـة وبراءات الاختـراع
 2

الطلب : \&-1-10-10

زيوت وشحوم صناعيـة ، مواد تشـحيم ، مركبـات امتصاص ، وترطيب وتثبيت الغبـار ، وقود (بــا في ذلك وقود المحركات) ، مواد إضاءة ، شموع وفتائل لإلضاءة .

$$
\begin{aligned}
& \text { في الفئة ؟ من أجل السلع/الخدمـات : }
\end{aligned}
$$




 العربيـة المتحـدة Y• 17 / / / Y A : تاريخ تقليم الطلب اســــــم الوكــيــــــل : الخـلـمـات المتحـدة للـعلا مـات التـجاريـة وبـراءات الالختـراع


$$
\begin{aligned}
& \text { طلب تسـجيـل العالا مـة التتجاريـة رقم : •^ع • ، } \\
& \text { في الفئـة هب مـن أجل السـلـع/الخلـهـات : }
\end{aligned}
$$

خلدمـات تجميـع تشكيلـة مـن السلـع لصـالح الخيـر لتمكـين الزبـائن مـن معاينـة وشـراء تلكك السـلع بطريقة مـلائمـة ، مشـروبات غازيـة ، هـربى ، مـخلـلات ، بهارات ، حلويات ، حلوى ، خبـز ، شــاي ، قهـوة ، بـاسـتا (نوع مـن المعكرونة) ، صلصـات ، جـبن ، زيتون ، زيت زيـتون ، بسكويت ، معـجنات ، خل .

 r r- ت r r r




$$
\begin{aligned}
& \text { في الفئة بَ مـن أجل السلـع/الخـدمـات : } \\
& \text { خدمـات المطاعم . }
\end{aligned}
$$

$$
\begin{aligned}
& \text { ـــة : التجارة والصناعة }
\end{aligned}
$$





في الفئة •r مـن أجل السلع/الخدمـات :
 والمستحضرات المصنوعة من الحبوب والخبز والفطائر والحلويات والحلويات المثلجة ، عسل النـحل والعسل الأسود ، الخميـرةومسـحوق الخبيز، الملحو والخردل والخلل، (الصلصة) البهارات ، والتوابل ، الثلـج .

 العن

الــــــم الوكــيــــــل : الخدمـات المتحـدة للعلا مات التجاريـة وبراءات الاختـراع


طلب تسـجيل العالامـة التجارية رقم : \&ro . 1 ا

 والمستحضرات المصنوعة من الحبوب والخبز والفطائر والحلويات والحلويات المثلجة ،
 البهارات ، والتوابل ، الثلـج .


a : التجارة والصناعة $\qquad$


اســــــم الوكــيـــــــل : الخـدمات المتحـدة للعلامـات التجاريـة وبراءات الاختتراع


## SUNRISE <br> طلب تسـجيل العالامـة التجارية رقم : 1. . .oov 

 الخدمـات الطبية ، الخـدمات البيطرية ، خدمـات العناية الصـحية والمحافظة على الجمـال
 $\qquad$ العن

$$
\begin{aligned}
& \text { الإمـارات العربية المتحدة }
\end{aligned}
$$

اســـــم الوكـيـــــــل : الخـدمات المتحـدة للعلا مـات التجاريـة وبراءاءات الاختـراع

-^r_

طلب تسـجيل العالامـة التجارية رقم : قلVVY
 أجهزة وأدوات القياس والمراقبة ، أجهزة تشخيص ليست لغايات طبية ، آدوات تراقب حالة آلة آلة

 واي زد ) مـجـهزة بـأداة لمعالجة نمـاذج اختبـار ذات حجـم صغيـر ، أجهزة وأدوات بصريـة ،
 مـلاحة و تجنب للعقبات، متحسســات ( أجهزة قياس ) ، بخالوف المستخلدمـة لغايات طبيـة .


 العنـــــــــــــــوان : ص.ب : اء؟ ر.ب : ال ال ، روي ، سلطنـة عمان
 في الفئة 11 من أجل السلع/الخدمات : أجهزة تسخين المحامل للحث .

 r-17/r/l£ : تاريخ تقديم الطلب

الســــم الوكــيــــــل : الخدمات المتحـدة للعلامـات التجاريـة وبراءاءات الاختـراع


طلب تسـجيل العالا مـة التجارية رقم : •••••
في الفئة Y0 مـن أجل السلع/الخدمـات :

المالـس ، ألبسـة القدم ، أغطية الرأس ، أحذية كرة قدم طويلة الرقبـة ، ألبسة رياضية ، قمصان كرة القدم ، أطقم كرة قدم متمـاثلة ، صدريات كرة القدم .


$$
\text { تاريخ تقديم الطلب : Y- } 17 / \text { / / IV }
$$





$$
\begin{aligned}
& \text { الطلب: r-17-r- }
\end{aligned}
$$

طلب تسـجيل العلامـة التجارية رقم : | .

اللعب وأدوات اللعب ، أدواتالرياضة البـدنية (الجمباز) ، الأدوات الرياضية ، لعـب ، ألعاب


 الرياضيـة ، دمى حاجزة ، حشوات حماية للرياضــة ، وسائد لمقدمة الساق ، قفازات كرة
 العائدة لها ، بالونات ، ألعاب تـدار بالعـدادات / النقــد ، ورق لعب (شـدة ) اعتياديـة ، ألعاب مهيأة للاستتخدام مـع مستقبـلات التلفاز ، نــاذج كونها لعب ، نماذج بـلاستيكية كونها انها لعب ،
 عصا ومـحلول عمل نفاخات الفقاقيع ، فيشات لعبة البوكر ، مناضـد كرة قدم داخلية ، مناضد كرة قدم منضدية .

#    

الـوان : • العن

ـوان : ص.ب : اء६ العنت
 r•17-r-A : الطلب
البـلــــــــ الأجـنـبـــي : دول الاتحـاد الأوروبـي

## Premier <br> League

طلب تسـجـيل العلا هـة التتجاريـة رقم : 1 ・ヘ7Y في الفئـة هس مـن أجل السـلـع/الخلـهـات :
الدعايـة والإ علان ، إدارة وتوجيـه الأُعمـال ، تفعيل النشـاط المكتبي ، المحاسبــة ، إعداد تقاريـر
 الاشتـراكات في الصـحف للآخرين ، تنظيـم الاشتـراكـات في خلـهـات الاتصـالات لصـالح




 الغيـر ، وكـالات المعلو مـات التـجاريـة ، معلو هـات تجاريـة ونصـائح للمستتهلكين ( مـحل نصـح
 بيـانات الحاسـوب ، تجـميـع الإحصـائـيات ، تحليـل أسعار التـكلفـة ، البـحــث عـن المعلو هــات فـي

 وكالات التوظيف ، تتظيـم عروض الأزياء للفايات التـرويـجيـة ، إدارة الملفات المبـرهـجـة ، وكالات الاسـتيـراد والتصـدير ، خلـهـات الفوترة ، خلـمـات العروض لغايات الدعايـة والإعالون ،


 الحاسوب ، استطلاعات الرأي ، تنظيـم المحارض للغايـات التـجاريـة أو الإعلانيـة ، تنظيـم
















 واتجاهات السوق ، وضـع الإعالانات والعروض التـرويجيـة في المواقع الإلكترونيـة المتاحـة

 التسوق ، تجميع وحفظ الأدلة التوجيهية على الخط المباشر ، توفير معلومار وات الوات تتعلق









 راتتج طبيعي خام ، معادن في شكل رقائق ومسـحوق لاستخدام الدهانين وفنيي الديكور




 رذاذات ، طال
















 السكلك الحديدية ، كيبـلات وأسلاك غير كهربائية من معادن غير نفيسة ، مصنوعات












 لكأجهزة التي تعمل بقطع النقد ، خدمات البيع بالـيا بالتجزئة المتعلقة ببيع الآلات الحاسبـة ،


 و/أو بطاقات النقد ، بطاقات مسبقة الدفع ، بطاقات شيك الضمان ، أجهزة معالجـة ،








 بالحاسوب ، لبادات الفأرة ، حافظات الشاشا ، ، منشورات في شكل إلكتروني ، أجهزة










 مواد خياطة أو درزالجروح، أجهزة تـليك ( مسـاج) ، ضمـادات داعمـة ، أثاث معد للاستـخلدام

الطبي خدمـات البيـع بالتجزئـة المتعلقة ببيـع أجهزة لالِنارة والتـدفئة ، وتوليد البـخار










 ( مـجوهرات) ، حلي صغيرة (مجوهرات) ، كرونوغرافات (مؤقتات مسـجلة) (ساترات (اعات) ، ،
 الدقيقة ، كرونوسكوبات (مؤقتات إلكترونية الضبط) ، علب سـاعات ، ساع ات اعاعات كبيرة ،







 معادن نفيسـة ، خيوط فضية ، فضـة غير مشغولة أو مطرقة ، فضـة مغزولة (أسـلاك فضية) ، نصب من معادن نفيسة ، نصب صغيرة مـن معادن نفيسة ، ساعات توقيت ، ساعات شمسية ، مشابك ربطات العنق ، دبابيس ربطات العنق ، خـدمات البيـع بـالتـجزئـة ،







البيع بالتجزئة المتعلقة ببيع المطبوعات ، مواد تجليد الكتب ، الصور الفوتوغرافية ، القرطاسيـة ، مـواد اللصـق المستعملــة في القرطاسية أو لغايات الوات منزلية ، مواد الفنانين ،



























 للمبـاني ، أسفلت وزفت وقار ، مبـاني غير معدنيـة قابلة للنقل ، نصب( مـجسمـات) غير

معدنية ، غرف ذات سقوف وجدران زجاجيـة غير معدنيـية ، خدمـات البيـع بالتـجزئة المتعلقة


 ببيع أدوات وأواني وأوعية للاستعمـال المنزلي وللمطبخ ، أمشاط وأسفنج ، فراشي ، مواد




 الأشرعة ، الأكياس لنقل المواد بكميـات كبيـرة ، مواد التبطين والحشو الحيا الحير المصنوعة من المطاط أو البـلاستيك ، مواد نسيج من الألياف الخام ، خدمات الات البيع بالتـجزئة المتعلقة ببيع الغزل والخيوط المستخلدمة في النسيج ، خدمات البيع بالتجزئة المتعلقة ببيع
 الفراش ، ستائر من النسيج أو البـلاستيك ، بطانانات ملاءات ألات أكياس النوم ، أغطية أكياس

 مناديـل ومفـارش مـائـــة ، شـارات مصنـوعـة مـن مـواد نسيـجيـة ، خـدمات البيع بـالتـجزئـة المتعلقة ببيع المالابس ، لبـاس القدم، وأغطية الرأس ، ألس ، أحذية كرة قدم طويلة الرقبـة ، ألبسـة

 الخطافات (الكالابات) والعراوي ، الدبابيس والإبر ، الزهور الصناعية ، شاريارات ، شاريات ، شارات مـلابس ، شارات أخرى ليست من معادن نفيسة أو قمـاش ، حلي وردية ، شارات للزينـة ،
 الدبابيس والشارات الزينية غير المصنوعة من معادن ثمينة ، أربطة شعر ، دبابيس للشعر ،





 أجهزة ألعابالحاسوب، كرات قدم، كرات، أكياس معدة لحمل الأدوات والألجات الأجهزة الرياضية ،

أعمدة المرمى ، شباك المرهى ، أعمدة مرهى مصغرة الحجم ، أجهزة تـريب رياضية ،
 وسائد لمقدمـة الساق ، قفازات كرة القدم ، خدمات البيع بالتجزئـة المتعلقة ببيع أطقم













 مبـردة ، خدمـات البيع بالتجزئــة المتعلقـة ببيع الأطعمـة الخفـيـفة الوجبـات والأطعمـة



 الحيوانات الحية ، الفواكه والخضروات الطازجة ، البـنور والنبـاتات والزهور الطبيعية ، ،

 المشروبات غير الكحولية ، مشروبـات مستخلصـة من الفواكه وعصـرائر الفواكه ، شراب







ـوان : • ب جلوسـيستيـر بليس لـنـن دبليوا يو ^ بي ال ، المملكة المتـحـدة العن
تاريخ تقلديم الطلب : Y• IT/Y/IV



ملا حظـــــــــــة : يــنتح الطلــب حـق الأولويــة : رقــم الطلــب :

$$
\text { الطلب: r- r- } 17-r
$$

البـلـــــــ الأجـنـــــي : دول الاتـحاد الأوروبي

 الاتصــالات عن بـعـ ، البـث بـالتلفاز الكبـلي ، الاتصــالات بـالهـاتف الخلوي ، الاتصــالات عن
 التلـغراف ، الاتصـالات التتلفونيـة ، نقل الرسـائل والصور عبـر الحاسوب ، خلدمـات لوحات



 توصيـلات الاتصـالات عن بعد عبـر شبكة حاسوب دولية ، توفيـر إمكانيـة توصيل المستخـدم بشبكة حاسوب عالمية ، البث عبر الراديو ، تأجير زمن الوصول لشبكات حاسوب عالمية ،







المتعددة ، خدمـات الاتصـالات عن بعد المتعلقة بالتـجارة الإلكترونية ، خلدمات الاتصـالات

 والبيانات الأخرى بواسطة الإنترنت ، توفيـر روابط الاتصـالالات الإلكترونيـية ، توفيـر الانر الا











 كرة القدم الحية على الإنترنت ، تدفق البيـانات ، خدمـات المعلومات والنصـح المتعلقة بــا ذكر آنفا .


تاريخ تقديم الطلب : Y-1T/Y/IV




$$
\begin{aligned}
& \text { الطلب: r- } \\
& \text { البــــــد الأجنبــــي : دول الاتحاد الأوروبي }
\end{aligned}
$$

طلب تسـجيل العالا مـة التجارية رقم : \&7^••1 في الفئة اء مـن أجل السلع/الخدمات :
 ( للتربية والتعليم) ، حدائق المالهي ، التسلية ، تـريب الحيوانات، تتظيه وإدارة النـدوات الأكاديميـة ، تنظيم وإدارة الحفلات الموسيقية ، تنظيم وإدارة المؤتمرات ، تنظيم وإدارة الاجتمـاعات، تتظيم وإدارة الحلقاتالدراسيـة ، تتظيمروإدارة النـدوات، تتظيه وإدارةورشات العمـل (تــريب) ، تنظيـم مسـابقـات الجمال ، المـدارس الداخليـة ، حجز المقاعد للعروض المسرحيـة ، خدمـات المكتبـات المتجولــة ، خدمـات الخـط، توفيـر تجهيزات الكازينوهات ( للمقامـرة) ، عروض سينمـائية ، السيرك ، خدمـات النوادي (للترفيـه أو التعليم) ، خدمـات التمرين (التـريب) ، تنظيم فصول اللياقة البـدنية ، دورات دراسية بالمراسلات ، مشغل أقراص الدي جيه ، خدمـات الديسكو ، إعادة تسـجيل الصوت، معلومات عن التـربية والتعليم ، الامتحانات التعليمية ، النشر المكتبي الإلكتروني ، خدمـات المضيف ، معلومات عن الترفيـه ، تنظيـم عـروض الأزياء لغايـات التـرفيه ، إنتاج الأفالام بـخلاف الأفالام الدعائية ، المقامـرة ، خدمـات الألعـاب المقدمـة علـى الخط المباشر من شبكة حاسوب ، تأجير معدات الألعاب ، توفـيـر تسهيــات لعبـة الغولــــ، تعليمـات الرياضـة البـدنيـة ، خدمات النوادي الصـحيـة (التـريب في مجال الصححة واللياقة البـدنية) ، خدمات معسكرات العطلات (للترفيه) ، خدمـات متـرجم اللغة ، خدمـات العروض بـخلاف مـا كان منها لغايات الدعايـة والإعالان ، مكتبات الإعارة، عرض تمثيليـات حية ، التصوير بالميكروفلم، ت تزويد العارضـين للفنانين ، استـديوهـات صناعــة الأفـلام السينمائيـة ، توفـير تجهيـزات المتاحـف (عرض ومعارض) خدمـات التأليــف الموسيقي ، قاعـات موسيقيـة ، خدمـات مراسلي الأنبـاء، نوادي ليليـة ، مـدارس الحضـانـة ، إدارة اليانصـيب ، خدمـات الأوركسترا ، تنظيم الحفلات الراقصة ،
 تنظيم العروض (خدمـات متعهدي الحفلات) ، تنظيم المباريات الرياضية ، تنظيم حفلات (ترفيه) ، خدمات المدرب الشخصي (تـريب اللياقة البـدنية) ، تقديم التقارير المصورة ، التصويـر الفوتوغرافي ، التـربية البـدنية ، التـريب العملي (عرض ) ، إنتاج الموسيقى ، إنتاج برا مـج الراديو والتلفزيون ، إنتاج العروض المسرحية ، توفير خدمات قاعات التسلية ،

توفـير خدمـات الكاروكي ، توفيـر المنشورات الإلكترونيـة على الخطالمبـاشر (غيـر القابلـة
 الخط المباشر ، نشـر النصـوص خلاف نصوص الدع الداية والإعالان ، الترفيـه بالراديو ، خدمـات استـديوهـات التسـجيل ، توفير تسهيلات الاستجـمام ، معلومـات عن الاستتجمام ،

 بروجكترات ( آلات عرض ) وملحقاتها ، تأجيـر أجهزة الراديو والتلفزيون ، تأجير مشاهد ألـد العرض ، تأجير معدات الغطس ، تأجير مسـجالات الصوت ، تأجير معدات الرياضـرا آلـة عدا المركبـات ، تأجير أراضي الرياضـة ، تأجير مرافق الإستادات ، تأجير مشاهد مسرحير ، تأجير ملاعب التنس ، تأجير مسـجالات الفيديو بالحافظات الشريطية ، تأجيـر أشرطة الـا











 الإلكترونية ، توفير المنشورات على الإنترنت ، توفير المنشورات، خدمـة المكتبـة الأرشيفية ، ،

 خدمـات المتنزهات الرياضية ، خدمـات النوادي الرياضية ، عرض عروض ترفيهية حية ، عرض مباريات كرة قدم حية .



تاريخ تقلديه الطلب : Y l / / Y / IV

اســـــم الوكــيـــــــل : الخـلـمـات المتـحـدة للعـلا مـات التـجـاريـة وبـراءات الالاختـراع

 الطلب: Y- $17-Y$ r البـلــــــ الأجنـبــــي : دول الاتححاد الأوروبـي
في الفئـة ، ب مـن أجل السـلع/الخلـ مـات :

الـبن ، هنـــباء بـريـة ( بـــائل للقهوة ) ، الشـاي ، الكاكاو ، السـكر ، الأرزز، عسـل النـحل ، العسـل الأسود ، الخميـرة ، مسـحوق الخبيـز ، الملح ، الخـردل ، الفلفل ، الخل ، الصلصـة ، توابل ، بهارات، خلاصـات للمواد الغنائيـة ( عدا الخالاصـات الأثيـريـة والزيوتالعطريـة) ، مـعاجـين أغذيـة نشويـة ، بـوظة (آيس كريـم) ، شـربـات ، مـثلجات صـالحـة للأكل ، حلوى ، هـلا مـيـات ( جلي) ، شوكولاتة وحلويات ، فطائر ، بسـكويت ، مهلبيـة ، كعلك ، بسكويت هش (ويفر) ، كعلك مـحلى ، فطائـر ، مـعكرون ( عـعجنـات) ، سـانـويشـات ، كافة أنواع الخبـز ، تحـديــا خبـز أفرنجـي ، خبـز الزبـيب ، خبـز بـلـون خميـرة ، خبـز زنـجبـيل ، مشـروبـات أسـاسها الشوكولاتـة ، مشـروبات أسـاسهـا القهوة ، مشروبـات أسـاسها الشاي ، التابيوكا ، السـاغو ، الدقيق ، دقيق بططاطا ثلطعام ، دقيق صويـا ، طحـين قمـح ، دقيق ثلطعام ، دقيق ومستتحضـرات مصنوعة مـن الحبـوب ، مواد تمـاسلك السـجق ، عوامـل تهـاسـك البـوظة ( مـثلـجات صـالحـة ڭلأكل) ، عوا مـل تغليظ لطهي المواد الخذائيـة ، مسـحوق كعلك ، دقيق الذرة ، دقيق الشعيـر ، دقيق البقول ، دقيق الخردل ، مـنكهات بـخلاف الزيـوت العطريـة .


ة $\qquad$
العنـــــــــــــــوان : جيـه ال . اندستري VII رقم rا







 (جلي) ، شوكو لاتة وحلويات ، فطائر ، بسكويت ، مهلبية ، كعكك ، ، بسكويت هش هو (ويفر) ، ،

 مشروبات أساسها القهوة ، مشروبات أساسها الشا الشاي ، التابيوكا ، الساغو ، الـو ، الدقيق ، دقيق

 عوامل تغليظ لطهي المواد الغذائية ، مسـحوق كعلك ، دقيق الذرة ، دقيق الشعير ، دقيق البقول ، دقيق الخردل ، منكهات بخلاف الزيوت العطرية .
 جاتيوونغ، تانجيرانج


 العن

في الفئـة ه من أجل البضـائـع/الخدمـات :
الطب الصيني والأعشاب ، مستحضرات صيدلية وبيطرية ، مستحضرات صحية لغايات طبيـة ، مـواد حميــة معــدة للاستعمـال الطبي وأغذية للرضـع والأطفال ، لصقات ومواد ضمـاد ، مواد حشو الأسنان وشهـع طـب الأسنـان ، مطهرات، مستحضرات لإبادة الحشرات والحيوانات الضارة ، مبيدات فطريات ومبيدات أعشاب .

 الجنسيــــــــــــــة : جزر العذراء البـريطانية : التجارةوالصناعة $\qquad$ العنــــــــــــــــوان : بالــم جـروفـ هــاوس ، ص.ب : ^r^؟ ، روود تــاون ، تورتـولا ، جـزر
العذراء البـريطانية
r•| تاريخ تقديم الطلب : • / / /

> اســـــم الوكــيــــــل : هـركز مسقط للملكيـة الفكرية ش.م.م العنـــــــــــــــوان : ص.ب : رهیر.ب : آ|
 في الفئـة •r مـن أجل البضـائع/الخدمـات : الشــاي ومنتـجـات شــاي الأعشـاب ذات الصلـة ، البـن والكاكـاو والسكـر والأرز والتابيوكـا والسـاغو والبن الاصطناعـي ، الدقيـق والمستـخضـرات المصنوعـة مـن الحـبوب والخبز والفطائــر والحلويـات والحلويات المثلجة ، عسل النـحل والعسل الأسود ، الخميرة وذرور الخبازة ، الملح والخردل والخل ، البهارات والتوابل ، الثلج .

اســـــم الوكـيـــــــل : مـركز مسقط للمـلكيـة الفكريـة ش.م•م
وان : ص.ب : ^^^ ر.ب : اسا
$\qquad$ الهن

في الفئـة ץr مـن أجـل البضـاءـع/الخخـهـات : المشـروبات و مسـتحضـرات صنـع المشـروبـات ، البيـرة(شـراب الشـيـر) والميـاه المعـدنيـة والغازيـة وغيـرها مـن المشـروبـات غيـر الكحو ليـة ، مشروبـات مستخلصـة مـن الفواكه وعصـائر الفواكه ، شـراب وهستتحضـرات أخرى لعمل المشـروبات .





العـذراء البـريطـانيـة
تاريخ تقلديم الطلب : Y • / Y/ / Y /

اسلــــم الوكـيــــــل : عـركز مسقط للملكيـة الفكريـة ش.م.م

$$
\begin{aligned}
& \text { تورتـو لا ، جــزر العلذراء البـريطانيـة } \\
& \text { تاريخ تقلديم الطلب : Y•IY/چ/ Y }
\end{aligned}
$$



في الفئــة س مـن أجل البـضـائـع/الخـدمـات : مشـروبات كحوليـة (عدا البيـرة) .

$$
\begin{aligned}
& \text { a }
\end{aligned}
$$


العـذراء البـريطانيـة
Y. IY/ / / Y : تاريخ تقلديم الطلب اســـــم الوكـيــــــل : مـركز مسقط للمـلكيـة الفكريـة ش.م.م


في الفئـة ه مـن أجـل البـضائـع/الخلدمـات :
الطــب الصينـي والأ عشاب ، مسـتحضـرات صـيـليـة وبيطريـة ، مسـتحضـرات صـحيـة لخايـات طبيــة ، هـواد حمـيــة هـعـلدة ثلا ستتعمـال الطبي وأغذيـة للرضـع والأطفال ، لصقات ومواد ضمـاد ، مواد حشو الأسـنان وشــع طب الأسـنان ، مطهرات ، مستتحضـرات لإبـادة الحشـرات

والحيوانات الضـارة ، مبيـيـات فطريـات و مبـيـدات أعشـاب .





العـذراء الـبـريطانيـة

اســـــم الوكـيــــــلـ : مـركز مسقط للمـلكيـة الفكريـة ش.م.م


 الشـاي ومنتتجـات شـاي الأعشـاب ذات الصلــة ، البـن والكاكاو والسكر والأرز والتابيوكا

 الخبازة ، الملح والخردل والخل ، البهارات والتوابل ، الثلـج .

العذراء البـريطانية
تاريخ تقديم الطلب : • • l Y/T / Y


 وغيرها من المثروبات غير الكحولية ، مشروبات مستخلصة من الفواكه وعصـائر الفواكه ، ، شراب ومستتحضرات أخرى لعمل المشروبات .


$$
\begin{aligned}
& \text { اســـــم الوكــيــــــلـ : مـركز مسقط للملكيـة الفكرية ش. الم.م }
\end{aligned}
$$


في الفئـة ه من أجل البضـائـع/الخـدمـات :
الطـب الصيني والأعشاب ، مستحضرات صيدلية وبيطرية ، مستحضرات صحـية لغايات طبيـة ، مـواد حميـة معـلدة للاستعممال الطبي وأغذية للرضـع والأطفال ، لصقات ومـواد ضمـاد ، مواد حشو الأسنـان وشمـع طب الأسنان ، مطهرات ، مستتحضرات لإبـادة الحشرات والحيوانات الضارة ، مبيدات فطريات ومبيدات أعشاب .


العذراء البـريطانية


$$
\begin{aligned}
& \text { وان : ص.ب : هی^ر. : : اسر اس }
\end{aligned}
$$

$$
\begin{aligned}
& \text { في الفئـة •r مـ أجل البضـائـع /الخـدمات : }
\end{aligned}
$$

الشـاي ومنتتجـات شـاي الأعشـاب ذات الصلــة ، البن والكاكاو والسكر والأرز والتابيوكا





VミQミY : طلب تسـجيل العالا مـة التجاريـة رقـمـ
 المشروبات ومستحضرات صنـع المشروبات، البيـرة(شراب الشعير) والمياه الممدنية والغازية وغيرها من المشروبات غير الكحولية ، مشروبات مستتخلصة من الفواكه وعصـائر الفواكه ، شراب ومستحضرات أخرى لعمل المشروبات .



 العذراء البـريطانية

اســـــم الوكــيــــــل : مركز مسقط للملكيـة الفكرية شـ.م.م
العنـــــــــــــــــوان : ص.ب : ^ه^ر.ب : الr|

في الفئـة ع من أجل البضـائع/الخدمـات :

## MARATRON

 في ذلك وقود المحركات) ، مواد الإضاءة وشموع وفتائل الإضاءة .



r.lr/Q/ 1 : تاريخ تقديم الطلب




الشـاي أو منتتجـات شـاي الأعشاب ذات صلـة ، البن والشاي والكاكاو والسكـر والأرز ونشـا

 ومسـحوق الخبيز ، الملح والخردل ، الخل والصلصـات (التوابل) ، البهارات، والثلج .

|  |  |
| :---: | :---: |

 البـريطانية




المشروبــات ، التحضيـر لصنــع المشروبـات ، البيـرة ، والميـاه المعـدنيـة والغازيـة والمشروبات الأخرى غير الكحولية ، مشروبات وعصـائر الفواكه ، أشربة ومستتحضرات أخرى لصنع

المشروبات


VTIYO : طلب تسـجيل العالا مـة التجاريـة رقـم

الطب الصيني للأعشاب ، مستحضرات صيدلية وبيطرية ، مستحضرات صحية للأغراض الطبية ، مواد حمية غذائية معدة للاستعمـال الطبي وأغذية لالأطفال الرضـع ، لصقات وهـواد تضمـيـد ، مـواد لدعـم الأسنـان وشمـع للأسنـان ، مطهرات ، مستتحضرات لإبادة الحيوانات والحشرات الضارة ، مبيدات الفطريات و ومبيدات الأعشاب ،

 البـريطانية



 في الفئة ع من أجل البضـائع/الخدمـات : الزيوت والشحوم الصناعية ، مواد التشـحيم والزيـوت ، التشـحيـم والشـحـوم ، الوقـود ، إضافات غير كيميائية للوقود ، مواد التشحيم والشـحـوم ، مركبـات امتصـاص و وترطيب وتثبيت الغبـار ، مواد إضاءة ، الزيوت والعتاد ، نقل الزيوت في الصنف ع .


وان : ا رويـال بنــك بــلاس ، باتشنــان ستريــت ، جالاسكو ، سكوتلاند ، $\qquad$ العن
يونايتد كينـجدوم، جي
تاريخ تقديم الطلب :
اســـــم الوكــيــــــلـ : مركز مسقط للملكيـة الفكرية ش.م.م.م


## الجـريــة الدرسميـة العــدد (117)

V79.1 : طلب تسـجيل العالا مـة التجاريـة رقـم الـجم
في الفئة ع من أجل البضـائع/الخدمـات : الزيوت والشـــوم الصناعيـة ، مـواد التشـحيــم والزيوت ، التشـحيم والشـحوم ، الوقود ، إضافات غير كيميائيـة للوقود ، مواد التشـحيــم والشـحوم ، مركبـات امتصـاص وترطيب وتثبيت الغبار ، مواد إضاءة ، الزيوت والعتاد ، نقل الزيوت في الصنف ع .


 a : التجارة والصناعة $\qquad$
العنـــــــــــــــوان : ا رويـال بنــك بــلاس ، باتشنــان ستريـت ، جالاسكو ، سكوتلاند ، يونايتد كينـجدوم، جي وال أ أ

اســـــم الوكــيـــــــل : مركز مسقط للملكيـة الفكرية ش.م.م


VVYYI : طلب تسـجيـل العالا مـة التـجاريـة رقـمـ في الفئـة rv مـن أجـل البضـائع/الخخـمـات :

خدمـات الإصــلاح والصيانـة ، بهـا في ذلك المساعدة في خدمـات الطوارئ على الطريق

> : هندية
> 2

$$
\begin{aligned}
& \text { اســـــم الوكــيــــــل : مركز : مسقط للملكيـة الفكرية شـم.م.م }
\end{aligned}
$$

## Hero

VVYYY : طلب تسـجـيـل العالد مـة التـجاريـة رقـمر

إدارة الأعمــال ، إدارة الأعمهـال والاسـتشــارات والبـحــث والتتحليـل فـي مـجـال السيـارات ، خلـ مـات متـجـر الجملـة والتجـزئة الذي يضـم السـيارات وأجزائـها ، والتـجهيزات والملـحقات، ، الد عايـة والتسويت والتـرويج ، كتالوجات النظام الإلكتـروني ووسـائل الإعلام الإلكتـرونيـة مـثل المواقـع على شبـكة الإنتـرنت ، براهـج التـلفزيون التـسـوق المتعلق في هـجـال السـيـارات .

تاريخ تقلديه الطلب : • P/ IY/ / /

$$
\begin{aligned}
& \text { اســــــم الوكـيــــــلـ : هـركز مسقط للمـلكيـة الفكريـة ش.م.م }
\end{aligned}
$$



VVYYM : طلب تسـجـيـل العالو مـة التـجاريـة رقـم
في الفئـة Y^ مـن أجل البضـــــع/الخخـدمـات :

الألـاب وأغراض الألعاب ، أدوات الجمبـاز والّرياضـة البــنيـة غيـر المدرجـة في فئات أخرى .

 تاريخ تقديم الطلب : • Y/ I / /

$$
\begin{aligned}
& \text { اســـــم الوكـيــــــل : هـركز مسقط ثلمـلكيـة الفكريـة ش.م.م } \\
& \text { ران : ص.ب : ر.رب : اس اس }
\end{aligned}
$$

VVYYE : طلب تسـجـيل العلا مـة التتجاريـة رقـم في الفئـة Y Y مـن أجـل البـضـائع/الخلـمـات : الملابس والأحـذية وأغطيـة الرأس .

 تاريخ تقلديه الطلب : • Y/ | 1 / اســـــم الوكـيـيـــــل : مـركز مسقط للملكيـة الفكـريـة ش.م.م ـوان : ص.ب : ر.ب : اسا


VVYY0 : طلب تسـجـيـل العالا مـة التـجاريـة رقــم في الفئـة 17 مـن أجل البضـانـع/الخـدمـات : المطبـوعات المنشورة والقرطاسيـة والمطبـوعات، الأدلّة الموجزة والكتب والمجالات والكتيبـات والنشـرات والملصقات والبـوستـرات الخاصـة للسـيـارات .

 تاريخ تقلديم الطلب : • Y/ I / / اســـــم الوكـيـيـــــل : مـركز مسقط للملكيـة الفكـريـة ش.م.م

وان : ص.ب : رهی ر.ب : اس| الحن

خوذات للسيارات، عداداتالسـرعة والكابالاتالخاصـة بها ، أجهزة كهربائية ، والتتجهيزات، والأسالك والكابلاتوالتوصيلاتالكهربائية ، والمفاتيح، وأجهزة الاستشعار ، والصمامات، والبطاريـات، والملفات، والأبواق ، المشغلات، والموصالات والعداداتوالمحركات وات وجميع الآلات لاستخخدا مها في السيارات .





VVYYA : طلب تسـجيل العالا مـة التجاريـة رقـم
في الفئـة ع من أجل البضـائـع/الخدمـات : زيت تزييت السيارات بــا في ذلك زيت المحرك ، شحومالسيارات وزيوتالتشحيه والوقود والمواد المضافة .

##  <br>  <br> 2 : التجارة والصناعة <br> 

 تاريخ تقديم الطلب : • •


VVYY9 : طلب تسـجيل العالا مـة التجاريـة رقـم في الفئـة rv من أجل البضـائع/الخـدمـات :
 للسيارات


VVYr • طلب تسـجيل العالا مـة التجاريـة رقـم : في الفئـة ro من أجل البضـائع/الخـدمـات :
إدارة الأعمـال ، إدارة الأعمـال والاستشارات والبـحث والتحليل ، في مـجال السيارات ، خدمـات متتجـر الجمـلة والتجزئة الذي يضم السيـارات وأجزائها ، والتـجهيزات والملحقات، الدعاية والتسويق والترويج، كتالوجات النظام الإلكتروني ووسائل الإعلام الإلكترونية مثل المواقع على شبكة الإنتـرنت ، برامـج التلفزيون التسوق المتعلق في مـجال السيارات .


تاريخ تقديم الطلب : • Y/ Y/ T / 1


VVYMI : طلب تسـجـيل العالا مـة التـجاريـة رقـمَ في الفئـة Y^ مـن أجل البـضـائـع/الخـدمـات : الألعاب وأغراض الألعاب ، أدوات الجـمبـاز والريـاضـة البــنـيـة غيـر المدرجـة في فئات أخرى .

 تاريخ تقديم الطلب : • Y | اســــــم الوكـيــــــلـ : هـركز مسقط للمـلكيـة الفكريـة ش.م.م


VVYMY : طلب تسـجـيل العالا مـة التـجاريـة رقـم في الفئـة Yo مـن أجل البضــــــع/الخخـدمـات : المالابس والأحـذيـة وأغطيـة الـرأس •


a : التتجارة والصناعة

 تاريخ تقلديم الطلب : • P/ Y/ / / اســــــم الوكـيــــــل : هـركز مسقط للمـلكيـة الفكريـة ش.م•م


طVYMr : طلب تسـجيل العالا مـة التجاريـة رقـم في الفئـة 17 مـن أجل البضـائع/الخدمـات : المطبوعات المنشورة والقرطاسية والمطبوعات ، الأدلة الموجزة والكتب والمجالات والكتيبات والنشرات والملصقات والبوسترات الخاصة للسيارات .

المهنــــــــــــــــــــــة : التـجارة والصناعة

r.|r/l / / 1 • تاريخ تقديم الطلب

$$
\begin{aligned}
& \text { اســـــم الوكــيــــــل : مركز مسقط للملكيـة الفكرية ش.م.م }
\end{aligned}
$$



 والتجهيزات وقطع جميـع لوازمهـا (باستثنـاء الدراجـات ، الدراجـة ذات العجالات الثـلاث ،

 الكهربائية صديقة البيئة (أي المركبـات البـرية التي تعمل بدون وقود ومكوناتهـا) .



اســـــم الوكـيــــــل : مركز : مسقط للملكية الفكرية شـم.م.م

 في الفئـة 9 من أجل البضا البـائع/الخدمـات :
 والأسلاك والكابلاتوالتوصيلاتالكهربائية ، والمفاتيح، وأجهزة الاستشعار ، والصمامامات ،



 ووسائل الإعالام الإلكترونيـة مثل المواقع على شبكة الإنتـرنت ، برامـج التلفزيون التسوق المتعلق في مـجال السيارات

$$
\begin{aligned}
& \text { ة : التجارة والصناعة }
\end{aligned}
$$


تاريخ تقديم الطلب : • •

العنـــــــــــــــــوان : ص.ب : ^هی ر.ب : اس|

في الفئـة ع من أجل البضـائـع/الخـدمات : زيت تزييت السيارات بـا في ذلك زيت المحرك ، شـحوم السيارات وزيوتا التشـحيم والوقود والمواد المضافة .


##  <br> الجنسيــــــــــــة : هنـدية




اســـــم الوكــيــــــل : مـركز مسقط للملكيـة الفكرية ش.


# PARTI PRIS 

VAI- 0 : 0 في الفئـة ب مـن أجـل البضـائـع/الخخـدمات : مستـحضرات تجـميل ، عطور ، العطورات المخففة ، الكولونيـا ، زيوت عطريـة ، الصـابون ، الحليب التتجميلي ، مـزيـلات روائح كريهـة للجسهم، الكـريــات والهـلام وا لحليـب والغسو لات ( لو شـن) والأقنعـة والمراهـم و مسـا حيق و هستتحضـرات للعنـايـة بـالبشـرة ، المنتـجات التتجميليـية للـحمـايـة مـن الشـمس ، المسـتحضـرات التـجمـيليـة لاسـمرار البـشرة ، مـنتـجـات لإزالـة الشعر ، مـثبـتـات وغســولات (لوشــن) ثلشعــر ، شـامـبـو ، غســو لات بعــ الحـلا قة ، طالاء أظافر ، مسـتحضرات استتحمـام تجمـيليـة ، ظلال الجــنـن ، أحمر الخــلـود ، مستتحضـرات تجـميليـة بلون البشـرة لتغطيـة العيـوب (فاونـيشـنـ) ، الماكيــاج و منتتجـات إزاڭة الماكيــاج ، رهوش مسـتعارة ، مـجمو عات مسـتحضـرات التـجميـل .


إي إكس ، المملكة المتحـلـة

اســـــم الوكـيــــــل : مـركز مسقط ثلمـلكيـة الفكريـة ش.م.م


## OMBRE MERCURE

VAI • 7 : في الفئــة ب هـن أجل البـضـائـع/الخلدهـات : مستـحضـرات تجمـيـل ، عطور ، العطورات المخففة ، الكولونيـا ، زيوت عطريـة ، الصـابون ، الحليـب التـجميلي ، هـزيـلات روائحَ كريهـة للجسـم، الكـريــات والهـلام وا لحليـب والغسولات ( لوشن) والأقنعـة والمراهـم و مسـاحيت ومستتحضـرات للعـنايـة بـالبـشـرة ، المنتـجات التتجميليـية للـحمـايـة مـن الشـمس ، المستتحضـرات التـجمـيليـة لا سـمرار البشـرة ، مـنتـجـات لإزالـة الشعر ، مـثبــتات وغســولات (لوشـن) للشـعـر ، شـامـبـو ، غســولات بعـل الحـلاقة ، طــلاء أظافــر ، مستـحـضـرات استتحمــام تجمـيليــة ، ظالال الجفن ، أحمـر الخلدود ، مسـتحضـرات تجـميليـة بلون البشـرة لتغطية العيوب (فاونـيشن) ، الماكيـاج ومنتتجات إزالة الماكيـاج ، رموش مسـتعارة ، مـجمو عات مسـتحضـرات التتجميـل .

#  <br>  <br> ة : التجارة والصنـاعة <br> $\qquad$ 

 إي إكس ، المملكة المتحـلـة

اســــــم الوكـيــــــلـ : هـركز مسقط للمـلكيـة الفكـريـة ش.م•م

Reve Opulent مسـتحضـرات تجـيـل ، عطور ، العطورات المخففة ، الكولونيـا ، زيوت عطريـة ، الصـابون، الحليـب التـجميلي ، هـزيـلات روائح كريهـة للجسـم، الكـريمـات والهـلام وا لحليـب والغسولات ( لوشن) والأقنعـة والمراهم وهسـاحيق ومستتحضرات للعنايـة بـالبشـرة ، المنتـجات التتجميلـيـة للـحمـايـة مـن الشـمس ، المسـتـحضرات التـجمـيليـة لا سـمرار البـشرة ، هـنتـجـات لإزالـة الشـعر ، مـثبــــات وغسـولات (لوشـن) ثلشعــر ، شـامـبـو ، غســولات بـعــ الحـلا قـة ، طلوء أظافر ، مستـحضـرات استتحمــام تجـميليــة ، ظالا الجفن ، أحمـر الخلـود ، مسـتحضـرات تجميـليـة بلون البشـرة لتتغطية العيوب (فاونــيشن) ، الماكيـاج ومـنتـجات إزالــة الماكيـاج ، رمــوش مستعارة ، مـجمو عات مسـتحضـرات التتجميـل .

 إي إكس ، المملكة المتحـدة


 في الفئـة بَ مـن أجل البضـائع/الخـدمـات : مطاعم الخدمـات السريعة ، خدمـات المطاعم ، منصـات السلطة ، تقديم الأكل والمشروبات ، خدمـات المطاعم ذات الوجبـات الخارجية .


 المتحدة الأمريكية
 اســـــم الوكــيـــــــل : مركز مسقط للملكيـة الفكرية ش.م.م.م


## CHICKENOW

 في الفئـة بـ مـن أجل البضـائع/الخـدمـات : مطاعم الخدمـات السريعة ، خـدمات المطاعم ، منصـات السلطة ، تقديم الأكل والمشروبات ، خدمـات المطاعم ذات الوجبات الخارجية .

اســــــم الوكــيــــــل : مـركز مسقط للملكيـة الفكرية ش.م.م
العنــــــــــــــــوان : ص.ب : ^هی ر.ب : اس|

$$
\begin{aligned}
& \text { المتحدة الأمريكية } \\
& \text { تاريخ تقديم الطلب : • • }
\end{aligned}
$$

$$
\begin{aligned}
& \text { ـة : التجارة والصناعة }
\end{aligned}
$$

 في الفئة 7 من أجل السلع/الخـدمات :
 معدنية للأبواب ، مقابض معدنية للنوافذ ، أقفال معدنية (غير كهربائية) للأبواب ،
 مساميـر ملولبـة معدنيــة للأبواب ، مصـدات معدنيـة للنوا فذ ، مفصـلات معدنيـة ، أطواق مفصالت معدنية ، فتاحات معدنية غير كهربـائية لالأبواب، أقفال ثلأبواب معدنية (غير كهربائية) ، مقابض أبواب معدنية ، حاملات نوافذ مـن المعدن ، مصـدات معدنيـة للأبواب، ،


 إثـارات البـاب من المعدن .


> へیVEr : طلب تسـجيل العالا مـة التجاريـة رقم في الفئة 9 من أجل السلـع/الخدمـات:
 وبطاقات هوية ، أدوات لمعالجة البيـانات، الأقفال الكهربـائية ، أجهزة الاستشعار الان الكار الكهربـائية ،


## الجـريـدة الْرسهـية العـدد ( 117 )

إرسـال إشـارات إلكترونيـة ، أدوات للتـحكم عن بـعـد لإشـارات (الكهـربـائيـة دينـا مـيكيـة) ، ثقوب هـراقبـة للأبـواب ، أجهـزة مـرسلــة مـجيبـة ، هـفاتيح الراديو وأجهزة الاستشــعار وهؤشـرات الدراديو لحالة الأبواب والنوافذ ، تجهيـزات الأُبواب والثنوافذ المزودة بـأجهزة البـث الإذاعي ، مقابـض الأبـواب والنـوافذ المزودة بـأجهزة البـث الإذاعي ، نظم الرصــد الكهربـائي للأبواب والنوافذ ، نظام الرصـد الميكاترونيلك لأبـواب و مقابض النـافذة ، بـرامـج التطبيقات لأدوات البيـانات الالوسلكيـة .

##  في الفئـة 7 هـن أجل السلـع /الخلدمـات :

 لوازم غيـر هـعدنيـة للأُبواب ، لوازم غيـر هـعــنيـة للنـوافذ ، هقابض غيـر هعـدنيـة للأبواب ، مقابض غيـر هعـدنيـة للنـوافذ ، أقفال غيـر معحـنيـة ( غيـر كهربـائيـة) ، مفاتيـح غيـر هعـدنيـة ، غيـر معـلــي، سـلـادات ثلنـوافذ غيـر معــنيـة ، مفصـلات غيـر مـعـنيـة ، فتاحـة أبواب غيـر كهربـائيـة وغيـر معـدنية ، غالقات ثلأبواب غيـر كهربـائيـة و غيـر معـلـنيـة ، هقابض غيـر معـدنيـة للنوافذ ، ســلادات ثلأُــواب غيـر معـدنيـة ، مقارع ثلأُبواب غيـر هـعدنيـة ، أجراس أبواب غيـر كهربـائيـة وغيـر مـعدنيـة ، أزرار أجراس الأبـواب غيـر الكهربـائيـة وغيـر المعلـنيـة ،
 مـن الطوب، فتحات البـريــ غيـر هـعـنيـة .


a

 F-Ir/Ir/YY : تاريخ تقديم الطلب
اســــــم الوكــيــــــلـ : مركز مسقط للملكيـة الفكرية ش م م
 $\qquad$ العن


مستحضرات تجميل ، عطور ، العطورات المخففة ، الكولونيا ، زيوت عطرية ، الصابون ،
 (لوشن) والأقنعة والمراهم ومسـاحيق ومستحضرات للعناية بالبشرة ، المنتجات التـجميليـة للحمـاية من الشمس ، المستحضرات التتجميلية لاسمرار البشرة ، منتتجات لإزالة الشعر ،
 مستحضـرات استتحمـام تجميليـة ، ظالال الجفن ، أحمر الخدود ، مستتحضرات تجميليـة بلون البشـرة لتغطيـة العيوب (فاونديشـن) ، الماكيــاج ومنتتجات إزالة الماكياج ، رموش الـش مستعارة ، مـجموعات مستحضرات التجميل .

##  <br> 



إي إكس ، المملكة المتحدة
F.|r/TY/YY: تاريخ تقديم الطلب

$$
\begin{aligned}
& \text { اســــــم الوكــيـــــــل : مركز مسقط للملكيـة الفكرية ش.م.م.م }
\end{aligned}
$$

 في الفئـة r مـن أجل البضـائـع/الخـد مـات : مستحضرات تجميل ، عطور ، العطورات المخففة ، الكولونيـا ، زيوت عطرية ، الصابون ، الحليب التجميلي ، مزيلات روائح كريهة للجسم، الكريمات والهـلاموا الحليب والغسو الاتلات
 للحمـاية من الشمس ، المستحضرات التـجميليـة لاسمرار البشرة ، منتـجات لإزالة الشعر ، الوا ، مثبــتات وغســولات (لوشـن) للشعـر ، شـامبـو ، غسـولات بعـد الحـلاقة ، طلاء أظاضر ،
 بلـون البشـرة لتغطيـة العيـوب (فاونديشـن) ، الماكيـاج ومنتـجات إزالة الماكياج ، رموش مستعارة ، مـجموعات مستحضرات التجميل .

## ROSE INFERNALE <br>  <br>  <br> ـــة : التجارة والصنـاعة المهن

 إي إكس ، المملكة المتحـدة


 العن

## FRUTT DEFENDU ${ }^{\wedge \varepsilon v ะ 7 ~: ~}$ 

 مستحضرات تجميل ، عطور ، العطورات المخففة ، الكولونيا ، زيوت عطرية ، الصـابون ،
 للحمـاية من الشمس ، المستحضرات التجميليـة لاسمرار البشرة ، منتتجات لإزالة الشعر ، مثبتـات وغســولات (لوشـن) للشعـر ، شامبــو ، غـسولات بعـد الحـلا قـة ، طالاء أظافر ، مستحـضرات استتحمـام تجميلـية ، ظلال الجفن ، أحمر الخدود ، مستتحضرات تجميلية الوا بلون البشـرة لتغطيـة العيـوب (فاونديشـن) ، الماكيـاج ومنتتجات إزالة الماكياج ، رموش مستعارة ، مـجموعات مستحضـرات التتجميل .

#  <br>  <br> ة : التجارة والصناعة <br> $\qquad$ 

 إي إكس ، المملكة المتحـدة
 اســــــم الوكـيــــــلـ : هـركز مسقط للمـلكيـة الفكـريـة ش.م•م

 هسـتحضـرات تجميـل ، عطور ، العطورات المخففة ، الكولونيـا ، زيوت عطريـة ، الصـابون ، الحليـب التـجميلي ، هـزيـلات روائح كريهـة للجسـم، الكـريمـات والهـلام وا لحليـب والغسولات ( لوشن) والأقنعـة والمراهـم ومسـاحيق ومستتحضرات للعنايـة بـالبشـرة ، المنتـجات التتجميلـيـة للحـمايـة مـن الشـمس ، المستتحضـرات التتجمـيليـة لاسـمرار البشـرة ، مـنتجـات لإزاذلة الشعر ، مـثبـتات وغســولات (لوشـن) ثلشعـر ، شـامـبـو ، غسـولات بـعــ الحـلاقــة ، طـلاء أظافر ، مستتحضـرات استتحمـام تجمـيليــة ، ظـلال الجفن ، أحمـر الخلدود ، هسـتحضـرات تجمـيليـة بلون البـشـرة لتغطيـة العيـوب (فاونـيشـن) ، الماكيـاج وهـنتجـات إزالة الماكيـاج ، رموش مستعارة ، مـجمو عات مسـتحضـرات التتجميـل .

 إي إكس ، المملكة المتحـدة

تاريخ تقلـيم الطلب : Y P / / / Y/ F
اســــــم الوكـيــــــلـ : هـركز مسقط للمـلكيـة الفكريـة ش.م.م


## الجـريـلـة الـرسميـة العـدد (•117)

 في الفئـة r مـن أجل البضـائـع/الخدمـات :

 (لوشن) والأقنعة والمراهـم ومسـاحيق ومستحضرات للعناية بالبشرة ، المنتجات التـجميليـة

 مستحضـرات استحمــام تجميليــة ، ظالا الجفن ، أحمر الخدود ، مستتحضرات تجميليـة
 مستعارة ، مـجموعات مستحضرات التجميل .

 إي إكس ، المملكة المتحدة



## الجـريـلة الْرسهـية العـدد (117)

إعـــلان

تعلـن دائـرة الملكيــة الفكريـة عـن العلا مـات المسـجلـة والتـي تـم التأشيـر فـي السـجــلات بانتقـال ملكيتهـا وفقـا لأحكـام المادة ( (V/Q) مـن قانـون حقـوق الملكيـة الصناعيـة الصـادر






اسهم من انتقلت إليـه الملكية : بـاتا براندز اس.ايه.ار.ال الـ
a : لوكسمبورجية - التجارةوالصناعة

 جهـة مشـروع الاستغـــلال : لوكسـمبورج





 اسهم من انتقلت إليه الملكية : أوبل سبيشل فيكيلز جي أم بي أتش



جهـة مشـروع الاستغـــلال : ألمانيا تاريــخ انتقــال الملكيـــــــة :

 ir:a الفئ
 رقم وتاريخ الجريدة التي أشهر بها التسجيل : ^rج في ٪/ / /999ام اســـم المالــك السـابـــــــــق : أوبل سبيشل فيكيلز جي أم بي أتش اسهم من انتقلت إليه الملكية : آدم أوبل أيه جي 2 : ألمانية - التجارة والصناعة



جهـة مشـروع الاستغفــلال : ألمانيا تاريـخ انتقــال الملكيــــــة : \%/1•/0 تاريـخ التأشـيربـالسجـــل :


تاريـــخ التسجيـــــــــل :
 اسلــم المالــك السابـــــــــق : أوبل ايسيناتتث جي ام بي اتش اسـم من انتقلت إليه الملكيـة : أوبل سبيشل فيكيلز جي أم بي أتش الجنسيــــة والمهنــــــــــة : ألمانيـة - التجارة والصناعة

ـوان : مينزر ستراشه( آدم اوبل ايـه جي - ام 00 )


جهـة مشـروع الاستغفــلال : ألمانيا
تاريــخ انتقــال الملكيــــــة :


Ir: $Z$ الفئ

اسـى من انتقلت إليـه الملكيـة : آدم أوبل أيـه جي



جهـة مشــروع الاسلتغــلال : ألمانيـا




رقـم وتاريخ الجريـلة التتي أشهر بها التسـجيل : ع7 في
 اسه من انتقلت إليـه الملكيـة : أوبل سبيـيل فيكيـلز جي أم بي أتش



جهـة مشـروع الاستتغــلال : ألمانيـا
تاريــخ انتقـــال الملكيـــــــة :


ir: 2 الفئ
 اســـم المالــك السـابـــــــــق : أوبل سبيشل فيكيلز جي أم بي أتش

اسهم من انتقلت إليه الملكية : آدم أوبل أيه جي الجنسيــــة والمهنــــــــــة : ألمانيـة - التجارة والصناعة


جهـة مشـروع الاستغفــلال : ألمانيا تاريــخ انتقــال الملكيــــــة : تاريـخ التأشـيربـالسجــــل : 17/1 /

تاريـــخ التسجيـــــــــل :
 اسلــم المالــكـ السابـــــــــق : أوبل ايسيناتتث جي ام بي اتث اسهم من انتقلت إليه الملكيـة : أوبل سبيشل فيكيلز جي أم بي أتش الجنسيــــة والمهنــــــــــة : ألمانيـة - التجارة والصناعة


جهـة مشـروع الاستغـــلال : ألمانيا تاريــخ انتقــال الملكيــــــة :


ir: a الفئ



اسم من انتقلت إليـه الملكية : آدم أوبل أيه جي



جهـة مشـروع الاستغفــلال : ألمانيا تاريـخ انتقــال الملكيــــــة : \%/1•/0 تاريـخ التأشـيربـالسجـــل :

 اســـم المالــك السابـــــــــق : أوبل ايسيناتتث جي ام بي اتش اسهم من انتقلت إليـه الملكيـة : أوبل سبيشل فيكيلز جي أم بي أتش

الجنسيــــة والمهنـــــــــــة : ألمانية - التجارة والصناعة

جهـة مشـروع الاستغفــلال : ألمانيا
تاريــخ انتقــال الملكيــــــة :


$r v: a$
الفنـ
تاريــــخ التسجيـــــــــل :

اســـم المالــك السـابـــــــــق : أوبل سبيشل فيكيلز جي أم بي أتش
اسهم من انتقلت إليه الملكية : آدم أوبل أيه جي
2 : ألمانية - التجارة والصناعة $\qquad$

جهـة مشـروع الاستغفــلال : ألمانيا
تاريـخ انتقــال الملكيــــــة : \%/1•/0 تاريـخ التأشـيربـالسجـــل :
$\qquad$



 اسلم من انتقلت إليـه الملكيـة : بـاتا برانـدز اس.ايه.ار.ال

الجنسيــــة والمهنــــــــــة : لوكسمبورجية - التجارة والصناعة


$$
\begin{aligned}
& \text { جهـة مشــروع الاستتغــلال : لوكسمبورج } \\
& \text { تاريــخ انتقــال الملكيــــــة : Y ا } \\
& \text { تاريـخ التأثــيربالسجــــل : 17/ / / }
\end{aligned}
$$



Yo: a الفنـ
 اسهم من انتقلت إليـه الملكية : باتا براندز اس.ايه.ار.ال الجنسيــــة والمهنــــــــــة : لوكسمبورجية - التجارة والصناعة
 جهـة مشـروع الاستتـــلال : لوكسمبورج تاريـخ انتقــال الملكيــــــة :



رقم وتاريخ الجريدة التي أشهر بها التسجيل : :
 اسلم من انتقلت إليـه الملكيـة : بـاتا برانـدز اس.ايه.ار.ال الجنسيــــة والمهنــــــــــة : لوكسمبورجيـة - التجارة والصناعة


$$
\begin{aligned}
& \text { جهـة مشـروع الاستتـــلال : لوكسمبورج } \\
& \text { تاريــخ انتقــال الملكيــــــة : Y ا }
\end{aligned}
$$


$0: \ddot{a}$ الفــ
تاريـــــخ التـسجيـــــــــل : ا/ ا/ • • • م
اسهم من انتقلت إليـه الملكيـة : آسـبن جلوبال إنكوربوريتـد

 جرانـل بـاي ، جمهوريـة موريشـيوس جهـة مشــروع الاسلتغـــلال : جـمهوريـة موريشيوس تاريــخ انتقــال الملكيـــــــة :


رقـم وتاريخ الجريـلـة التتي أشهر بها التستجيل : : في VY
اسلــم المالــلك السـابــــــــــت : بيـتو لا شـو جي إم بي إتث
اسـم من انتقلت إليـه الملكيـة : بيـركتسـتوك سـيلز جي إم بي أتش


جهـة مشــروع الاستتــــلال : ألمانيـا

تاريــخ التأشـيـربـالسـجــــل : 17/ / /

$$
\begin{aligned}
& \text { ro: a }
\end{aligned}
$$


ir: 2 الفئ
اســـم المالـــك السـابـــــــــق : أوبل ايسينـاتتث جـي ام بي اتش
اسم من انتقلت إليه الملكيـة : أوبل سبيشل فيكيلز جي أم بي أتش
الجنسيـــــة والمهنـــــــــــة : ألمانيـة - التجارة والصناعة
العـنـــــــــــــــــــــوان : مينزر ستـراشـه (آدم اوبل ايه جي - ام هم)

جهـة مشـروع الاستغفــلال : ألمانيا تاريـخ انتقــال الملكيــــــة : تاريـخ التأشـيربـالسجـــل :

 اســـم المالــك السـابــــــــق : أوبل سبيشـل فيكيلز جي أم بي أتش

اسهم من انتقلت إليـه الملكية : آدم أوبل أيه جي
الجنسيــــة والمهنـــــــــة : ألمانيـة - التجارة والصناعة


جهـة مشـروع الاستغـــلال : ألمانيا



ir: 2 الفئ

 اســـم المالــك السـابــــــــــق : أوبل ايسيناتتش جي ام بي اتش اسه من انتقلت إليه الملكية : أوبل سبيشل فيكيلز جي أم بي أتش

الجنسيــــة والمهنــــــــــة : ألمانيـة - التجارة والصناعة


جهـة مشـروع الاستغفــلال : ألمانيا تاريــخ انتقــال الملكيــــــة : تاريـخ التأشـيربـالسجـــل :
$\qquad$


اســـم المالــك السـابــــــــق : أوبل سبيشـل فيكيلز جي أم بي أتش
اسهم من انتقلت إليـه الملكية : آدم أوبل أيه جي
الجنسيــــة والمهنـــــــــة : ألمانيـة - التجارة والصناعة


جهـة مشـروع الاستغفــلال : ألمانيا



ir:a الفئ

 اســـم المالــك السـابــــــــــق : أوبل ايسيناتتش جي ام بي اتش اسم من انتقلت إليه الملكية : أوبل سبيشل فيكيلز جي أم بي أتش

الجنسيــــة والمهنـــــــــة : ألمانيـة - التجارة والصناعة


جهـة مشـروع الاستغفــلال : ألمانيا تاريــخ انتقــال الملكيــــــة : تاريـخ التأشـيربـالسجـــل :

رقم وتاريخ الجريدة التي أشهر بها التسجيل : : اســـم المالــك السـابــــــــق : أوبل سبيشل فيكيلز جي أم بي أتش

اسهم من انتقلت إليـه الملكية : آدم أوبل أيه جي
الجنسيــــة والمهنـــــــــة : ألمانيـة - التجارة والصناعة


جهـة مشـروع الاستغفــلال : ألمانيا



9: الفئ


 اسهم من انتقلت إليـه الملكيـة : اكسيـامـين بريهـا إنفيستمينتت كو ، ليمتـد الجنسيــــة والمهنــــــــــة : صينية - التجارة والصناعة



الصـين
جهـة مشـروع الاستغـــلال : الصـين تاريـخ انتقــال الملكيــــــة :


$$
\begin{aligned}
& \text { تاريـــخ التسجيـــــــــل : • • / }
\end{aligned}
$$


 اسه من انتقلت إليه الملكيـة : أوبل سبيشل فيكيلز جي أم بي أتش الجنسيــــة والمهنــــــــــة : ألمانية - التجارة والصناعة


جهـة مشـروع الاستغـــلال : ألمانيا تاريــخ انتقــال الملكيــــــة :

ir: 2
اســـم المالــك السـابــــــــق : أوبل سبيشل فيكيلز جي أم بي أتش
اسهم من انتقلت إليـه الملكيـة : آدم أوبل أيه جي
الجنسيـــــة والمهنـــــــــــة : ألمانيـة - التجارة والصناعة

جهـة مشـروع الاستغفــلال : ألمانيا تاريـخ انتقــال الملكيــــــة : \%/1•/0 تاريـخ التأشـيربـالسجــــل : 17/1 /
$\qquad$


تاريـــخ التسجيــــــــل : • •/
 اسلــم المالــكـ السابـــــــــق : أوبل ايسيناتتث جي ام بي اتث اسهم من انتقلت إليه الملكيـة : أوبل سبيشل فيكيلز جي أم بي أتش الجنسيــــة والمهنــــــــــة : ألمانيـة - التجارة والصناعة


جهـة مشـروع الاستغـــلال : ألمانيا
تاريــخ انتقــال الملكيــــــة :



تاريــــخ التسجيـــــــــل : •r/ / / • • م
 اســـم المالــك السـابــــــــق : أوبل سبيشل فيكيلز جي أم بي أتش

اسهم من انتقلت إليـه الملكية : آدم أوبل أيه جي
الجنسيــــة والمهنـــــــــــة : ألمانيـة - التتجارة والصناعة

جهـة مشـروع الاستغـــلال : ألمانيا
تاريــخ انتقــال الملكيــــــة :

$\qquad$



 اســـم المالــكـ السـابــــــــق : فيليبس 7 ا كو مبـاني اسـم من انتقلت إليه الملكية : لوبريزول سبيشيالتى برودكتس ، انك




$$
\begin{aligned}
& \text { جهـة مشـروع الاستغـــلال : الولايات المتحدة الأمريكية } \\
& \text { تاريــخ انتقــال الملكيـــــــة : ب/ }
\end{aligned}
$$


1:2 الفئ
تاريــــخ التسجيـــــــــل : • •••v/v/lم
 اســـم المالــك السـابــــــــق : فيليبس 7 كو مباني اسهم من انتقلت إليـه الملكية : لوبريزول سبيشيالتى برودكتس، انك الجنسيــــة والمهنــــــــــة : أمريكية - التتجارة والصناعة
 VV•६Y - rYl0 باركواي ساوث ، هيوستت ، تكسـاس

$$
\begin{aligned}
& \text { جهـة مشـروع الاستغـــلال : الولايات المتحدة الأمريكيـة } \\
& \text { تاريــخ انتقــال الملكيــــــة : : }
\end{aligned}
$$

> Ir:a الفــ
 اسلــم المالــكـ السابـــــــــق : أوبل ايسيناتتش جي ام بي اتث اسـم من انتقلت إليه الملكية : أوبل سبيشل فيكيلز جي أم بي أتش الجنسيــــة والمهنــــــــــة : ألمانيـة - التجارة والصناعة


جهـة مشـروع الاستغـــلال : ألمانيا تاريــخ انتقــال الملكيــــــة :


ir: 2 الفئ

تاريــــخ التسجيـــــــــل :

اســـم المالــك السـابـــــــــق : أوبل سبيشل فيكيلز جي أم بي أتش
اسم من انتقلت إليه الملكية : آدم أوبل أيه جي الجنسيــــة والمهنــــــــــة : ألمانيـة - التجارة والصناعة


جهـة مشـروع الاستغفــلال : ألمانيا تاريــخ انتقــال الملكيــــــة : تاريـخ التأشـيربـالسجـــل :


 اسلم من انتقلت إليـه الملكيـة : غود سكيـر جى ام بى اتش

الجنـسيـــــة والمهنـــــــــــة : ألمانيـة - التجارة والصناعة

جهـة مشـروع الاستتفــلال : ألمانيا
تاريــخ انتقـــال الملكيـــــــة :


ir: 2 الفئ
اســـم المالـــك السـابـــــــــق : أوبل ايسينـاتتش جي ام بـي اتش
اسم من انتقلت إليه الملكيـة : أوبل سبيشل فيكيلز جي أم بي أتش
الجنسيـــــة والمهنـــــــــــة : ألمانيـة - التجارة والصناعة
العـنــــــــــــــــــــــوان : مينزر ستـراشـه (آدم اوبل ايه جي - ام هم)

جهـة مشـروع الاستغفــلال : ألمانيا تاريـخ انتقــال الملكيــــــة : تاريـخ التأشـيربـالسجـــل :

تاريــــخ التسجيــــــــــل : Y Y
 اســـم المالــك السـابــــــــق : أوبل سبيشـل فيكيلز جي أم بي أتش

اسهم من انتقلت إليـه الملكية : آدم أوبل أيه جي
الجنسيــــة والمهنـــــــــة : ألمانيـة - التجارة والصناعة


جهـة مشـروع الاستغفــلال : ألمانيا



ir: 2 الفئ
رقم وتاريخ الجريـدة التي أشهر بها التسجيل : ••^ في 1/ • /ه • •rم
اســـم المالـــك السـابـــــــــق : أوبل ايسيناتتش جي ام بي اتش
اسم من انتقلت إليهـ الملكيـة : أوبل سبيشل فيكيلز جي أم بي أتش
الجنسيـــــة والمهنـــــــــــة : ألمانيـة - التجارة والصناعة

جهـة مشـروع الاستغفــلال : ألمانيا تاريـخ انتقــال الملكيــــــة : تاريـخ التأشـيربـالسجـــل :
$\qquad$


 اســـم المالــك السـابـــــــــق : أوبل سبيشل فيكيلز جي أم بي أتش

اسهم من انتقلت إليه الملكية : آدم أوبل أيه جي
الجنسيــــة والمهنـــــــــة : ألمانيـة - التجارة والصناعة


جهـة مشـروع الاستغفــلال : ألمانيا



ro: 2 الفئ


اسهم من انتقلت إليـه الملكية : باتا براندز اس.ايه.ار.ال الجنسيــــة والمهنــــــــــة : لوكسمبورجية - التجارة والصناعة
 جهـة مشـروع الاستتـــلال : لوكسـببورج تاريـخ انتقــال الملكيــــــة : تاريـخ التأشـيربـالسجـــل :


تاريـــخ التسجيـــــــــل :

 اسهم من انتقلت إليـه الملكيـة : بـاتا برانــز اس.ايه.ار.ال الجنسيــــة والمهنـــــــــة : لوكسمبورجية - التجارة والصناعة


جهـة مشـروع الاستتغــلال : لوكسمبورج
تاريــخ انتقــال الملكيــــــة : Y ا


$$
\begin{aligned}
& 0: 2 \\
& \text { تاريــــخ التسجيــــــــــل : Y/..T/V/0 }
\end{aligned}
$$

اســـم المالـــك السـابــــــــق : جونسون آند جونسون
اسهم من انتقلت إليه الملكية : ريكيت بنكايرز (برانـز) ليمتـد
الجنسيــــة والمهنـــــــــة : المملكة المتحدة - التجارة والصناعة
جهـة مشـروع الاستغـــلال : المملكة المتحـدة
تاريـخ انتقــال الملكيــــــة :
تاريـخ التأشـيربـالسجـــل : \& \&/ / /

$$
\begin{aligned}
& \text { ا ا ا }
\end{aligned}
$$

تاريـــخ التسجيــــــــل : :
 اســــم المالــلك السـابــــــــــت : إس آر بـي

اسلم من انتقلت إليـه الملكيـة : بـويراي جويليـار إس أيـه الجنـسيـــــة والمهنـــــــــــــة : فرنسـيـة - التـجارة والصناعة


جهـة مشــروع الاسلتغـــلال : فرثسـا
 تاريـخ التأشـيـربـا لسـجــــل :

ir: 2 الفئ


اســـم المالــك السابــــــــــق : أوبل ايسيناتـت جـي ام بي اتش اسم من انتقلت إليه الملكية : أوبل سبيشل فيكيلز جي أم بي أتش

الجنسيــــة والمهنــــــــــة : ألمانيـة - التتجارة والصناعة


جهـة مشـروع الاستغفــلال : ألمانيا
تاريــخ انتقــال الملكيــــــة : تاريـخ التأشـيربـالسجـــل :
$\qquad$


 اســـم المالــك السـابـــــــق : أوبل سبيشل فيكيلز جي أم بي أتش

اسهم من انتقلت إليه الملكية : آدم أوبل أيه جي



جهـة مشـروع الاستغفــلال : ألمانيا






 اسهم من انتقلت إليه الملكية : بيركنستوك سيلز جي إم بي أتث الجنسيــــة والمهنــــــــــة : ألمانيـة - التجارة والصناعة


جهـة مشـروع الاستغفــلال : ألمانيا




رقم وتاريخ الجريلدة التي أشهر بها التسجيل : :
 برودكتس آند كترنج سيرفسز أس.أيه
اسهم من انتقلت إليه الملكيـة : تشبيا اندرستريال اند كوميرشيال كومبـاني (وتعمل أيضـا باسـم تشبيتا أس.أيهـ)

الجنسيــــة والمهنــــــــــة : يونانية - التـجارة والصناعة

اتيكا اليونان
جهـة مشـروع الاستغـــلال : اليونان
تاريــخ انتقــال الملكيـــــــة :


برودكتس آند كترنج سيـرفسز أس.أيه

اسهم من انتقلت إليـه الملكية : تشبيا انـدرستريال اند كوميـرشيال كومبـاني (وتعمل أيضـا باسمر تشبيتا أس.أيها
الجنسيــــة والمهنــــــــــة : يونانية - التـجارة والصناعة


برودكتس آند كترنج سيـرفسز أس.أيه

اسهم من انتقلت إليه الملكية : تشبيا اندرستريال اند كوميرشيال كومبـاني (وتعمل أيضـا باسم تشبيتا أس.أيها



اتيكا اليونان
جهـة مشـروع الاستغـــلال : اليونان
تاريــخ انتقــال الملكيـــــــة :


$$
\begin{aligned}
& \text { اتيكا اليونان } \\
& \text { جهـة مشـروع الاستغـــلال : اليونان } \\
& \text { تاريــخ انتقــال الملكيـــــــة : }
\end{aligned}
$$


r.: a الفئ


 برودكتس آند كترنج سيرفسز أس.أيه
اسم من انتقلت إليه الملكيـة : تشبيـا اندرستريال اند كوميرشيـال كومبـاني (وتعمل أيضـا باسم تشبيتا أس.أيه)
الجنسيــــة والمهنــــــــــة : يونانية - التـجارة والصناعة الصا
 اتيكا اليونان

جهـة مشـروع الاستغـــلال : اليونان تاريــخ انتقــال الملكيــــــة :


$$
\begin{aligned}
& r: a \\
& \text { الفئ }
\end{aligned}
$$

رقم وتاريخ الجريدة التي أشهر بها التسجيل : عזی في اسلــم المالــك السابــــــــــق : أكتيبو لاجيت اس سي فاينانس

اسهم من انتقلت إليه الملكيـة : اس سي ايه هايجين برودكتس ايه بي الجنسيــــة والمهنــــــــــة : سويدية - التجارة والصناعة
 جهـة مشـروع الاستغـــلال : السويـ
تاريــخ انتقــال الملكيــــــــة :
تاريـخ التأثــيربالسجـــــل :

17: 2 الفـئ
 اســـم المالــك السابــــــــق : أكتيبولاجيت اس سي فاينانس اسهم من انتقلت إليـه الملكيـة : اس سي ايه هايجين برودكتس ايه بي الجنسيــــة والمهنــــــــــة : سويـدية - التتجارة والصناعة


جهـة مشـروع الاستغـــلال : السويد تاريــخ انتقــال الملكيــــــة : تاريـخ التأشـيربـالسجـــل :


رقم وتاريخ الجريدة التي أشهر بها التسجيل : في AVV
اســم المالــك السابــــــــق : مؤسسـة بـاجة للتـجارة
اسهم من انتقلت إليـه الملكيـة : شركة باجة للصناعات الغذائية الجنسيــــة والمهنـــــــــة : سعودية - التتجارة والصناعة
 جهـة مشـروع الاستغـــلال : المملكة العربية السعودية تاريــخ انتقــال الملكيــــــة : •10/1م




 برودكتس آنـ كترنـج سـيـرفسـز أس.أيـه
اسل من انتقلت إليـه الملكيـة : تشبيـا انــرسـتريـال انـ كو ميـرشيـال كومبـاني (وتعمل أيضـا بـاسـم تشبيـتا أس.أيـهـ)



$$
\begin{aligned}
& \text { اتيكا اليونان } \\
& \text { جهـة مشـروع الاستغــــال : اليونان }
\end{aligned}
$$

$$
\begin{aligned}
& \text { تاريــخ التأشـيـربـالسـجــــل : 17/ / / }
\end{aligned}
$$



برودكتس آنـد كتـرنج سـيـرفسـز أس.أيـه

اسـ هن انتقلت إليـه الملكيـة : تشبـيـا انــرستـريـال انـ كو ميـرشيـال كو مبـاني (وتعمل أيضـا باسـم تشبـيـتا أس.أيـه
يو : يونانيـة - التتجارة والصناعة

 اتيكا اليونان

جهـة مشــروع الاستغــــال : اليونان تاريــخ انتقــال الملكيــــــــة : تاريـخ التأشـيـربـا لسـجـــــل : 17/ IV / IV

rı: a الفئ

 اســـم المالــكـ السـابــــــــق : اكيتا ، انكـ اسم من انتقلت إليه الملكيـة : أمريكان انترنشونال جروب ، انك الجنسيــــة والمهنــــــــــة : أمريكية - التـجارة والصناعة
 المتحدة الأمريكية جهـة مشـروع الاستغـــلال : الولايات المتحدة الأمريكيـة تاريــخ انتقــال الملكيــــــة :



 اســـم المالـــك السابـــــــــق : اكيتا ، انكـ

اسهم من انتقلت إليـه الملكيـة : أمريكان انترنشونال جروب ، انك الجنسيــــة والمهنـــــــــــة : أمريكية - التجارة والصناعة
 المتحدة الأمريكية جهـة مشـروع الاستتـــلال : الولايات المتحـدة الأمريكية تاريـخ انتقــال الملكيــــــة : Y Y


ir:a الفئ


اسلــم المالــك السابــــــــــق : أوبل ايسيناتتث جي ام بي اتش اسلم من انتقلت إليه الملكية : أوبل سبيشل فيكيلز جي أم بي أتش

الجنسيــــة والمهنــــــــــة : ألمانيـة - التجارة والصناعة


جهـة مشـروع الاستغـــلال : ألمانيا تاريــخ انتقــال الملكيــــــة :


> ir: 2 الفئ
 اســـم المالــك السابـــــــــق : أوبل سبيشل فيكيلز جي أم بي أتش

اسـم من انتقلت إليـه الملكية : آدم أوبل أيه جي الجنسيــــة والمهنــــــــــة : ألمانيـة - التجارة والصناعة


جهـة مشـروع الاستغـــلال : ألمانيا تاريــخ انتقــال الملكيــــــة :


$0: \ddot{a}$ الفـئ
 رقّم وتاريخ الجريـلة التي أشهر بها التسسجيل : ^• ه في

اســـم المالـــك السـابــــــــق : ابوت ريسبـيـراتوري ال ال سي اسلم من انتقلت إليـه الملكيـة : كوس فارمـاسوتيكالز ، انك

 المتحـدة الأهـريكيـة جهـة مشــروع الاسـتغـــلال : الو لايات المتـحـلة الأمـريكيـة تاريــخ انتقتـال الملكيــــــة : IY/V/IV



 رقـم وتاريخ الجريـلـة التي أشهر بها التسـجيل : ^• ه في r/ ع / • • • م م
 اسـم من انتقلت إليـه الملكيـة : أبوت لابوراتوريز

 المتحـلـة الأمـريـيـة

جهـة مشــروع الاسلتغــلال : الولا يات المتحـدة الأهـريكيـة تاريــخ انتقــال الملكيـــــــة : IY/V/IV تاريــخ التتأشـيـربـالسـجـــل : ع

\&r:a الفئـ

اسلــم المالــكـ السابـــــــــق : انموبيليـياريا ئي إل بلومو ليميتادا اسهم من انتقلت إليه الملكية : كريستال لاجونز (كوراساو) بي.في الجنسيــــة والمهنــــــــــة : كوراساوية - التتجارة والصناعة
 جهـة مشـروع الاستغـــلال : كوراسـاو تاريـخ انتقــال الملكيــــــة : تاريـخ التأشـيـربـالسجـــل : ع ع


 اســـم المالــك السـابــــــــق : في - كول انترناشيونال بي تي إي ليمتـد اسهم من انتقلت إليه الملكية : سوليوشا سنغابور بتي . ليمتـد الجنسيــــة والمهنــــــــــة : سنغافورية - التـجارة والصناعة


جهـة مشـروع الاستتـــلال : سنغافورة
 تاريـخ التأثــيربالسجــــل : :

$r: a$




اسهم من انتقلت إليـه الملكيـة : جيـه أف آي جلوبـال بورشيسـينـج ليــتــ



> باربادوس
> جهـة مشــروع الاستتغــلال : باربادوس
> تاريــخ انتقــال الملكيـــــــة :
$\qquad$




اســـم المالــك السـابــــــــــق : لوبلوز إنكـ اسهم من انتقلت إليه الملكية : جيه أف آي جلوبال بورشيسينج ليمتـد الجنسيــــة والمهنــــــــــة : بـاربادوسية - التـجارة والصناعة
 باربادوس جهـة مشـروع الاستتــــلال : باربادوس تاريــخ انتقــال الملكيــــــة : تاريـخ التأثــيربـالسجــــل :

ro: 2 الفئ
 اسلــم المالـــك السـابـــــــــق : لوبلوز إنك اسهم من انتقلت إليه الملكية : جيه أف آي جلوبال بورشيسينج ليمتـد الجنسيــــة والمهنــــــــــة : بـاربادوسيـة - التتجارة والصناعة
 باربادوس جهـة مشـروع الاستغـــلال : باربادوس تاريـخ انتقــال الملكيــــــة :

$\qquad$

rı: 2 $\qquad$


 اسهم من انتقلت إليـه الملكيـة : إتش إس بي سي جـروب مـانيـجمينت سيـرفيسيز ليميتيـد الجنسيــــة والمهنـــــــــــة : المملكة المتحـدة - التـجارة والصناعة
 جهـة مشـروع الاستغـــلال : المملكة المتحدة تاريــخ انتقــال الملكيــــــة : : r-10/0/r م تاريـخ التأثــيربـالسجــــل : 17/V/IV

rq: 2 الفئ


اســـم المالـــك السابـــــــــق : اتش اس بي هولـدينغز بي ال سي ، اتش اس بي سي
اسهم من انتقلت إليـه الملكية : إتش إس بي سي جروب مـانيجمينت سيرفيسيز ليميتيد
الجنسيــــة والمهنــــــــــة : المملكة المتحـدة - التتجارة والصناعة

جهـة مشـروع الاستتفــلال : المملكة المتحـدة
تاريــخ انتقــال الملكيــــــة : Y-10/0/r.
تاريـخ التأشـيـربـالسجـــل : 17/V/IV

تاريـــــخ التسجيـــــــــــل : : Y • م م

اســـم المالـــك السابــــــــق : اتش اس بي هولدينغز بي ال سي ، اتش اس بي سي اسلم من انتقلت إليه الملكية : إتش إس بي سي جروب مـانيجمينتت سيرفيسيز ليميتيـد

الجنسيــــة والمهنــــــــــة : المملكة المتحلـة - التـجارة والصناعة

جهـة مشـروع الاستغـــلال : المملكة المتحدة
تاريـخ انتقــال الملكيــــــة : Fr.10/0/r.


r^: 2 الفئ

 اســـم المالـــك السابـــــــــق : اتش اس بي هولـدينغز بي ال سي ، اتش اس بي سي اسهم من انتقلت إليـه الملكية : إتش إس بي سي جروب مـانيجمينت سيـرفيسيز ليميتيد : المملكة المتحلدة - التجارةوالصناعة $\qquad$
 جهـة مشـروع الاستغفــلال : المملكة المتحدة تاريــخ انتقــال الملكيــــــة : : r-10/0/r م

$\qquad$



 اسلــم المالـــك السـابـــــــــق : روفكال ، انك

اسهم من انتقلت إليه الملكية : سبيكترم برانـدز إنك الجنسيــــة والمهنــــــــــة : أمريكيـة - التجارة والصناعة
 $\qquad$ المتحدة الأمريكية

$$
\begin{aligned}
& \text { جهـة مشـروع الاستغـــلال : الولايات المتحدة الأمـريكية } \\
& \text { تاريــخ انتقــال الملكيــــــة : : } \\
& \text { تاريـخ التأثــيربـالسجـــل : با }
\end{aligned}
$$




اسلـــم المالـــك السـا بـــــــــت : روفكال ، انكـ
اسلم من انتقلت إليـه الملكيـة : سبـيكتـرم بـرا نـلـز إنك


المتحـدة الأهـريكيـة
جهـة مشـروع الاستتغـــلال : الو لايات المتحـلـة الأمـريكيـة



$$
\begin{aligned}
& \text { ری رق }
\end{aligned}
$$



اسلـ من انتقلت إليـه الملكيـة : سبـيكتـرم بـرا نـلـز إنك



المتـحـدة الأمـريكيـة
جهـة مشـروع الاستتخـــلال : الولايـات المتحـدة الأمـريكيـة تاريــخ انتقـــال الملكيــــــــة : ع تاريــخ التأشـيـربـالسـجــــل : 17/V/IV

rq:
الفئ
تاريـــخ التسجيـــــــــل : :

اســـم المالـــك السابـــــــــق : اتش اس بي هولـدينغز بي ال سي ، اتش اس بي سي
اسهم من انتقلت إليـه الملكية : إتش إس بي سي جروب مـانيجمينت سيرفيسيز ليميتيد
الجنسيــــة والمهنــــــــــة : المملكة المتحـدة - التتجارة والصناعة

جهـة مشـروع الاستتفــلال : المملكة المتحـدة
تاريــخ انتقــال الملكيــــــة : Y-10/0/r.
تاريـخ التأشـيـربـالسجـــل : 17/V/IV
$\qquad$


اســـم المالـــك السـابـــــــــق : اتش اس بي هولدينغز بي ال سي ، اتش اس بي سي اسهم من انتقلت إليـه الملكية : إتش إس بي سي جروب مـانيجمينت سيرفيسيز ليميتيد

الجنسيــــة والمهنــــــــــة : المملكة المتحلـة - التـجارة والصناعة

جهـة مشـروع الاستغـــلال : المملكة المتحدة
تاريــخ انتقــال الملكيــــــة : Pr.10/0/Yم
تاريـخ التأثــيربالسجــــل : 17/V/IV م

rq: a الفئ
 اسه من انتقلت إليـه الملكيـة : إتش إس بي سي جـروب مـانيـجميـنتت سيـرفـيسـيز ليـيـيتيــ

 جهـة مشــروع الاستتخــلال : المملكة المتحـــة
 تاريـخ التأشـيـربـالسـجــــل : 17/V/IV
$\qquad$



اسلــم المالـــك السـابـــــــــق : اتش اس بي هو لـدينـغز بي ال سي ، اتش اس بي سي اسلم من انتقلت إليـه الملكيـة : إتش إس بي سي جـروب مـانيـجميـنتت سيـرفـيسـيز ليــيـتيــ الجنـسيـــــة والمهنــــــــــــة : المملكة المتـحـة - التتجارة والصنـاعة

جهـة مشــروع الاستتغــلال : المملكة المتـحـدة تاريــخ انتقـــال الملكيـــــــة : بF-10/0/Y

تاريــخ التأشـيـربـالسـجــــل : 17/V/IV

rq:
الفئ

 اســـم المالـــك السابـــــــــق : اتش اس بي هولـدينغز بي ال سي ، اتش اس بي سي اسهم من انتقلت إليـه الملكية : إتش إس بي سي جروب مـانيجمينت سيـرفيسيز ليميتيد الجنسيــــة والمهنــــــــــة : المملكة المتحدة - التجارة والصناعة
 جهـة مشـروع الاستتفــلال : المملكة المتحـدة تاريــخ انتقــال الملكيــــــة : Y-10/0/r. تاريـخ التأشـيـربـالسجـــل : 17/V/IV



اسلــم المالــك السـابــــــــق : اتش اس بي هولــينـنز بي ال سي ، اتش اس بي سي اسهم من انتقلت إليه الملكية : إتش إس بي سي جروب مـانيجمينت سيرفيسيز ليميتيـد الجنسيــــة والمهنــــــــــة : المملكة المتحلـة - التـجارة والصناعة

جهـة مشـروع الاستغـــلال : المملكة المتحدة
تاريــخ انتقــال الملكيــــــة : Pr.10/0/Yم
تاريـخ التأثــيربالسجــــل : 17/V/IV م

rq: a $\qquad$

 اســـم المالـــك السابـــــــــق : اتش اس بي هولـدينغز بي ال سي ، اتش اس بي سي اسهم من انتقلت إليـه الملكية : إتش إس بي سي جروب مـانيجمينت سيـرفيسيز ليميتيـد الجنسيــــة والمهنــــــــــة : المملكة المتحـدة - التتجارة والصناعة
 جهـة مشـروع الاستتفــلال : المملكة المتحـدة تاريـخ انتقــال الملكيــــــة : Fr.10/0/r. تاريـخ التأشـيـربـالسجـــل : 17/V/IV
$\qquad$


 اســـم المالـــك السـابــــــــق : زويتس إل إل سي اسهم من انتقلت إليه الملكية : زويتيس سيرفيسيز إل إل سي الجنسيــــة والمهنــــــــــة : أمريكية - التجارة والصناعة
 الولايات المتحدة الأمريكية

جهـة مشـروع الاستغـــلال : الولايات المتحـدة الأمريكية تاريـخ انتقــال الملكيــــــة : تاريـخ التأشــيربـالسجـــل : 17/V/IV

مكتــب الكــون - محاسبــون قـانونيـون
إعـــــلان

عـن بــ أعمهال التصفيـة لشركـــة ألفــا للخلـمــات الفنيـــة ش.م.م م



 التي تتعلق بأعمال الشركة على العنـوان الآتـي :

> السيـب - الخـوض - بـنـايــة عمـان والإمـارات للصرافــة


ها هــفـرقـــم :

 نشـر هــنا الإعــلان ، وعلى كل هـن عليـه حقوق للشركة أن يؤديها للمصفي على العنوان المشار إليه .

## المصفــــي

عبـداللـه بن أحهـلـ بن محهـل المشرفـي
إعـــــلان



 وعلى الجميع مراجعة المصفي في كافة الأمور التي تتعلق بأعمـال الشركة على العـي العـوان الان الآتي :

$$
\begin{aligned}
& \text { محافظـــة مسقــــــ - روي } \\
& \text { ص.ب: : }
\end{aligned}
$$



 المشار إليه .

[^0]
## 

عـن بـلـي أعهمال التصفيـهة لشـركـة يـحيى الزرافـي وشـريـكه - تضـا منـيـة



 الأهــور التـي تتـلـق بأعمـال الشـركـة على العنـوان الآتـي :
 ص.ب : • 0 * 0 :




المشـار إليـه

## المصفـــي

> وليــل بـن سليـهـان بـن ســا لـم الحـوسـنــي




 على العنـوان الآتـي :
مسقط - الوادي الكبيـر / الصنناعيـة - مبـنـى رقم :

 كمـا يـلـعو المصفـي بـهوجـب هــنا الإععلان دائنـي الشـركـة للتقلدم بـادعاءاتهم ضـد الشـركة

 المشـار إليـه .

[^1]
# إعـــلان 

## عـن بـلـد أعمهال التصفيـة لشركـة إسكـاف العالميــة ش.م.م م

يعلن وليـد بن سليمـان بن سالهم الحوسني أنه يقوم بتصفية شـركة إسكـاف العالميــة ش.م.م.م، ،


 على العنـوان الآتـي :
مسقط - الوادي الكبيـر / الصنـاعيـة - مبـنى رقـم : بـ
ص.ب : • •^ ر.ب : اس | الحمـريـة



 المشار إليه .

## المصفــي

إعــــلان

عـن بــلـ أعهـال التصفيــة لشركــة الهبــة للخلدمـات الشاملـة شـ.م.م




 مسقط - الوادي الكبيـر / الصنـاعيـة - مبـنى رقـم : الا

 كمـا يدعو المصفي بـوجـب هـنا الإعلان دائنـي الشركـة للتقدم بادعاءاتهـم ضـد الشركة

 المشار إليه . المصفـــي

إعــــلان
عن بـلـ ع أعمـال التصفيـة لشركـة الهبــة للمشاريـع المتحـدة ش.





مسقط - الوادي الكبير / الصناعية - مبنى رقم : r \& ه
ص.ب : •^^ر.ب : اب| الحمرية
 كمـا يدعو المصفي بهوجب هــنا الإعلان دائنـي الشركة للتقدم بادعاءاءتهم ضد الشـر الشركة

 المشار إليه .

## المصفــي

## إعــــلان

عـن بـلـ أعمـال التصفيـة لشركـة النمر للمشاريـع الرائـدة شـو.م.م



 تتعلـق بأعمـال الشركـــة على العنـوان الحـا الآتي :

ص.ب : •^^ر.ب : اسا الحمرية


 نشـر هــنا الإعـلان ، وعلى كل مـن عليه حقوق للشركة أن يؤديها للمصفي على العنوان المشار إليه .

[^2]إعـــلان






مسقط - الوادي الكبير / الصناعية - مبنى رقم : بـ \&
ص.ب : •^^ر.ب : اسا الحمرية

Y\&


 المشار إليـه .

## المصفــي

## إعـــلان




 وعلـى الجميـع مراجعـعـة المصفـي فـي كافــة الأمـور التـي تتعلـق بأعمــال الشركـــة على العنوان الآتي :

ص.ب : •^^ر.ب : اسا الحمرية
 كما يدعو المصفي بهوجب هـنـا الإعلان دائنـي الشركة للتقدم بادعاءاءتهم ضد الشـر الشركة

 المشار إليه .

[^3]الجـريـدة الـرسمـيـة العـدد (• 117 )
مكتـب بـي دي أو جـواد حبيـب
إعـــــلان
عـن انتهاء أعمـال التصفيــة

## لشركــة كومسيـب العالــيـ ش.م.م

يعلـن مكتــب بـي دي أو جــواد حبيــب بصفتــه المصفــي لشـركــة كو هسـيـب الاعالـي ش.م.م ، والمسـجلة لـىى أمـانـة السـجـل التـجاري بـالرقـــم MV9VI M ع عـن انتهــاء أعمــال التصفـيــة وزوال الكيـــان القانونــي کلشـركـــة وفقـا لأحكـام المادة (YV) مــن قانـون الشـركـات . التتجاريــة رقم ؟/

## 


[^0]:    المصفـ

[^1]:    المصفـ

[^2]:    المصفــي

[^3]:    المصفــي

